



שירות בתי הסוהר
חטיבת תמיכה לוגיסטית
מחלקת רכישות - ענף מכרזים

מכרז פומבי מס' 09/2022

אספקה של מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים עבור שירות בתי הסוהר

אפריל 2022

מסמך זה הינו רכוש שירות בתי הסוהר. כל הזכויות שמורות לשירות בתי הסוהר. המידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא מלבד מענה על מכרז זה.

חתימה וחותמת המציע

תוכן עניינים

פרק א' - הזמנה להגשת הצעות וחלק כללי	3
פרק ב' - תנאי סף להשתתפות במכרז	14
פרק ג' - נספחים	18
פרק ד' - מפרט כללי	56
פרק ד' - מפרט טכני	57
פרק ה' - בחירת הזוכה	138
1. כללי	138
2. אופן הגשת ההצעה	138
3. אופן בחירת הזוכים	139
4. טופס הצעת מחיר עבור מכרז מס' 09/2022 – משקל 60%	144
פרק ו' - הסכם	145

חתימה וחותמת המציע

פרק א' - הזמנה להגשת הצעות וחלק כללי

1. כללי

- א. שירות בתי הסוהר (להלן: המזמין או שב"ס) מבקש בזאת לקבל הצעות לאספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים **Learning Management System - LMS** (להלן: הטובין ו/או השירותים), והכל בהתאם למפורט להלן.
- ב. מסמכי מכרז זה הינם רכוש שירות בתי הסוהר ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה לאספקת השירותים ו/או הטובין הנדרשים במכרז. המידע הכלול בהם לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא למעט לשם הכנת הצעה במכרז.
- ג. מסמך זה וכל המצורפים לו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם בין המציע שיזכה (להלן: המציע הזוכה, הזוכה או הספק) לבין המזמין (להלן: ההסכם).
- ד. בעצם הגשת ההצעה מתחייב המציע כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, ובהתאם לדרישת המזמין, יתקשר עם המזמין בתנאים המפורטים במסמכי המכרז וההסכם המצורף.

בכל מקום בו ננקטה במכרז זה לשון זכר, הכוונה היא גם ללשון נקבה.

2. תקופת ההתקשרות

- א. תקופת ההתקשרות במכרז זה הנה לשנה אחת.
- ב. המזמין יהיה רשאי להאריך, כפי החלטתו, את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות שלא תעלה במצטבר על ארבע שנים (לא כולל שנת ההתקשרות הראשונה) (להלן: "**תקופות ההארכה**"). בתקופות ההארכה יחולו הוראות מכרז זה בשינויים המחויבים. הארכת תקופת ההתקשרות תיעשה בהודעה בכתב מאת המזמין לספק.
- ג. בכל עת תעמוד למזמין הזכות להביא את התקשרות במכרז או מקצתה לידי סיום ע"י הודעה בכתב על כך למציע הזוכה 30 יום מראש. המזמין לא יהא חייב לנמק את החלטתו כאמור. בגין סיום מוקדם של ההתקשרות לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום או פיצוי כלשהו, למעט התשלומים בגין הביצוע בפועל של הזוכה במכרז עד למועד הסיום המוקדם.
- ד. מובהר כי תנאי ליצירת ההתקשרות במכרז בין המזמין לזוכה הוא חתימת גורמי שב"ס המוסמכים לכך בדין על נוסח ההסכם המצורף למכרז. עצם מתן הודעה למי מהמציעים על זכייתו במכרז אינה מהווה לכשל עצמה כריתת חוזה מחייב בין המזמין לבין אותו המציע.

3. עיון וקבלת מסמכי המכרז

ניתן לקבל את מסמכי המכרז באתר האינטרנט (מרשתת) של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת הבאה <http://www.mfr.gov.il>, עמוד מכרזים משרדיים, המשרד לביטחון פנים - שירות בתי הסוהר.

4. פניות מאת מציעים פוטנציאליים

- א. מציעים פוטנציאליים המעוניינים בהצגת הסתייגויות, שאלות הבהרה וכד' לאמור במסמכי המכרז, יעבירו את פניותיהם (להלן: הפנייה או הפניות) עד לתאריך והשעה המפורטים בסעיף מס' 6 "טבלת המועדים" ובהתאם לפורמט המצוין להלן, לכל **כתובות הדוא"ל שלהלן: OlgaY@ips.gov.il** , **shiranb@ips.gov.il**, לא תתקבלנה פניות לאחר מועד זה.

חתימה וחותמת המציע

- ב. הפנייה תכלול פרטים כדלקמן: שם המכרז; מספר העמוד; הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה; פירוט השאלה; פרטי השואל; מס' טלפון; מס' פקס וכתובת דואר אלקטרוני.
- ג. הפנייה תוגש על גבי קובץ WORD בלבד במבנה הטבלה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים, מסמכים בפורמט PDF או בכל פורמט אחר).

מס"ד	מס' הסעיף והעמוד במכרז	פירוט השאלה

- ד. כל תשובה של שב"ס ו/או של נציגו תהא בכתב בלבד. תשובה שתיתן שלא בכתב, תהא חסרת תוקף מחייב. שב"ס לא יהיה אחראי למענה בע"פ שניתן על ידי מי מטעמו ו/או כל אדם אחר.
- ה. שב"ס יהא רשאי שלא להתייחס לפנייה או חלקה, וכן יהא רשאי להעביר תשובתו לכלל הפונים (מבלי לנקוב בפרטי הפונה בעניין), והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- ו. לא התייחס שב"ס לפנייה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההשגות, יראו בכך דחיית הפנייה.
- ז. מציע שלא פנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- ח. השיב שב"ס בכתב לפנייה - יהיה הנוסח מחייב ומהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ט. התשובות תתפרסמנה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בעמוד "מכרזים" בעילום שמו ופרטיו של הפונה בשאלה. רק תשובות שפורסמו כאמור יחייבו את שב"ס.
- י. מובהר, כי ככל שמסגרת הליכי המכרז ייערך כנס ספקים, סיור קבלנים או כיו"ב, נציג שב"ס לא יענה על שאלות במהלכו. כנס או סיור כאמור נועד לצורך הצגת המקום הפיזי או הבהרת רקע המכרז, ואין באמור בע"פ במהלכו כדי לחייב את שב"ס. שב"ס שומר על זכותו להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז עד למועד האחרון להגשת הצעות (ואף אם המועד האחרון להגשת הצעות נדחה בהחלטת שב"ס ופורסם כנדרש), בין אם ביוזמת שב"ס ובין אם בתשובה לפנייתו. שינויים או תיקונים כאמור מחייבים כל מציע ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.
- יא. ככל שהשינויים הינם מהותיים, יהא שב"ס רשאי להודיע על דחיית מועד האחרון להגשת שאלות הבהרה וזאת בהודעה באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי.
- יב. בכל מקרה של פגם, חוסר, שגיאה, אי בהירות, אי התאמה וכיו"ב במסמכי המכרז, בין אם בתוך מסמך ממסמכי המכרז גופו, בין מסמכי המכרז לבין עצמם ובין אם בין מסמכי המכרז לכל דין, חובה על המציע ליתן לשב"ס הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוי על ידו ועל פי המפורט לעיל ולא יאוחר מהמועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט להלן בסעיף 6. שאם לא כן יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- באחריות המציע להתעדכן באופן שוטף אחר הודעות שב"ס (ככל שתהיינה כאלה בקשר למכרז זה) באתר מינהל הרכש הממשלתי.**

5. עדיפות מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות של הנכתב בסעיפים שונים במסמכי המכרז, ההסכם שיחתם בקשר אליו או בין הנכתב במסמכי המכרז לבין הנכתב בהצעת המציע – תגבר הפרשנות המיטיבה עם שב"ס ע"פ שיקול הדעת הבלעדי של שב"ס.

הבהרות והודעות תיקון למכרז - גוברות על האמור במסמכים מוקדמים יותר. בין הבהרות שונות גוברת הבהרה מאוחרת על מוקדמת וספציפית על כללית.

חתימה וחתימת המציע

לא צורך להצעת המציע איזה מהמסמכים הנדרשים, או שהמסמך שצורף אינו תואם את הנדרש - רשאית ועדת המכרזים של שב"ס, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ההצעה או להתיר למציע להשלים החסר.

6. מועדים

טבלת מועדים:

תאריך	שעה	הפעילות
12/05/2022	12:00 בצהריים	מועד אחרון לקבלת פניות בנושא המכרז (כמפורט בסעיף 4 לעיל)
30/05/2022	12:00 בצהריים	מועד אחרון להגשת הצעות

נפלה סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

7. אופן ומקום הגשת הצעות

את ההצעה למכרז יש להגיש באופן ידני לתיבת המכרזים מס' 3 הממוקמת בענף מכרזים, מחלקת רכישות, נציבות שירות בתי הסוהר, בכתובת מפגש הרחובות תל-חי ושדרות ירושלים, רמלה. (הגעה באמצעות waze: נציבות שירות בתי הסוהר. יובהר כי המזמין אינו אחראי ואינו מתחייב כי שירותי waze יפעלו כהלכה אם בכלל, ועל המציע לבדו לכלכל צעדיו מראש כך שיגיש את ההצעה לפני המועד האחרון). את ההצעה יש להגיש כאשר כל עמודיה ומסכיה מאוגדים בצורה מסודרת. למען הסר ספק, אין לשלוח הצעות בדואר. הצעות שתשלחנה בדואר לא תתקבלנה, ותיחשבנה כאילו לא הוגשו כלל. יודגש, כי עקב בדיקות ביטחוניות הכרוכות בכניסה לנציבות שב"ס, אשר יש בהן לעכב את מגיש ההצעה, נדרש המציע להיערך בהתאם ולהגיע מבעוד מועד. בנוסף, על המציע להגיע בתעודה מזהה.

8. תוקף ההצעה

ההצעה תעמוד בתוקפה עד לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז, אולם לא יותר משנה מהמועד האחרון להגשת הצעות, אלא אם הסכים המציע להארכת תוקף הצעתו לתקופה נוספת.

9. זוכה חלופי

- א. חלק או כלל המציעים שעמדו בתנאי הסף והתנאים המוקדמים, ייבחרו כזוכים חלופיים במכרז לפי סדר הזכייה בקטגוריה מושא הצעתם. שב"ס יהיה רשאי לבחור בזוכה/ים חלופי/ים ולממש ההתקשרות עמו/ם אם מכל סיבה שהיא לא תמומש ההתקשרות עם הזוכה הקודם במכרז, או שההתקשרות הסתיימה לפני תום תקופת המכרז.
- ב. מציע שהוגדר כזוכה חלופי ע"י ועדת המכרזים של המזמין, יהיה מחויב לממש את ההתקשרות עם המזמין בקרות אחד המקרים האמורים בסעיף לעיל במשך שנה מהיום האחרון להגשת הצעות. בנוסף, בכפוף להחלטת המזמין ולהסכמת הזוכה החלופי - ניתן יהיה לממש את ההתקשרות עמו במשך כל תקופת המכרז, על הארכותיה.

10. ערבות מכרז - (ערבות המוגשת עם הגשת הצעה במכרז)

- א. במכרז זה לא נדרשת ערבות מכרז.

חתימה וחותמת המציע

11. שינויים והסתייגויות

- א. הגשת ההצעה, פירושה כי המציע קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים/הטובין המתבקשים, הסכים לכל תנאי המכרז, וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע הדרוש לגיבושה, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ככל שנדרש לו להגשת ההצעה, ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
- ב. המציע חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי מסמכי המכרז המקוריים, ואין לערוך כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות נספחיו השונים כולל נספח הביטוח.
- ג. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שיעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים של שירות בתי הסוהר (להלן: "ועדת מכרזים") רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:
1. לפסול או לדחות הצעתו של המציע.
 2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- ד. אם יודיע שב"ס למציע על זכייתו במכרז בכפוף לביטול התניותיו כמפורט בסעיף לעיל והמציע יסרב, יהיה שב"ס רשאי להעביר הזכייה למציע הבא אחריו. זאת, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לשב"ס ע"פ מסמכי המכרז ועפ"י דין.

12. היקף ההתקשרות

היקף הטובין ו/או השירותים אשר יירכשו בפועל במהלך תקופת המכרז יהיו על פי צרכי שב"ס כפי שאלו נוצרים ומשתנים מעת לעת.

הנתונים המובאים במסמכי מכרז זה, הינם למטרת סקירה כללית של היקף הפעילות הרלוונטית ואינם מחייבים את שב"ס בכל דרך שהיא בכל האמור להיקף רכישת הטובין ו/או השירותים בפועל.

לאור האמור לעיל, ההתקשרות ע"פ מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של שב"ס ו/או האפשרויות התקציביות. מוסכם כי למציע הזוכה לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.

13. הצטרפות למכרז

המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל רשאים להצטרף לקבלת הטובין ו/או השירותים מהזוכה במכרז במהלך תקופת ההתקשרות במכרז, על הארכותיה, ולהתקשר עם הזוכה בתנאים זהים לתנאי המכרז וההסכם.

14. הרחבת ההתקשרות

- א. שירות בתי הסוהר, משטרת ישראל, המשרד לביטחון פנים ושירותי הכבאות וההצלה בישראל יהיו רשאים להרחיב את אספקת השירותים ו/או הטובין מושא מכרז זה לבתי סוהר ולמתקנים נוספים, הקשורים באופן ישיר ומשלימים את המכרז, והמציע הזוכה מתחייב לספק את השירותים והטובין מושא ההרחבה האמורה גם לבתי סוהר ומתקנים נוספים באותם התנאים והמחירים הנקובים בהצעתו.
- ב. שירות בתי הסוהר, המשרד לביטחון פנים, משטרת ישראל ושירותי הכבאות וההצלה בישראל יהיו רשאים להרחיב את ההתקשרות במכרז לאספקת טובין או שירותים הקשורים באופן ישיר או משלימים

חתימה וחותמת המציע

את הטובין/השירותים מושא מכרז זה (להלן בהתאמה : השירותים הנוספים ו/או הטובין הנוספים), הן לבתי סוהר ולמתקנים המוזכרים במכרז והן לכאלה האמורים בסעיף 15א', והמציע הזוכה מתחייב לספק גם את השירותים הנוספים והטובין הנוספים.

ג. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, התמורה עבור השירותים הנוספים ו/או הטובין הנוספים תיקבע עפ"י תנאי המכרז או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסך התמורה הנוספת בעד הטובין הנוספים והשירותים הנוספים לא תעלה על 50% מערך ההתקשרות המקורית.

15. בדיקות מקדימות

- א. כל התנאים להגשת הצעות במכרז הינם תנאים מצטברים. הצעה שלא תעמוד באחד התנאים עלולה להיפסל על הסף.
- ב. מובהר בזאת כי לא תתקבלנה הצעות משותפות, אלא רק הצעות מישות משפטית אחת.
- ג. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהמצעים להגיש לו תוך המועד שיקבע שב"ס, כל מידע נוסף המאמת את דרישות תנאי הסף לרבות אישורים שונים ודוגמאות.
- ד. שב"ס שומר לעצמו הזכות לפנות לגורמים אותם ציין המציע, לשם בחינת אופן ביצוע השירות ומידת שביעות הרצון של מזמיני השירות, ויהיה רשאי שלא להתקשר עם מציע אשר הבחינה כאמור לא הניחה את דעתו.

16. זכויות שב"ס

- א. שב"ס אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- ב. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים.
- ג. לשב"ס עומדת הזכות ביחס לכל אחד מהמציעים, חלקם או כולם, לפעול בכל אחת או מיותר מהאפשרויות המתוארות מטה לאחר קבלת ההצעות במכרז :
- ד. לדרוש מהמציע להגיש, כל מידע נוסף המאמת את דרישות המכרז והמפרט והצעת המציע, לרבות אישורים שונים, לרבות אישורים ממכוני בדיקה, אישורי רוי"ח המאשרים את ניסיון המציע, תוצאות בדיקות מעבדה, קטלוגים, מחירוניים, רשימת לקוחות, מסמכים המעידים כי הצעתו עומדת בדרישות המפרט וכו'.
- ה. לבדוק את יכולת המציע לעמוד בדרישות המכרז והמפרט לרבות בדיקת דוגמאות, ביקור במפעל יצרן/ספק ו/או במרכז הלוגיסטי של המציע, על מנת לעמוד על טיב פריטים ואיכותם בהתאם לצרכי שב"ס. שב"ס יהא רשאי שלא לקבל הצעתו של מציע אשר אינו עומד בדרישות המכרז והמפרט.
- ו. הליך מסירת דוגמאות, אישורים וכל מידע שנדרש ע"י שב"ס יהיה על חשבון המציע בלבד.
- ז. לבדוק את הטובין/שירותים המוצעים בכל דרך שימצא לנכון.
- ח. שב"ס רשאי שלא להתחשב בהצעתו של מציע אשר לא הגיש את הנדרש ממנו בתוך פרק הזמן שהוקצב לכך ע"י שב"ס או שלאחר הבדיקות המקדימות נמצא כי ההצעה אינה הולמת את תנאי המכרז ודרישות הסף והתנאים המקדימים.
- ט. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם המציע הזוכה בכל שלב משלבי המכרז ומימושו.
- י. שב"ס רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על זוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

חתימה וחותמת המציע

- יא. ככל שאף אחת מההצעות לא תשביע את רצון שב"ס מבחינת מחיר ההצעה, רשאי שב"ס לאפשר הגשת הצעות מחיר חדשות לכל המציעים שעמדו בתנאים המקדימים של המכרז בפרק זמן שתקבע ועדת המכרזים.
- יב. אם כל ההצעות שהוגשו למכרז (או לנושא מסוים במכרז בו ייבחר זוכה) מרעות עם שב"ס לעומת האומדן, רשאית ועדת המכרזים להודיע למציעים כי הם רשאים להגיש במועד שתורה הועדה, הצעה סופית ביחס למחיר הצעתם, בתנאים מיטיבים לעומת הצעתם המקורית. לא הגיש מי מהמציעים הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה - סופית.
- יג. מובהר בזאת כי לוועדת המכרזים, לפי שיקול דעתה, שמורה הזכות לפסול הצעות החורגות כלפי מעלה או כלפי מטה בשיעור הגבוה מ-20% מהאומדן לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים, ואף לבטל את המכרז כולו או חלקו. אין באמור לעיל כדי לפגוע בסמכות ועדת המכרזים לפעול עפ"י תקנות חובת המכרזים.
- יד. במקרים שבהם שתי הצעות או יותר זכו לניקוד זהה בשקלול כלל אמות המידה שנקבעו לבחירת הזוכה במכרז, ודורגו שתייהן במקום הראשון, רשאית ועדת המכרזים להורות על קיום הליך תחרותי נוסף. ההליך התחרותי הנוסף יוכרע לפי אמות המידה שתקבע ועדת המכרזים, ואלו עשויות להיות דומות או שונות מאמות המידה שנקבעו בעת פרסום המכרז.
- טו. שב"ס יהא רשאי לפסול בהתאם לשיקול דעתו, בהחלטה כתובה מנומקת, ובכפוף לכל דין, איזו מין ההצעות במכרז ובכלל זה יהיה רשאי לפסול הצעה שקיים ביחס אליה בסיס לחשש סביר כי הנה הצעה תכסיסנית, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים, הצעה הכוללת מידע שאינו נכון או הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור.

17. תשלום התמורה

- א. ככלל, מועדי התשלום יבוצעו בהתאם להוראת החשב הכללי במשרד האוצר שמספרה 1.4.3. כאשר ספירת הימים לתשלום תהיה החל מאישור של החשבונית במערכת פורטל הספקים.
- ב. בתמורה לביצוע השירות לשביעות רצון שב"ס, ישלם שב"ס למציע הזוכה את התשלומים כמפורט בהוראות המכרז ובהצעת המציע הזוכה המצ"ב, כדלקמן:
- ג. שב"ס ישלם למציע הזוכה בתמורה לביצוע התחייבויותיו, כנגד חשבוניות מס כדין את הסכומים כמפורט בהצעתו להלן ובהתאם לשירותים שיינתנו בפועל. התשלום יבוצע לאחר קבלת כל הטובין ו/או השירותים. (להלן: "התמורה").
- ד. מובהר ומוסכם כי המחיר הינו קבוע וסופי וכולל את כל ההוצאות הכרוכות במתן שירות נשוא המכרז, וכל כפי שכתוב במסמכי המכרז.
- ה. שום תשלום אחר או נוסף לא ישולם על ידי שב"ס, בין אם במהלך תקופת ההתקשרות ובין אם לאחריה. זאת, לא עבור קבלת הטובין ו/או השירותים ולא בקשר אליהם ו/או כל הנובע מהם, לא לחברה ולא לכל ישות אחרת.
- ו. ספירת הימים תהיה החל מאישור של החשבונית במערכת פורטל הספקים.
- ז. כמו כן יידרש הספק להגיש דוח ביצוע מפורט על השירות שניתן.

18. הצמדות

תנאי ההצמדה המפורטים להלן נקבעו ע"י החשב הכללי שבמשרד האוצר, בהתאם להוראת חשכ"ל מס' (7.3.2) ומהווים חלק בלתי נפרד ממכרז זה.

חתימה וחותמת המציע

הגדרות בנושא הצמדה

- תאריך בסיס** – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- מדד קובע** – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- מדד התחלתי** – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

עקרונות ביצוע הצמדה

- המחירים יוצמדו לשינויים במדד מחירים לצרכן- כללי - לוח 11 המתפרסם בירחון לסטטיסטיקה של מחירים מאת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד").
- סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות. ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית בשב"ס.

מנגנון ביצוע הצמדה

- ביצוע ההצמדה יחל לאחר סיום שנת האחריות ויהיה על תחזוקה בלבד.**
- ההצמדה תתבצע מדי 12 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 12 חודשים.
- עם אספקת הטובין/ השירות/ העבודה עפ"י תנאי המכרז, יגיש המציע שיזכה במכרז חשבונית שתפרט בנפרד את המחיר הבסיסי ואת הפרשי ההצמדה עפ"י החישוב דלעיל.
- החשבונית הנ"ל תהיה סופית, מעבר להפרשי ההצמדה שפורטו לעיל לא יהיה המציע הזוכה זכאי לכל תוספת התייקרות או אחרת. למען הסר ספק, מובהר בזאת המציע זוכה לא יהיה זכאי להפרשי הצמדה רטרואקטיביים. החישוב יתבצע מרגע הגשת הבקשה ע"י הספק מותנה באישור שב"ס.
- כפוף לחוק יציבות המחירים במצרכים ובשירותים (הוראות שעה) התשמ"ה 1985 וכל צו שהוצא על פיו או כל דבר חקיקה אחר שיבוא במקומו או בנוסף לו וכל חיקוק נוסף המסדיר התקשרויות במשק.
- זכותו של שב"ס לבדוק ולשנות בתום כל שנה את שיטת ההצמדה בהתאם לתנאים המשתנים במשק.
- במקרה של עליית מחירים חדה מכל סיבה שהיא (למשל נוכח שינוי במחירי חומרי הגלם בעולם) הספק יהיה רשאי להגיש בקשה לאישור שינוי המחיר בהתאם.
- במקרה של ירידה חדה במחירים, לשב"ס שמורה הזכות לעדכן את המחירים בהתאם.

19. ביטחון**א. דרישות ביטחון**

המציע הזוכה מתחייב לקיים ולבצע את דרישות הביטחון כמפורט בנספח י"ד לפרק ג' (נספחים).

ב. שמירת סודיות

- המציע מתחייב לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו אגב או בקשר עם ביצוע החוזה, במהלך או אגב ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן. יודגש כי אי

חתימה וחותמת המציע

שמירה על האמור לעיל מהווה הפרה של הוראה זו ומהווה עבירה פלילית על פי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977.

2. בנוסף המציע מתחייב בזה שעובדיו ו/או כל מי מטעמו לא יגלה, יראה ו/או ימסור לשום אדם או גוף, כל מידע ו/או אינפורמציה הנוגעים לשב"ס או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין בשב"ס, רכוש, עסקו, ענייניו, לקוחותיו, ספקיו ואנשים או הגופים הקשורים בו או הבאים עימו במגע, וזאת בין שהסודות ו/או אינפורמציה האמורים הגיעו אליו כתוצאה מהתקשרותו העתידית עם השב"ס עפ"י המכרז זה ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן שהוא.

20. היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים

- א. המציע יתחייב ויצהיר כחלק מההצעה, כי נכון למועד הגשת ההצעה, אין הוא יודע על כל מניעה חוקית שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ הסכם זה.
 - ב. המציע יתחייב ויצהיר כי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שעשוי לעורר חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו מכוח ההסכם שיחתם עם שב"ס.
 - ג. המציע יתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם שב"ס מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של חשש לניגוד עניינים בקשר למימוש המכרז.
 - ד. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על המציע הזוכה להודיע לשב"ס על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום חשש לניגוד עניינים כאמור. המציע הזוכה לא יתקשר בכל עניין העלול לעורר חשש לניגוד עניינים, אלא אם שב"ס יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
 - ה. שב"ס מביא בזאת לידיעת כל מציע את ההוראות הבאות: מבלי לגרוע מכלליות האמור, סוגיית ניגוד העניינים ככל שתעלה בכל שלב, תבחן על ידי הלשכה המשפטית בשירות בתי הסוהר בטרם שיבוצו של המציע שייבחר על ידי שב"ס לפרויקט מסוים.
- ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה אשר נגועה בתכסיסנות פסולה ו/או חשש לחוסר תום לב מצד המציע.
- מצ"ב כנספח ג' לפרק הנספחים נוסח מחייב לתצהיר להוכחת העדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים בקשר למכרז.**

21. סוד מסחרי או סוד עסקי

- א. מבלי לגרוע משיקול דעתה של ועדת המכרזים וסמכותה על פי כל דין, נדרש המציע להצהיר במסגרת הצעתו מהו המידע הכלול בהצעתו אשר העיון בו על ידי מציעים אחרים עלול, לדעתו, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו.
 - ב. מובהר בזאת, חרף האמור לעיל, כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא יעמוד לעיון מציע אחר, ואף אם צוין לגביו כי הינו סוד מסחרי או סוד מקצועי.
 - ג. למען הסר ספק, מובהר כי לגבי כל מידע אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעת המציע סוד מסחרי או מקצועי יהיה המציע מנוע מלטעון שאין לחשפו בפני מציעים אחרים והמציע מוותר בזאת על כל טענה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי מציע שלא יצרף הצהרה בדבר סוד מסחרי או מקצועי כאמור, לא יהיה רשאי לצרפה לאחר הגשת הצעתו למכרז.
- מצ"ב כנספח י"ב לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב להצהרה אודות סוד מסחרי, עסקי או מקצועי.**

22. עסק בשליטת אישה

מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992 ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו - יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992. **מצ"ב בנספחים ז' ו-ח' לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב לאישור ר"ח ותצהיר המחזיקה בשליטה במציע - בדבר עסק בשליטת אישה.**

23. העדפת תוצרת הארץ (סעיף זה רלוונטי לרכישת טובין בלבד).

- א. תינתן העדפה להצעות לרכישת **טובין מתוצרת הארץ** בהתאם לדין ובכלל זה הוראות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995 (להלן בסעיף זה: **התקנות**).
- ב. ההעדפה האמורה תינתן ככל שאינה סותרת התחייבות של המדינה באמנות בינלאומיות.
- ג. כתנאי לקבלת ההעדפה, על המציע לצרף להצעה אישור מאת רואה חשבון בנוסח המצורף למכרז זה בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה באופן המעיד על עמידתו בתנאים המפורטים בתקנות באשר לכל פריט ופריט כמפורט בכתב הכמויות (לרבות ציון קבוצת הפריטים, מס"ד, מק"ט ושם הפריט).
- ד. מובהר, כי מציע שלא יצרף הצהרות ואישור האמורים לעיל - לא יקבל העדפה כאמור.
- ה. למזמין עומדת הזכות לדרוש מאת המציע לפי בקשתו ובלוח הזמנים שיקבע כל מסמך נוסף שמצא לנכון טרם החלטה באשר למתן ההעדפה כאמור לעיל. לא מסר המציע למזמין את המסמכים הנוספים שנדרש להעביר בתוך לוח הזמנים שקבע המזמין - עלול הוא שלא לקבל כל העדפה כאמור.
- ו. זכה מציע בזכות העדפת תוצרת הארץ והעביר את הייצור לחו"ל - יהיה המזמין רשאי, בהתאם לשיקול דעתו, לבטל את זכיית המציע, להטיל פיצויים על המציע, לחלט את ערבות הביצוע ולהפסיק את ההתקשרות עמו.
- מצ"ב בנספחים ט'-י"א לפרק ג' (נספחים) נוסח מחייב להגשת בקשה להעדפת תוצרת הארץ ולהוכחת תנאיה.**

24. הגשת הצעה ע"י מלכ"ר

- א. אם המציע הינו מוסד ללא כוונות רווח (לעיל ולהלן: **מלכ"ר**), הפטור ממע"מ, עליו לצרף להצעתו אישור המוכיח כי הינו מלכ"ר.
- ב. מלכ"ר המבקש לשקלל את הצעת המחיר שלו כהצעה פטורה ממע"מ יבצע את המתואר להלן:
1. יחתום ויצרף להצעתו את התצהיר המצורף לחוברת זו כנספח כ"א.
 2. יצרף להצעתו **אישור מרשויות המס** בדבר היותו פטור ממע"מ ככל שהדברים נוגעים לאספקת השירותים או הטובין מושא המכרז.
 3. בהיעדר אפשרות לצרף אישור מרשויות המס כאמור לעיל מפאת לוחות הזמנים להגשת ההצעה, יצרף המציע **אישור של עורך דין חיצוני או רואה חשבון חיצוני בעל התמחות בנושא הנדון**, לפיו המציע פטור ממע"מ ככל שהדברים נוגעים לאספקת השירותים או הטובין מושא המכרז.
 4. במקרה זה, לצורך השוואת הצעות, שבי"ס יוסיף מע"מ לגופים שאינם מלכ"ר וכך תתבצע השוואת מרכיב המחיר בהצעות שתוגשנה במכרז זה.
 5. מציע שהוא מלכ"ר מתחייב ומצהיר בעצם הגשת הצעתו כי הצעת המחיר מטעמו הנה סופית ומחולטת ותקפה לכל תקופת המכרז על הארכותיה (ויובהר: הארכות תקופת ההתקשרות במכרז נתונות להחלטתו הבלעדית של המזמין בהתאם לצרכיו), כי המזמין לא יידרש לשלם מע"מ עבור מרכיבי הצעת

חתימה וחותמת המציע

המחיר, וכי היה ויטל מע"מ על מחיר ההצעה או איזה מחלקיו – ישולם המע"מ ע"י המציע ומבלי שיגולגל אל המזמין.

25. מחויבות של ספק חוץ

בהתאם לתקנות חובת המכרזים (חובת שיתוף פעולה תעשייתית), תשס"ז-2007 (להלן בסעיף זה: "התקנות"), ספק חוץ (קרי, יצרן, ספק או יבואן של טובין מיובאים, או ספק של עבודה שאינה מבוצעת בארץ – בין בעצמם ובין באמצעות אחרים), אם יזכה במכרז או בהתקשרות, יקיים שיתוף פעולה תעשייתי לפי התקנות, למעט אם ניתן פטור מלא או חלקי לענין זה מראש ע"י הרשות לשיתוף פעולה תעשיית בפועלת במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה.

26. אישורים ומסמכים להגשה לאחר זכייה

א. ביטוח

1. המציע מתחייב שאם יזכה במכרז יקיים ויבצע את דרישות הביטוח המפורטות בנספח י"ז לפרק ג', המהווה חלק בלתי נפרד ממסמך זה.
2. כל הסתייגות/שאלת הבהרה לעניין דרישות הביטוח תובא לפני המועד האחרון לשאלת הבהרה כמפורט בפרק א'. לא יתקבלו שינויים מהותיים בדרישות הביטוח לאחר בחירת זוכה.
3. מובהר כי המציע שהצעתו תיקבע כזוכה יתחייב להמציא לשירות בתי הסוהר העתקי פוליסות מאושרות וחתומות על ידי מבטחו או אישור קיום ביטוחים בחתימת מבטחו על ביצוע ביטוחים, במועד שלא יואחר מ- 7 (שבעה) ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על זכייתו ובכל מקרה בטרם יחתום השב"ס על הסכם עמו בקשר למכרז דנא.
4. יודגש, כי אי הגשת העתקי פוליסות ו / או אישור קיום ביטוחים כאמור על ידי המציע הזוכה לעיל עד למועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם זוכה החלופי תחתיו.
5. בהגשת הצעתו המציע ימלא ויחתום על התחייבותו לפי צרופה לנספח י"ז "כתב התחייבות לקיום דרישות ביטוח".

ב. ערבות ביצוע

1. להבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הזוכה על פי מסמכי המכרז וההסכם, יפקיד המציע - ככל שיזכה במכרז - בידי שב"ס, לאחר קבלת הודעת זכייה, ערבות בנקאית בהתאם לנוסח המצ"ב. (להלן: **ערבות הביצוע**).
2. ערבות הביצוע תתקבל מבנק בארץ או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981.
3. ערבות הביצוע תהיה חתומה על ידי נציג מורשה חתימה של המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
4. ערבות ביצוע מחברת ביטוח תהיה חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן הביטוח שלה.
5. ערבות הביצוע תהיה אוטונומית בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של שב"ס.
6. ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% מאומדן שווי ההתקשרות (כולל מע"מ), כפי שיקבע ע"י שב"ס מעת לעת וזאת בכל עת שתוארך תקופת ההתקשרות, בהתאם לאומדן עתידי של ההתקשרות. הערבות תהיה בתוקף עד למועד שיקבע לפי שיקול דעת שב"ס.

חתימה וחותמת המציע

7. ועדת המכרזים תהיה רשאית להקטין את שיעור הערבות, או להגדיל את שיעור הערבות במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול.
8. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה במכרז.
9. לאחר שהזוכה במכרז יגיש את ערבות הביצוע, תוחזר לו ערבות המכרז שהגיש עם הצעתו (אם נדרש).
10. יובהר כי מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי המכרז זה ושב"ס יהיה רשאי לחלט את ערבות המכרז, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.
11. את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.
12. אי הגשת ערבות הביצוע במועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם זוכה החלופי.

מצ"ב בנספח י"ג נוסח ערבות ביצוע בהתאם להוראת חשב"ל מס' 7.7.1.1.

ג. התחייבות לעבודה בפורטל הספקים

המציע הזוכה במכרז יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבוניות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, **כמפורט בנספח י"ח למסמכי המכרז, על כל צרופותיו**, לחילופין ימציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים. המציע הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

ד. התחייבות לזמן חירום

המציע הזוכה יתחייב **בנספח כ"ג - שעת חירום** להמשיך הספקת הטובין ו/או השירותים במכרז בכל תקופת ההתקשרות במכרז ובכלל זה גם בשעת חירום.

ה. הבהרות

1. יובהר כי מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז להמציא ערבות ביצוע כנדרש ובמועד או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה ושב"ס יהיה רשאי לחלט את הערבות שהוגשה, וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.
2. את המסמכים והאישורים לאחר הזכייה יש להציג עד 7 ימים מיום קבלת הודעת הזכייה.
3. אי הגשת ערבות הביצוע במועד האמור תקנה לשב"ס את הזכות להתקשר עם הזוכה החלופי.

מצ"ב בנספח י"ג נוסח ערבות ביצוע בהתאם להוראת חשב"ל מס' 7.7.1.1.

27. הפסקה חד צדדית של פעילות מכרז

מבלי לפגוע באמור בכלל סעיפי המכרז והסכם ההתקשרות בו, מובהר כי אין על שב"ס חובה לשלם תמורה בגין שירותים או טובין שלא סופקו בפועל, מכל סיבה שהיא.

עם זאת, היה ובמהלך ההתקשרות במכרז שנושאו אספקת שירותים, נוצרו נסיבות שלא ניתן היה לצפותן מראש, ואשר כתוצאה מהן או בקשר אליהן, החליט שב"ס באופן חד צדדי על השהיה, הקפאה או הפחתה, באופן זמני, לתקופה מוגדרת או שאינה מגודרת, של מתן השירותים במכרז, תעמוד לזוכה במכרז הזכות לפנות לוועדת המכרזים בבקשה לתשלום או פיצוי לפנים משורת הדין נוכח נסיבות חריגות שיפרט בפנייתו.

פרק ב' – תנאי סף להשתתפות במכרז

ההשתתפות במכרז מותנית בעמידה בכל אחד מהתנאים המפורטים להלן.
מציע שלא יעמוד באיזה מתנאי המכרז – הצעתו תיפסל.

1. תנאי סף מקצועיים

- המציע נדרש לעמוד בתנאי הסף המצטברים כמפורט להלן, ולצרף כהוכחה לכך את המסמכים המפורטים להלן:
- 1.1 המציע ו/או יצרן המערכת המוצעת על ידי המציע, סיפק, כקבלן ראשי, לפחות 2 מערכות לניהול למידה מסוג נשוא המכרז, אשר עברו לפעילות שוטפת, ל-2 ארגונים שונים, שלפחות אחד מהם בישראל, כאשר כל אחת מהמערכות הללו בעלת היקף של לפחות 500 משתמשים.
- עמידה בתנאי תוכן באמצעות תצהיר מנכ"ל (למציע) / אישור יצרן (ליצרן)**
- 1.1.1 הבהרה לעניין סעיף זה:
- 1.1.1.1 פעילות שוטפת ("עליה לאוויר", "ייצור שוטף") – מעבר של המשתמשים לעבודה מלאה במערכת.
- 1.1.1.2 יובהר כי הדרישה לאספקה לעיל הינה בתצורה של התקנה מקומית בלבד
- 1.2 למציע הכנסות הנובעות מתחום הטכנולוגי בהיקף כספי שלא פחת מ-1,500,000 ₪ כולל מע"מ, בשתיים מתוך שלושת השנים 2019, 2020, 2021.
- עמידה בתנאי תוכן באמצעות תצהיר מנכ"ל.**
- 1.2.1 הבהרה לעניין סעיף זה:
- תחום הטכנולוגי- אספקת מערכות מחשוב / כלים ממוחשבים / שירותי מחשוב (תמיכה, תחזוקה ופיתוח)

2. תנאי סף מנהליים

- 2.1 המציע נדרש לעמוד גם בכל בתנאי הסף המפורטים להלן ולצרף את המסמכים המפורטים להלן:
- 2.1.1 המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה אשר רשום בישראל על פי כל הוראות הדין הנוגעות לעניין.
- להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע להצעתו תעודות רלוונטיות.
- 2.1.2 המציע מנהל פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע אישור מפקיד שומה מורשה/רואה חשבון/יועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות, וכן אישור על ניכוי מס במקור.**
- בהתאם לנוסח המצורף כנספח י"ד לפרק ג'.
- 2.1.3 המציע ו/או יצרן (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים) לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, או שהורשעו כאמור, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 והיעדר הרשעות בעבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בהתאם לנוסח המצורף כנספח ב' לפרק זה.**
- 2.1.4 המציע לא תיאר הצעות בקשר לנושא מכרז זה.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע תצהיר בהתאם לנוסח המצורף כנספח ד' לפרק ג'.**

חתימה וחותמת המציע

- 2.1.5 המציע הנו ישות משפטית פעילה שאינו מצוי בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או חדלות פירעון ו/או בקשה להקפאת הליכים שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז ולא מתנהלת נגדו תביעה או הליך משפטי כלשהו העלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- להוכחת עמידה בתנאי זה יצרף המציע תצהיר בהתאם לנוסח המצורף כנספח ה' לפרק זה.**
- 2.1.6 המציע הנו "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע אישור רו"ח בהתאם לנוסח המצורף.**
- 2.1.7 המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, או שהן אינן חלות עליו, וכן פועל כמתחייב בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, בהתאם לנוסח המצורף לחוברת המכרז כנספח כ"ב.**

3. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה

- 3.1 כתנאי לחתימת מורשי החתימה של המזמין על הסכם ההתקשרות, על המציע הזוכה לעמוד בדרישות בין היתר בדרישות הבאות:
- 3.1.1 **ערבות ביצוע** – הגשה של ערבות ביצוע, כמפורט בהוראות המכרז.
- 3.1.2 **אישור ביטוח** – הגשה של אישור ביטוח חתום על ידי חברת הביטוח, כמפורט בהוראות המכרז.
- 3.1.3 **עבור תאגידים - נסח חברה או שותפות** – הגשת נסח עדכני (הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים), המראה כי לא מצוינים חובות אגרה שנתית עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. בעניין חברה, כי המציע אינו חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 3.1.4 **עבור עמותות וחברות לתועלת הציבור - אישור ניהול תקין** – הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979, לפי העניין, והנחיות הרשם לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור.
- 3.1.5 **עבודה בפורטל הספקים** – הזוכה ימציא אישור רישום בפורטל הספקים הממשלתי לצורך הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך הספק יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ס, "פורטל ספקים", מס' 7.12.5)
- 3.1.6 הצהרת הזוכה בדבר מס' העובדים והמחזור הכספי השנתי, לשם בחינת **סיווגו כעסק זעיר/קטן/בינוני**. (בנוסח שיוצג ע"י שב"ס).
- 3.1.7 **התחייבות המציע לסודיות ולהיעדר מניעה חוקית וניגוד עניינים** – היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים של/ביחס למציע בקשר להגשת הצעות או להתקשרות במכרז. לצורך כך יצרף המציע תצהירים בנוסח המצורף.
- 3.1.8 **הסכם ההתקשרות** – הגשת הסכם ההתקשרות חתום על ידי מורשי חתימה של הזוכה ובכלל זה כל הנספחים הרלוונטיים לחוזה.

חתימה וחותמת המציע

מובהר כי אין בעמידת המציע / הזוכה בדרישות אלה בכדי לחייב את המזמין לחתום על הסכם ההתקשרות במכרז, ועצם ההתקשרות בו נתונה לשיקול דעת המזמין בכל עת.

חתימה וחותמת המציע _____

רשימת מסמכים מצורפים (צ'ק ליסט)

להלן רשימת המסמכים הנדרשים להגשה במסגרת ההצעה :

יש לסמן להלן ב"✓" להלן את המסמכים המצורפים.

(יובהר שככל שנדרש במסגרת המכרז צירפו של מסמך נוסף שלא רשום להלן, על המציע להוסיף את שם המסמך בכתב יד וסמן את הגשתו במסגרת ההצעה).

- ☐ ערבות מכרז - (ערבות המוגשת עם הגשת ההצעה במכרז. תוגש במקרים בהם נדרשת בלבד)
- ☐ תעודות המאשרות שהמציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום בישראל
- ☐ נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים (ככל שהמציע הנו חברה או שותפות)
- ☐ אישור ניהול פנקסי חשבונות ורשומות
- ☐ אישור ניכוי מס במקור
- ☐ כל מסמכי המכרז חתומים בחתימת יד וחותמת המציע
- ☐ כל הנספחים מלאים וחתומים
- ☐ **ההסכם המצורף למכרז** – כאשר מולאו בו כל הפרטים הנדרשים ונחתם ע"י המציע במקומות המיועדים לכך.
- ☐ כלל הודעות התיקון למכרז, אם פורסמו כאלה

חתימה וחותמת המציע _____

פרק ג' – נספחים

נספח א' - תצהיר המציע

נספח ב' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

נספח ג' - תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים

נספח ד' - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

נספח ה' - תצהיר בדבר סטאטוס משפטי

נספח ו' - כתב התחייבות לשמירה על סודיות

נספח ז' - תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה

נספח ח' – אישור רו"ח בדבר עסק בשליטת אישה

נספח ט' - הצהרה על טובין מתוצרת הארץ

נספח י"א - אישור רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכזי הישראלי במחיר ההצעה

נספח י"ב – הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי

נספח י"ג – נוסח ערבות ביצוע

נספח י"ד - תנאי ביטחון והצהרת הספק

נספח ט"ו – תצהיר מנכ"ל בדבר תנאי סף

נספח ט"ז – אישור רו"ח לתנאי סף

נספח י"ז – נספח ביטוח

נספח כ"א - תצהיר של מלכ"ר במכרז

נספח כ"ב - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

נספח כ"ג - נספח זמן חירום

נספח כ"ד - הצהרה בקשר לסיווג העסק כזעיר, קטן או בינוני

נספח כ"ה – אבט"מ

חתימה וחותמת המציע

נספח א'**תצהיר המציע**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת להצהיר בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. קראתי את כל תנאי המכרז ומסמכיו והם מקובלים על המציע ומהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו.
2. המחירים הכלולים בהצעת המציע הינם קבועים וסופיים.
3. אם המציע יפר התחייבויותיו האמורות במסמכי המכרז, שב"ס יהיה זכאי לכל סעד עפ"י דין.
4. כל המסמכים המצורפים להצעה הנם על שם המציע ופרטיו כמצוין להלן:

פרטי המציע

שם המציע	מס' (עוסק מורשה / ח.פ.ע.ר. וכד')	כתובת
שם איש הקשר	דוא"ל @	מס' פקס
	מס' טלפון	מס' טלפון נייד

בעלי זכות חתימה

בעלי זכות החתימה בשם המציע הם:			
א.	ב.	ג.	ד.

פרטי חשבון הבנק של המציע

שם ומספר הבנק	מספר סניף	מספר חשבון	כתובתו
---------------	-----------	------------	--------

שם	תפקיד	חתימה
----	-------	-------

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר בכתובת _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	------------	-------------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ב'**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בקשר להעסקת עובדים זרים ולהעסקה בשכר מינימום**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת שהוסברה לי משמעות מונח זה ואני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- ☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה").
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- ☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

שם

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

חתימה וחותמת המציע

נספח ג'**תצהיר אודות היעדר מניעה חוקית או ניגוד עניינים**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכוורת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

1. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני לבצע את השירותים הנדרשים נשוא מכרז זה. ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס להתחייבויותי על-פי מכרז זה.
2. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך כל תקופת ההתקשרות לא להתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת השב"ס, מראש ובכתב, להתקשרות.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש לשב"ס או לנציג מטעמו על כל כוונה שלי, של מי מעובדי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. השב"ס רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.
4. להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים לשירות בתי הסוהר, בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

שם	תפקיד	חתימה
----	-------	-------

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מס' רישיון	חתימה וחותמת עו"ד
-------	------------	-------------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ד'**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

- אני נושא המשרה אשר אחראי מטעם המציע להצעה המוגשת במכרז זה.
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם קבלן/ספק המשנה ופרטי יצירת קשר עימו):

<u>שם קבלן המשנה</u>	<u>התחום בו ניתנת קבלנות המשנה</u>	<u>פרטי יצירת קשר</u>

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 2 לעיל).
- המציע לא הניא ולא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- המציע לא גרם ולא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו במכרז זה.
- המציע לא גרם ולא היה מעורב בניסיון לגרום למציע אחר או למציע פוטנציאלי להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- ההצעה בתום לב ולא בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי במכרז זה.

יש לסמן X במשבצת המתאימה

- ☐ מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום במכרז.
- ☐ מציע ההצעה נמצא תחת חקירה בחשד לתיאום במכרז. יש לפרט:

☐ מציע ההצעה הורשע בקשר לתיאום במכרז. יש לפרט:

- המציע מודע לכך שהעונש על תיאום במכרז עשוי להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

שם המציע _____ שם המצהיר _____ חתימה _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/היה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין _____

חתימה וחותמת המציע

נספח ה'**תצהיר בדבר סטאטוס משפטי**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם המציע כדלקמן:

המציע הנו ישות משפטית פעילה, ואינו מצוי בהליכי פשיטת רגל, פירוק, כינוס נכסים, חדלות פירעון, בקשה להקפאת הליכים או הליך משפטי כלשהו העלולים לפגוע בתפקודו ו/או בעמידה בהתחייבויותיו ככל שיזכה במכרז.

שם _____ תפקיד _____ חתימה _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ו'**כתב התחייבות לשמירה על סודיות**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר עם שב"ס לאספקת _____, ולאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע וכל מי מטעמו כדלקמן:

1. המציע ומי מטעמו מתחייבים בזה כי ישמרו בסודיות מלאה ומוחלטת כל מסמך, ידיעה, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא - לרבות נתונים על אודות המזמין, מתקניו, רכושו, תוכניותיו, שרטוטיו, אמצעיו, סדרי העבודה והאבטחה בו, פרטי סוהריו או עובדיו וכלואים הנתונים במשמורתו, עיסקו, ענייניו, ספקיו, כל הבאים עימו במגע - (להלן "**המידע**") וזאת בין אם המידע הגיע אליהם כתוצאה מהתקשרותם עם השב"ס ובין אם הגיעה לידיעתם בכל אופן שהוא, במישרין או בעקיפין או הופקו על ידם בקשר להתקשרות.
2. המציע ומי מטעמו מתחייבים שלא להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם או גוף כל מידע שהגיע אליהם בקשר עם ביצוע ההתקשרות, במהלך או אגב ביצועה, לפני תחילתה או לאחר מכן.
3. בכלל זה המציע ומי מטעמו מתחייבים שלא לפרסם, לאפשר גישה, לאגור או לאכסן בשום אמצעי באופן המאפשר גישה לצד שלישי כלשהו, במישרין או בעקיפין, את המידע או כל חלק ממנו, בין אם במדיה כתובה ובין אם במדיה מגנטית, אלקטרונית או דיגיטלית, ובכלל זה במרשתת ובאתר אינטרנט של המציע או של צד שלישי כלשהו.
4. המציע מתחייב שלא לעשות במידע כל שימוש במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע ההתקשרות במכרז.
5. התחייבויות המציע הזוכה על פי מסמך זה זה אינן מוגבלות בזמן, והן תנאי מהותי לקיום ההתקשרות והן מחייבות את עובדי המציע וכל מי מטעמו, לרבות קבלני משנה.
6. המציע וכל מי מטעמו ישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שירות בתי הסוהר כל עת שהותם מתקן שב"ס או בסביבתו.
7. המציע וכל מי מטעמו לא יצור קשר עם נתון במשמורת חוקית כלשהו מעבר לדרוש לשם ביצוע התחייבויות המציע במכרז.
8. המציע וכל מי מטעמו לא יכניס, יוציא, יעביר או ימסור בכל דרך שהיא ל/בתחום בית הסוהר, כל חפץ/חומר (לרבות מסמך, כסף, נייר, מזון וכל חומר אחר בכל צורה שהיא) בלא שבדבר הותר מפורשות על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
9. ידוע למציע ומי מטעמו כי אי מילוי ההתחייבויות הנ"ל מהווה לכאורה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, והמפר אותן צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

שם	תפקיד	חתימה
----	-------	-------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ז'**תצהיר המחזיקה בשליטה על עסק בשליטת אישה**

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ מצהירה
 בזאת כי העסק מציע ההצעה _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 2ב'
 לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 .

 חתימה

 שם מלא

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר
 ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.
 _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
 ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

 חתימת עורך דין

 חותמת ומס' רישיון עו"ד

 תאריך

 חתימה וחותמת המציע

נספח ח'

אישור ר"ח בדבר עסק בשליטת אישה

אני ר"ח _____ מאשר בזאת כי העסק _____ (להלן: המציע)
הינו בשליטת אישה כהגדרתו בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992

המחזיקה בשליטה במציע _____ הינה:

שם מלא _____ מס' ת.ז. _____

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ שם ר"ח _____ חתימה וחותמת ר"ח _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ט'

*הצהרה זו רלוונטית למכרזי רכישת טובין בלבד

הצהרה על טובין מתוצרת הארץ

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

הטובין מושא ההצעה הם טובין מתוצרת הארץ כמשמעם בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995;

מדובר בטובין שיוצרו בישראל או באזור (כמשמעם בחוק חובת מכרזים תשנ"ב-1992) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל, או תאגיד הרשום בישראל, ומחיר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	תפקיד	שם

חותמת משרד רו"ח לשם זיהוי בלבד לצורך נספח י"א .

_____ חתימה וחותמת המציע

נספח י"א

* רלוונטי למכרזי רכישת טובין בלבד

**אישור רואה חשבון בדבר
שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה**

אני ר"ח _____ מצהיר כדלקמן:

ביקרתי את הצהרת המציע _____ עבור מכרז מס' _____, באשר לשיעור המרכיב הישראלי (כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ), תשנ"ה-1995) ממחיר ההצעה במכרז, המצורפת בזאת והמסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.

הריני לחוות דעתי המקצועית כי בדקתי את ההצהרה הנ"ל וכי בהתבסס על בדיקתי אני מאשר שהטובין מושא ההצעה יוצרו בישראל או באזור (כמשמעו בחוק חובת מכרזים תשנ"ב-1992) בידי יצרן שהוא אזרח ישראל או תושב קבע בישראל, או תאגיד הרשום בישראל, כאשר המרכיב הישראלי בהם מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה.

בדיקתי נעשתה בהתאם לתקני ביקורת ר"ח מקובלים בישראל, על פי תקנים אלה נדרש לתכנן את הביקורת ולבצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון, שאין בהצהרה הנ"ל מצג מטעה.

ביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי.

הריני לאשר כי הצהרה הנ"ל משקפת באופן נאות, מכל הבחינות המהותיות, את המידע הכלול בה.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

_____ חתימה וחותמת המציע

נספח י"ב**הצהרה בדבר סוד מסחרי, עסקי או מקצועי**

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, המוסמך להצהיר בשם המציע, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו וצרופותיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. להלן העמודים/ הנתונים / המסמכים הכלולים בהצעתי אשר העיון בהם על ידי מציעים האחרים עלול, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____

3. ידוע לי כי ועדת המכרזים בשב"ס רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לקבוע אם אכן כל נתון ו/או מסמך כאמור, יעמוד או לא, לעיון המציע האחר מחמת סודיות מסחרית או סודיות מקצועית.
4. ידוע לי כי לגבי כל מידע, אשר לא צוין כאמור לעיל, כמהווה לדעתי סוד מסחרי או מקצועי אהיה מנוע מלטעון, שאין לחשפו בפני מציעים אחרים ואני מוותר בזאת על כל טענה כאמור.
5. ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים, הכל בכפוף לאמור במכרז.
6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שיחתם באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח י"ג – טופס כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד ממשלת ישראל / שירות בתי הסוהר

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים: _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז/הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה עפ"י ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שפרטיה להלן:

- שם הבנק/חב' הביטוח _____
- מס' הבנק ומס' הסניף _____
- כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

_____ **חתימה וחותמת המציע**

נספח י"ד**נספח ביטחון****תנאי ביטחון והצהרת הספק****1. כללי**

נספח זה הנו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והפרת סעיפיו לרבות סעיף או חלקו כמורה כהפרת הסכם ההתקשרות, ולשב"ס תהיה הזכות להשית פיצוי מוסכם על הספק ועד כדי ביטול חוזה ההתקשרות עימו, ללא נימוק או פיצוי, לרבות, נקיטת הליכים משפטיים.

2. מטרת הנספח

נספח זה מגדיר וקובע את תנאי הביטחון שיחייבו את הספק בתקופת ההתקשרות.

3. הגדרות**3.1 ספק**

בפרק זה - אדם פרטי או כל ישות משפטית אשר חתומים על חוזה ההתקשרות מול שב"ס באשר למתן שירותים, טובין ועבודה. לרבות, ספקי מישנה מטעמו של האדם או החברה.

3.2 מתקן שב"ס

כל מתקן המנוהל על ידי שירות בתי הסוהר.

3.3 תקופת ההתקשרות

התקופה המוגדרת בחוזה במסגרתה התחייב הספק לספק שירותים או טובין לשב"ס.

3.4 הצהרת סודיות (רצ"ב צרופה א')

הצהרת סודיות מהווה הודעה בחתימת ידו, של "הזוכה", בדבר נטילת מחויבות ואחריות של הספק לשמור על מידע מסווג שנקבע על ידי שב"ס ככזה שאין לגלותו לציבור, משום שחשיפתו עלולה לפגוע בביטחון מתקני שב"ס ו/או בביטחון הציבור והמדינה.

3.5 חפץ אסור וחפץ אסור מסוכן –

כהגדרתם בפקודת בתי הסוהר התשל"ב 1971 לרבות כל חפץ שבשל טיבו או מהותו הכנסתו לבית הסוהר, העברתו לאסיר או העברתו מאסיר לאדם אחר, עלולה לסכן חיי אדם או בריאותו, להביא לגרימת חבלה חמורה לאדם, לפגוע בביטחון המדינה, ביטחון בית הסוהר או לסייע לבריחה מבית הסוהר, חפץ שביכולתו לסייע ביצור חפץ כאמור וכן "ציוד קצה רט"ן" כמפורט בהגדרתו בפקודת בתי הסוהר – התשל"ב 1971 ובפקודת הסמים המסוכנים – התשל"ג 1973 (לרבות טלפון נייד בכל תצורותיו, מדיה אלקטרונית וכלל אמצעים טכנולוגיים נלווים)

3.6 הצהרת אדם: "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה"

מהווה הודעה בחתימת ידו בדבר נטילת מחויבות ואחריות של האדם הנכנס לביס"ר בנושא "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס". אמירה המלווה בהתחייבות בכתב **טרם כניסת אזור המתעד להיכנס למתקני שב"ס**. (רצ"ב צרופה ב')

חתימה וחותמת המציע

3.7 בדיקה ביטחונית

חיפוש על גופו ובכליו של אדם, לרבות כלי הרכב הנהוג על ידיו הנערך טרם כניסתו למתקן שב"ס כמפורט בפקודת בתי הסוהר – התשל"ב 1971 וסעיף 3 לחוק סמכויות לשם שמירה על ביטחון הציבור - התשס"ה 2005.

3.8 אישור כניסה קבוע

אישור כניסה אישי למתקן שב"ס שתוקפו עד שנה מיום הוצאתו ומעודכן במערכות שב"ס.

3.9 אישור כניסה זמני

אישור כניסה אישי למתקן שב"ס הניתן במקרים חריגים בלבד ובתיאום 48 שעות מראש מול הגורם הרלוונטי במתקן שב"ס.

3.10 הממונה על הביטחון בחברה

עובד חברה **בכיר** האחראי על הסיכונים במחסני החברה, בצי הרכב ובתצורת אספקת השירות ותפקידו להבטיח את צורכי שב"ס בתחום הביטחון.

4. הנחיות לביצוע**4.1 שמירת סודיות ואבטחת מידע**

4.1.1 הספק ומי מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מידע ביטחוני וסודי ביטחון להם יחשפו במהלך פעילותם במתקני שב"ס.

4.1.2 הספק יחתום על הצהרת סודיות (**ראה צרופה א'**), לפיה יתחייב על האמור לעיל. הפרת חובת הסודיות עלולה להוות עבירה פלילית.

4.2 הוצאת אישור כניסה קבוע

4.2.1 הספק ישלח לידי ענף ביטחון מידע/חטיבת המודיעין בשב"ס את רשימות העובדים/האמורים להיכנס מטעמו למתקני שב"ס בציון שמם המלא, מס' הזהות וכל פרט אחר על פי הצורך באמצעות טופס סטנדרטי של שב"ס שיומצא לספק עם חתימת החוזה.

4.2.2 שליחת פרטי העובדים ופרטי כלי הרכב של הספק לשב"ס מהווה הצהרה של הספק כי למיטב ידיעתו אין לעובדים/עבר פלילי או ביטחוני או קשר כלשהוא עם גורמים פליליים וביטחוניים העלול לסכן את ביטחון מתקני שב"ס.

4.2.3 תהליך קבלת אישור כניסה קבוע למתקן שב"ס, ללא יוצא מהכלל, מחייב זמן המתנה של לא פחות מ-15 יום ממועד הגשת הטופס הנ"ל.

4.2.4 הגורם הרלוונטי בשב"ס ינפיק אישור/קבוע/לכניסת העובדים/של הספק לאחר ביצוע הבדיקה הנדרשת.

4.2.5 למען הסר ספק, רק אלו אשר אושרה כניסתם באמצעות מתן אישור קבוע יורשו להיכנס למתקן שב"ס. מבלי לגרוע מהאמור, שב"ס יהא רשאי לדרוש סילוקו של כל עובד המועסק ע"י הספק ו/או מי מטעמו ללא מתן כל נימוק ולפי שיקול דעתו הבלעדי, והספק מתחייב לסלקו מיד עם קבלת דרישת שב"ס.

4.2.6 במקרה בו הספק סיים את העסקתו של עובד בחברה ולעובד זה קיים אישור כניסה למתקני שב"ס, הספק מתחייב תוך 24 שעות להודיע לגורם הרלוונטי בשב"ס על הצורך לבטל את האישור במערכות שב"ס.

חתימה וחותמת המציע

4.3 תדריך עובדים

4.3.1 אחת לרבעון, הממונה על הביטחון בחברה או מי מטעמו יתדרך את עובדי הספק הנותנים

את השירות למתקני שב"ס במישרין או בעקיפין בנושאים כמפורט מטה:

4.3.1.1 שב"ס רשאי ככל שימצא לנכון לדרוש מעובד הספק טרם כניסתו למתקן שב"ס

לחתום על הצהרה. הצהרה זו, מהווה הודעה בחתימת ידו בדבר נטילת מחויבות

ואחריות של בנושא "אי נשיאת אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס" כפי שהוגדר

בצדקה ב'.

4.3.1.2 כל כניסה למתקן שב"ס של עובד הספק, לרבות כלי הרכב הנהוג על ידיו מותנה

בבדיקה ביטחונית.

4.3.1.3 חובת דיווח העובד לממונה על הביטחון בחברה בדבר קשר משפחתי עם

עצור או אסיר המוחזק במשמורת שב"ס.

4.3.1.4 חובת דיווח העובד לממונה על הביטחון בחברה בדבר יצירת קשר ישיר

עמו באופן פיזי, טלפוני או אחר של עצור או אסיר המוחזק במשמורת

שב"ס ו/או אדם אחר הפונה בקשר לעצור או אסיר כזה.

4.3.1.5 חל איסור מוחלט ליצור קשר עם אסיר במתקן שב"ס וקיימת חובת דיווח

של עובד הספק השוהה במתקן שב"ס לממונה על הביטחון במתקן זה או מי מטעמו

על כל אירוע חריג הקשור באסיר.

4.3.1.6 השהייה במתקן שב"ס הינה באיזור שעובד החברה הורשה לכך. חל

איסור מוחלט להימצא באזורים אחרים.

4.3.1.7 חובה על כל מי מטעם הספק הנכנס למתקן שב"ס להישמע להוראות הגורם

משב"ס במקום וחל איסור מוחלט להשאיר ללא השגחה צמודה, כלי רכב או כל ציוד

מכל סוג שהוא לרבות כלי עבודה (ידיניים ו/או חשמליים). איבוד כל כלי עבודה מכל

סוג שהוא תדווח מידית לקצין אג"מ המתקן או מי מטעמו להמשך טיפול.

4.3.1.8 מובהר בזאת, כי במידה וייתפס ברשות עובד הספק, על גופו, בכליו ו/או ברכב הספק

הנהוג על ידיו, אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס ו/או נראה עובד הספק משתף

פעולה עם אסיר, כל אלו יחד ובנפרד מהווים עבירות פליליות שעונשם הקבוע בחוק

הינו משלוש ועד עשר שנות מאסר.

4.3.1.9 מובהר בזאת, כי חל איסור מוחלט לצלם ו/או לשרטט מתקן ממתקני שב"ס, לרבות

מערכות מכניות ואלקטרוניות. כל אלו יחד ובנפרד מהווים עבירות על חוקי המדינה.

4.4 אחזקת כלי רכב הספק ושיטת אספקת טובין למתקני שב"ס

4.4.1 בהידרש ע"י נציגי ביטחון שב"ס, הספק מתחייב כי יש ביכולתו ליצור לנמען (שם היחידה)

קוד בתצורת מספר לכלל מתקני שב"ס שייקבע הספק ואלו יוחלפו מעת לעת.

4.4.2 משמעות הקודים יהיו ידועים למספר עובדים מצומצם בחברה ככל שניתן. לא יובא

לידיעת עובדי הספק המלקטים את הטובין במחסני הספק ולנהגי החברה משמעות קודים

אלו.

4.4.3 הספק מתחייב לא לארוז את משטחי הטובין באופן ייחודי שיצביע כי הינם מיועדים

למתקני שב"ס וכי בטופס ההזמנה המוצמד למשטחי טובין אלו יצוין הקוד ולא שם

המתקן.

חתימה וחותמת המציע

- 4.4.4 באם עולה סימון, ציון ו/או כל חשד אחר ע"ג הטובין, על הספק לדווח במייד ובתעוד הפניה לנציג המקצועי וזה יעביר לנציגי הביטחון ברמת היחידה, מחוז והנציבות.
- 4.4.5 הספק מתחייב לספק מוצרים באריזתם המקורית בלבד.
- 4.4.6 באם קיים צורך לספק את הטובין על גבי משטחים, הספק מתחייב לספק משטח העשויה מחומר פלסטיק בלבד.
- 4.4.7 הספק מתחייב כי שיבוץ נהגי החברה בקווי חלוקה, יהיה על בסיס משתנה ויחול איסור להעסיק נהג בקו חלוקה קבוע, מעל 18 חודשים רצופים. בנוסף, הנהג בבוקר יום העבודה טרם יציאתו מהחברה לקו החלוקה יובא לידיעתו יעדי החלוקה.
- 4.4.8 כניסת רכב הספק למתקני שב"ס מותנית במעבר בידוק ביטחוני. מובהר בזאת כי בשל הצורך בבידוק זה ושל כלי רכב נוספים יחולו עיכובים.
- 4.4.9 פריקת הטובין מרכב הספק במתקני שב"ס תבוצע על ידי נהג הספק בלבד.
- 4.4.10 שב"ס רשאי לבצע בידוק ביטחוני לטובין המתקבל באופן מלא או חלקי ונהג הספק מחויב להמתין עד לסיום הבידוק וללוות את התהליך ככל שיידרש לכך.
- 4.4.11 הספק מתחייב לתאם הגעתו למתקני שב"ס עם הגורם המוסמך בכל מתקן, וזאת 48 שעות מראש ועד 7 ימים במקסימום בהתאם להנחיות מנהל הרכש על גבי הזמנת הטובין.
- 4.4.12 אי עמידת הספק /ואו מי מטעמו בתנאי הבטחון ו/או ביצוע בדיקה ביטחונית במהלך ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים לא תפגע באספקת השירותים השוטפת לשב"ס ואף לא תשמע טענה ו/או תביעה מצד הספק בגין כך.

4.5 הנחיות נוספות לביצוע

- 4.5.1 שב"ס רשאי להוסיף או לגרוע תנאי ביטחון וזאת על פי הצורך ועל פי הכללים הנדרשים וכפי שישתנו מעת לעת לפי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי צורך לנמק זאת בפני הספק. הודעה לספק על הוספה או גריעה כאמור תינתן בהתראה של שני ימי עסקים.
- 4.5.2 הכנסת מוצר ו/או טובין כפופה לאישור הגורם המוסמך בשב"ס. מובהר כי גם מוצר ו/או טובין שאושרה הכנסתו, שב"ס יהא רשאי לפסול אותו בכל עת משיקולי ביטחון והספק מתחייב לספק מוצר אחר העומד בדרישות הביטחון.
- 4.5.3 שב"ס יהא רשאי לבצע ביקורות (מתוכננות ופתע) במחסני הספק לסחורה המיועדת לאספקה לשב"ס. כמו כן, שב"ס יהא רשאי לערוך בדיקות פתע ברכבי הספק האמורים להגיע למתקני שב"ס.
- 4.5.4 על כל ביקורת (מתוכננת ו/או פתע) הן במחסני הספק והן במהלך שינוע הסחורה על עובד/נהג החברה לדווח לידי הממונה על הביטחון בחברה על ביקורת זו, וזה ידווח לנציג שב"ס שאכן הביקורת מטעם שב"ס למען מניעת התחזות אדם זר/ לא מורשה.
- 4.5.5 הכנסת/ הוצאת כל כלי עבודה אל ומהמתקן תהיה אך ורק בנוכחות קצין אג"מ המתקן או מי מטעמו לצורכי רישום ותיעוד.
- 4.5.6 על הספק לקבוע מנגנון אבטחה, לשלילת אמצעים אסורים בטובין, במשטחים, וברכבי השינוע טרם מסירתו לרכבי / מתקני שב"ס.

חתימה וחותמת המציע

5. השתת עיצומים כספיים

- 5.1 במקרה של הפרת התחייבות ספק ו/או מי מטעמו מכל סיבה שהיא, ולרבות ניסיון להכנסת אמצעי אסור בהחזקה, שב"ס יהא רשאי להשית קנס כספי על הספק, בסכום השווה ל – 20,000 ₪ (עשרים אלף שקלים חדשים) ללא כל הוכחת נזק ו/או פגיעה בביטחון.
- 5.2 שב"ס יהא רשאי לקזז את סכום הקנס מכל סכום שהוא המגיע לספק.
- 5.3 שב"ס יהא רשאי לבטל את החוזה בגין הפרת התחייבות הספק בהתאם להוראות הצהרה זו. ביטול כאמור יינתן בהתראה מראש של 14 ימים קלינדארים. **ככל ועסקינן באירוע אבט"מ (אבטחת מידע), נספח כ"ה, שב"ס יהא רשאי לבטל את החוזה לאלתר.**
- 5.4 למען הסר ספק מובהר כי, אין בהטלת הקנס האמור לעיל, כדי לפגוע ו/או לגרוע מכל זכות ו/או טענה שיש לשב"ס כלפי הספק ו/או מי מטעמו. בעניין זה לא תשמע טענה כלשהיא מצד הספק ו/או מי מטעמו בגין אי עמידה בתנאי ההתקשרות בשל הפעלת הקנס ו/או פסילת עובד ו/או מי מטעמו.
- 5.5 מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, אני מתחייב למלא כל הוראת ביטחון והסידור הביטחוני להם אדרש ע"י נציג שב"ס בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.
- 5.6 במקרה של סתירה בין הוראות החוזה על כל תוספותיו, הוראות הצהרה זו עדיפות.
- 5.7 הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- הריני מאשר, כי קראתי את ההצהרה דלעיל והסעיפים 118, 119 מחוק העונשין תשל"ז – 1977 המובאים להלן, וידוע לי כי אם אעבור על אחת מהוראות החוק וההצהרה דלעיל, הנני צפוי לעונש מאסר.**

צרופה א' לנספח הביטחון**כתב התחייבות לשמירה על סודיות ושמירה על ביטחון בית הסוהר****אני הח"מ**

שם פרטי	שם משפחה
ת.ז.	כתובת

מצהיר ומתחייב זאת כדלקמן:

1. לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת כל מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא, בכל צורה בה יהיו אגורים או מבוטאים, אודות השירותים ו/או אודות השב"ס, לרבות בדבר סדרי בתי הסוהר, השמירה בהם, פרטי אסירים וסוהרים, ולרבות עניינים עסקיים ומסחריים, נהלים, כללים, שיטות עבודה, מידע טכני, סידורי השמירה, הביטחון, אבטחת המידע והבטיחות הנהוגים בשב"ס (להלן "המידע") שיגיעו לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידי בקשר עם ביצוע השירותים (לרבות עצם קבלת המידע מהשב"ס).
2. לא לגלות בכל אופן שהוא, בין במעשה ובין במחדל, את המידע לאיש, למעט עובדי השב"ס הזקוקים למידע על מנת לבצע את תפקידיהם בקשר עם אספקת השירותים ובהיקף שלא יעלה על הדרוש לצורך ביצוע תפקידיהם הנ"ל.
3. לא לעשות במידע כל שימוש, במישרין או בעקיפין, אלא כנדרש לצורך ביצוע השירותים, ולא לנצל לטובתי או לטובת מישהו אחר (זולת השב"ס) את המידע.
4. לא למסור לאחרים, לרבות קבלני משנה, את ביצוע השירותים או חלקם, ולא להיעזר באחרים לצורך ביצוע השירותים, אלא אם תינתן הסכמת השב"ס מראש ובכתב, ובכפוף לתנאים שהשב"ס יקבע בהסכמתו, אם תינתן.
5. בביצוע השירותים אפעל על פי הוראות כל דין ובכלל זאת הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א – 1981, התקנות מכוחו וכל דין אחר שעניינו הגנת הפרטיות ו/או אבטחת מידע ו/או איסור השימוש במידע פנים.
6. למלא ברמה גבוהה ובנאמנות, את התפקידים הנדרשים לצורך ביצוע השירותים, תוך הקפדה על נהלי וכללי השב"ס (לרבות בתחום אבטחת מידע), כפי שיהיו קיימים מעת לעת, ולהישמע להוראות הממונים עלי.
7. להישמע להוראות הסוהרים ועובדים אחרים של שרות בתי הסוהר כל עת שהותי בתחום בית הסוהר.
8. לא ליצור קשר עם אסיר כלשהוא מעבר לדרוש לשם ביצוע תפקידי לפי ההסכם.

חתימה וחותמת המציע

9. לא להכניס ו/או להוציא ו/או להעביר בכל דרך שהיא לתחום בית הסוהר, כל חפץ (לרבות מסמך, כספים, נייר, מזון טבק ו/או כל חומר אחר בכל צורה שהיא) שלא הותרה הכנסתו ו/או הוצאתו ו/או העברתו על ידי מנהל בית הסוהר או מי שהוסמך לכך על ידו.
10. מבלי לגרוע מההוראות הקודמות של הצהרה זו, הנני מתחייב למלא אחר כל הוראות הביטחון והסדורים הביטחוניים שאדרש לעשותם על ידי נציג המתקן בקשר לביצוע העבודות בשבילו או מטעמו.
11. הצהרה זו מצורפת לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
12. אני מתחייב לדווח לממונים עלי, מיידית, על כל מקרה של הפרה של האמור בכתב זה.
13. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין מתקיימים ביני לבין השב"ס יחסי עובד מעביד ו/או יחסי שליחות, ואין בחתימתי על כתב התחייבות זה כדי ליצור יחסים כאלו.
14. התחייבויותי על פי כתב זה אינן מוגבלות בזמן.
15. ידוע לי כי התחייבויותי על פי כתב זה מהוות תנאי יסודי לקבלת עבודת ביצוע השירותים על ידי.
16. **אני מצהיר בזאת כדלקמן:**
- (1) ידוע לי שאי מילוי מי מהתחייבותי בהתאם לכתב התחייבות זה עלול להוות עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז – 1977.
- (2) ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי עלול להוות עבירה פלילית לפי פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) תשל"ב - 1971.
17. כתב זה וכל עניין הנובע ממנו ו/או הקשור אליו יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל. כל מחלוקת שתתעורר בקשר אליהם תידון בהתאם לכללי הסמכות המקומית והעניינית.

הריני מאשר, כי קראתי את ההצהרה דלעיל והסעיפים 118, 119 לחוק העונשין תשל"ז – 1977, וידוע לי כי אם אעבור אל אחת מהוראות החוק וההצהרה דלעיל, הנני צפוי לעונש מאסר.

יש למלא כל הפרטים ולחתום

ולראייה לכך באתי על החתום מטה:

_____חתימה

_____חתימה וחותמת המציע

צרופה ב' לנספח הביטחון**הצהרה בדבר אי הכנסת אמצעי אסור להחזקה בביס"ר**

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר כי אין על גופי, בכלי, בכלי הרכב בו אני מחזיק כל אמצעי אסור להחזקה במתקני שב"ס לרבות כל חפץ העשוי לשמש תקיפה, חבלה, אמצעי קשר טלפוני וכל אחר, אמצעי צילום לרבות ניווט וכל חפץ לרבות טכנולוגי, חומר כימי, רפואי וביולוגי לרבות סמים כפי שמפורט בפקודת הסמים העלול לשמש לפגיעה בביטחון המתקן.
2. ידוע לי כי אם ימצא ברשותי כל אמצעי אסור להחזקה במתקן שב"ס אני צפוי לעונש כאמור בחוק ותעמוד לזכות שב"ס האפשרות להטיל קנס כנגד מעסיקי ו/או כנגדי כאמור בחוזה ההתקשרות ו/או בנספח הביטחון.
3. אמתין בכניסה למתקן שב"ס עד לסיום כלל הבדיקות הביטחוניות הדרושות לפי שיקול דעתו של שב"ס.

יש למלא כל הפרטים ולחתום**ולראייה לכך באתי על החתום מטה:**

חתימה _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ט"ו**תצהיר מנכ"ל לתנאי סף מקצועיים**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם _____, המגיש הצעתו במכרז שמספרו בכותרת (להלן: **המציע**) כדלקמן:

1. אני משמש כמנכ"ל המציע.
2. המציע עומד בכל תנאי הסף והתנאים המוקדים להשתתפות במכרז זה.
3. המציע ו/או יצרן המערכת המוצעת על ידי המציע, סיפק, כקבלן ראשי, לפחות 2 מערכות לניהול למידה מסוג נשוא המכרז, אשר עברו לפעילות שוטפת, ל-2 ארגונים שונים, שלפחות אחד מהם בישראל, כאשר כל אחת מהמערכות הללו בעלת היקף של לפחות 500 משתמשים, כמפורט להלן:

מס'	נושא	מערכת 1	מערכת 2
1	שם הלקוח עברו בוצע הפרויקט		
2	מועד מסירת הפרויקט (מערב לפעילות שוטפת)		
3	מיקום ביצוע הפרויקט (ישראל/חו"ל)		
4	מספר המשתמשים במערכת		
5	תיאור המערכת, רכיבי המוצר שסופקו		
6	פירוט הפתרון אשר יושם בפרויקט		
7	שימושים עיקריים אצל הלקוח		
8	שמות ממליצים, תפקידם ופרטיהם לצורך יצירת קשר עמם		

4. למציע הכנסות הנובעות מתחום הטכנולוגי בהיקף כספי שלא פחת מ- 1,500,000 ₪ כולל מע"מ, בכל אחת מהשנים 2020, 2021, כמפורט להלן:

שנה	הכנסות המציע הנובעות מתחום הטכנולוגי בהיקף כספי
2021	בש"ח, כולל מע"מ _____
2020	בש"ח, כולל מע"מ _____

שם מלא _____ תפקיד _____ חתימה _____

אישור עורך/ת הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ חותמת ומס' רישיון עו"ד _____ חתימת עורך דין _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח ט"ז

יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

אישור רואי חשבון לתנאי סף

אישור רואי החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חיי"

לבקשת עורך המכרז וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחווה דעתנו נחתמה בתאריך _____.

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחווה הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (*).

ג. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

חתימה וחתימת המציע

נספח י"ז**נספח ביטוח****נוסח נספח הביטוח בהתקשרות**

- א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו ולהציג לשירות בתי הסוהר את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

1. ביטוח חבות מעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך- 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
- ו. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל;
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

**COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY.**

או

**ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND
PRODUCTS LIABILITY INSURANCE.**

או

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

(בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

- א. הספק יבטח את אחריותו בגין אספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים LMS – Learning Management System בפריסה ארצית עבור שירות בתי הסוהר, כולל אפיון מפורט, ארכיטקטורה, תכנון, פיתוח, הקמה, ביצוע התאמות לדרישות שב"ס, פיתוח ממשקים, התקנה, אינטגרציה, הטמעה, הדרכה, הסבת נתונים מהמערכת הישנה, מערכת מבוססת טכנולוגיית WEB, שירותי תמיכה ותחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד, תיקון תקלות, התקנה מקומית/אספקת ושימוש בשירותי

חתימה וחותמת המציע

- ותשתית ענן (מחק את המיותר), ביצוע מבחני חדירות סקרים ובדיקת סייבר (ככל שנדרש), אספקת חומרה לצורך ההתקנה (ככל שנדרש) קונפיגורציה, גיבוי ושחזור נתונים, עיצוב ממשקי משתמש, ייעוץ, ליווי וסיוע טכני, שדרוגי ועדכוני תוכנה, אבטחת מידע ומרכיבי הגנות סייבר, חיפוש מידע, ניהול ממשקים, ניהול משתמשים והרשאות, התממשקות למערכות קיימות, תשתית ללמידה מתוקשבת (e-learning), תשתית ללמידה חברתית (צא'טים, בלוגים, קהילות למידה, פורומים וכיו"ב), תמיכה באמצעות כל אמצעי הקצה (מחשב, טאבלט, סמארטפון), הרצה, הקמת תשתית כספות בתצורת ענן מול ממשל זמין (CyberArk), מנגנון להקלטת והפצת שיעורים לרבות זיווד כיתות לימוד והתקנת מצלמות ותשתית, הפעלת מוקד תמיכה טלפונית, תיעוד אדמיניסטרציה מעקב ודיווח של מסלולי תרגול, אימון והדרכה, הפקת דוחות, ביצוע פיילוט, ניהול משאבים הדרכתיים, ניהול קבצים, שליחת הודעות והתראות, מיפוי, בדיקות לרבות בדיקות מסירה, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר ;
- ב. הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו :-
- 1) בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות ;
 - 2) חבותו מפגם במוצר - כיסוי בגין נזקים ייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק/היצרן או מי מטעמו ;
 - 3) פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כולל בגין אספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים Learning Management System – LMS בפריסה ארצית עבור שירות בתי הסוהר, כולל אפיון מפורט, ארכיטקטורה, תכנון, פיתוח, הקמה, ביצוע התאמות לדרישות שב"ס, פיתוח ממשקים, התקנה, אינטגרציה, הטמעה, הדרכה, הסבת נתונים מהמערכת הישנה, מערכת מבוססת טכנולוגיית WEB, שירותי תמיכה ותחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד, תיקון תקלות, התקנה מקומית/אספקת ושימוש בשירותי ותשתית ענן (מחק את המיותר), ביצוע מבחני חדירות סקרים ובדיקת סייבר (ככל שנדרש), אספקת חומרה לצורך ההתקנה (ככל שנדרש) קונפיגורציה, גיבוי ושחזור נתונים, עיצוב ממשקי משתמש, ייעוץ, ליווי וסיוע טכני, שדרוגי ועדכוני תוכנה, אבטחת מידע ומרכיבי הגנות סייבר, חיפוש מידע, ניהול ממשקים, ניהול משתמשים והרשאות, התממשקות למערכות קיימות, תשתית ללמידה מתוקשבת (e-learning), תשתית ללמידה חברתית (צא'טים, בלוגים, קהילות למידה, פורומים וכיו"ב), תמיכה באמצעות כל אמצעי הקצה (מחשב, טאבלט, סמארטפון), הרצה, הקמת תשתית כספות בתצורת ענן מול ממשל זמין (CyberArk), מנגנון להקלטת והפצת שיעורים לרבות זיווד כיתות לימוד והתקנת מצלמות ותשתית, הפעלת מוקד תמיכה טלפונית, תיעוד אדמיניסטרציה מעקב ודיווח של מסלולי תרגול, אימון והדרכה, הפקת דוחות, ביצוע פיילוט, ניהול משאבים הדרכתיים, ניהול קבצים, שליחת הודעות והתראות, מיפוי, בדיקות לרבות בדיקות מסירה.
 - ג. גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מ – 2,000,000 ש"ח ;
 - ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :-
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 12 חודשים במקרה של ביטול ו/או אי חידוש הפוליסה ;
 - אחריות צולבת - Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו.
 - ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו עבורם על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

חתימה וחתימת המציע

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות, יכללו התנאים הבאים :-

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב שירות בתי הסוהר.
- ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית משולב חבות המוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו בתוקף.
- ג. אישורים בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד לביטחון פנים על יחידותיו, עד למועד חתימת ההסכם ; הספק מתחייב להציג את האישורים חתומים בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד לביטחון פנים על יחידותיו לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח ;

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם את התחייבויות נותן השירותים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכוונתו התמציתית של אישורי הביטוח שיוצגו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל בנספח זה. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.

ד. מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי סעיף זה ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' שבנספח זה. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

חתימה וחותמת המציע

ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בנספח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לביטחון פנים על יחידותיו, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

ז. אי עמידה בתנאי נספח זה מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

חתימה וחותמת המציע

צרופה לנספח י"ז
כתב התחייבות לקיום דרישות ביטוח

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם _____ (מס' ח.פ.ר.ע.ר./ע.מ. וכיו"ב) _____ (להלן: **המציע**) המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע כדלקמן:

א. ידוע למציע כי ככל שיבחר כזוכה במכרז, יהיה עליו לעמוד בכל דרישות הביטוח המפורטות בהוראות המכרז ובכלל זה **בנספח הביטוח**.

ב. בטרם הגשת הצעתו במכרז התייעץ המציע עם אנשי מקצוע מתחום הביטוח, בחן ושקל את האפשרויות הביטוחיות העומדות בפניו, עלותן, משמעויותיהן הכלליות והשלכותיהן הכלכליות, בכלל זה לקח בחשבון אפשרות לשינויים ולתנודות בשוק הביטוח, ואת יכולתו לעמוד בדרישות אלה למשך כל תקופת ההתקשרות במכרז ובתקופות הארכת ההתקשרות בו, ככל שיחליט המזמין להאריך את ההתקשרות.

ג. הצעת המחיר המוגשת על ידי המציע מגלמת, בין השאר, את עלות הביטוח הנדרש לצורך עמידה בדרישות המכרז זה, כל תקופתו, על הארכותיה.

ד. ידוע למציע כי ככל שלא יעמוד בדרישות המכרז להמציא את אישור חברת הביטוח כנדרש ובמועד, תהיה למזמין הזכות לפסול את הצעתו או לבטל את זכייתו וההתקשרות עמו במכרז, לאלתר ובלא התראה מוקדמת.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
----	-------	--------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כ"א**תצהיר של מלכ"ר במכרז**

האני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____
 ב _____ (להלן: **המציע**), המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם
 המציע המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת (להלן ולעיל: **המכרז**), ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את
 האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע
 כדלקמן:

- 1 המציע מסווג ע"י רשות המסים בישראל כמוסד ללא כוונות רווח (להלן: **מלכ"ר**) לעניין חוק מס ערך
 מוסף, ובכלל זה לתחום המכרז.
- 2 המציע מתחייב ומצהיר כי הצעת המחיר שהוגשה מטעמו במכרז הנה סופית ומוחלטת ותקפה לכל
 תקופת המכרז על הארכותיה (ויובהר: הארכות תקופת ההתקשרות במכרז נתונות להחלטתו הבלעדית
 של המזמין), וכי המזמין לא יידרש לשלם מע"מ עבור מרכיבי הצעת המחיר מכל סיבה שהיא ובכלל זה
 שינוי במעמד המציע כמלכ"ר.
- 3 היה ויוטל מע"מ על מחיר ההצעה של המציע במכרז, או על איזה מחלקיו – ישולם סכום המע"מ כולו
 ע"י המציע ומבלי שיגולגל, אף לא בחלקו, אל המזמין במכרז.

 חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי
 אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה
 על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי
 יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

 חתימת עורך דין

 חותמת ומס' רישיון עו"ד

 תאריך

 חתימה וחותמת המציע

נספח כ"ב**תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ב _____ (להלן: **המציע**), המוסמך/ת להצהיר ולהתחייב בשם המציע המבקש להתקשר במכרז שמספרו בכותרת (להלן ולעיל: **המכרז**), ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזה בשם המציע כדלקמן:

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

שם מלא	תפקיד	חתימה
--------	-------	-------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי _____ אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומס' רישיון עו"ד	חתימת עורך דין
-------	------------------------	----------------

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כ"ג**נספח זמן חירום**

1. הגדרה - "זמן חירום" יהא בהתקיים אחד או יותר מהתנאים שלהלן:
 - א. הכרזת הממשלה על מצב מיוחד בעורף או שעת התקפה, בהתאם לחוק התגוננות אזרחית התשי"א-1951.
 - ב. הכרזה על אירוע אסון המוני בשטח המדינה כולה ו/או בחלק מסוים ממנה בהתאם לס' 90 ב' לפקודת משטרת ישראל (נוסח חדש) התשל"א-1971.
 - ג. עפ"י החלטת שירות בתי הסוהר.
2. השירות נשוא המכרז הנו חיוני בזמן חירום ואספקתו נדרשת לשב"ס בזמן חירום באופן רציף וסדיר, באיכות הנדרשת עפ"י תנאי המכרז והמפרט.
3. שב"ס יודיע לזוכה במכרז כי הוא נמצא בזמן חירום. המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, הרי שעם קבלת ההודעה יספק את השירות תוך פרק הזמן שייקבע במפורש במכרז בהתאם לסוג הטובין, השירותים או העבודה מושא המכרז.
4. ידוע למציע כי בזמן חירום, תהא לשב"ס זכות ראשונים לקבל את השירות כפי שהוגדר בתנאי המכרז.
5. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, למתן שירות רצוף על פי רמת השירות שלא תפחת מהרמה המוגדרת במסמכי המכרז שבכותרת ובאופן שיתן מענה מקצועי ראוי בכל תקופת ההתקשרות במכרז ובכלל זה גם בשעת חירום.
6. הספק מאשר כי מובנת לו חשיבות אספקתם הרציפה של השירותים, הטובין או העבודה ע"פ המכרז, והוא מתחייב שלא להשבית ו/או לפגוע ו/או לשבש ו/או למנוע במעשה ו/או במחדל את קבלת השירותים, הטובין או העבודה ששב"ס זכאי לקבל מכוח ההתקשרות במכרז.
7. המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יספק שירות מקצועי ורצוף, תוך פרק הזמן שהוגדר מעת קבלת ההודעה משב"ס כי מדובר בזמן חירום, ללא שיבוש או הפרעה, בהתאם לתנאי המכרז והמפרט.
8. לשם כך, מתחייב המציע, אם יזכה במכרז, לעשות כל הנדרש על מנת לספק את השירות בזמן חירום בתוך הזמן שנקבע בהתאם להתחייבותו, לרבות תגבור כ"א, כלי רכב וקווי אספקה נוספים לפי הצורך, גם מעבר לשעות הפעילות בשגרה, לרבות בחגים ושבטות.
9. אחריותו של הזוכה במכרז לרציפות השירות ולעמידה בדרישות וברמת השירות המוגדרת במכרז היא גם למקרים בהם השירותים, הטובין או העבודה שיינתנו לשב"ס יתבצעו באמצעות ספקי משנה הקשורים עם הספק. מובהר בזאת, כי הספק יהא אחראי לכל פגיעה ברמת השירות שנגרמה ישירות על ידו או על ידי ספק משנה ואחריות הספק אינה תלויה ברמת השירות אותה יקבל מספק משנה שלו.
10. חובת הזוכה כאמור לעיל חלה עליו גם במקרה שהשירות מסופק באמצעות ספקי משנה, והוא יהא אחראי כלפי שב"ס לאספקת השירות כנדרש בזמן חירום.
11. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לדאוג לכך שכל קבלן משנה שיועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז, יתחייב לביצוע הפעילות גם בשעת חירום בהתאם למפורט בסעיף זה. לא יבצע קבלן המשנה את עבודתו, יהא הזוכה אחראי לביצוע העבודה ויישא באחריות מלאה לכל פעילות קבלני המשנה.

חתימה וחותמת המציע

12. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לסייע בכל הדרוש לשב"ס מול משרד הכלכלה ויתר הרשויות הרלוונטיות על מנת להגדירו כמפעל חיוני.
13. המציע מתחייב, אם יזכה במכרז, לדאוג כי כל קבלן משנה אשר יועסק מטעמו למתן השירותים נשוא המכרז יסייע בכל הדרוש למשטרת ישראל מול משרד הכלכלה ויתר הרשויות הרלוונטיות על מנת להגדירו כמפעל חיוני.
14. התחייבויות הספק בהסכם ההתקשרות במכרז, ובמיוחד התחייבותו להמשך מתן שירותים בהתאם למכרז תהא בתוקף גם במקרה של מחלוקת ו/או סכסוך בין הצדדים, ו/או בין הספק לספקי המשנה שלו, והן במקרה שמתקיימים הליכים משפטיים נגד הספק לרבות הטלת עיקולים ומינוי כונס נכסים, והספק לא יהיה רשאי לבטל התקשרותו במכרז או לפגוע באספקת הטובין, השירותים או העבודות אותן עליו לבצע לפי המכרז.
15. אי עמידת הזוכה בהתחייבות לפי סעיף זה, תהא הפרה יסודית של תנאי המכרז.

שם	תפקיד	חתימה וחותמת
-----------	--------------	---------------------

_____ **חתימה וחותמת המציע**

נספח כ"ד**למילוי והגשה ע"י המציע שנבחר כזוכה****הצהרה בקשר לסיווג העסק כזעיר, קטן או בינוני**

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ בעסק ששמו _____ (להלן: **העסק**) אשר הגיש הצעה במכרז שמספרו בכותרת, ולאחר שידוע לי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בשם העסק כדלקמן:

מס' העובדים שהעסק מעסיק

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ העסק מעסיק בין 1 ל-5 עובדים
☐ העסק מעסיק בין 6 ל-20 עובדים
☐ העסק מעסיק בין 21 ל-100 עובדים
☐ העסק מעסיק מעל 100 עובדים

מחזור עסקאות שנתי של העסק

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ מחזור העסקאות השנתי של העסק אינו עולה על 2 מיליון ₪
☐ מחזור העסקאות השנתי של העסק עולה על 2 מיליון ₪, אך אינו עולה על 20 מיליון ₪
☐ מחזור העסקאות השנתי של העסק עולה על 20 מיליון ₪ אך אינו עולה על 100 מיליון ₪
☐ מחזור העסקאות השנתי של העסק עולה על 100 מיליון ₪

שם _____ תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

חתימה וחותמת המציע _____

נספח כ"ה**נספח אבט"מ****התחייבות חברה להגנת המידע והסייבר ושמירת סודיות****בנספח זה: המציע - החברה או מי מטעמה, קבלן משנה - להלן "החברה"**

המערכת ו/או פיתוח המערכת ו/או התוכנה ו/או השירות ו/או התמיכה ו/או התקשורת ו/או עדכוני גרסה ו/או תחזוקה ו/או הטובין - (להלן "השירותים"),

1. החברה מתחייבת לעמוד בדרישות הגנת המידע מטעם הממונה על הגנת המידע והסייבר בשירות בתי הסוהר, ומבלי לגרוע מכלליות האמור גם בדרישות לתקשורת מאובטחת למקרים של תמיכה מרחוק. למען הסר ספק: "החברה" משמעותה, לצורך התחייבות זו, לרבות כל העובדים ו/או או השלוחים ו/או או הקשורים עמה ו/או או הפועלים מטעמה.
2. החברה מתחייבת לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, לרבות תכנית, חומר בין בכתב ובין בעל פה, מסמך עיוני או מידע מעשי, שהגיע או שיגיע אליה תוך כדי ועקב ביצוע עבודתה עבור שירות בתי הסוהר, ולא לגלותו ו/או או להעבירו לאחר, אלא ככל שיידרש ובמידה שתידרש במסגרת - ביצוע עבודתה עבור שב"ס. לעניין מסמך זה "מידע" פירושו כל המפורט לעיל, אשר מעצם טבעו או על פי הדין הוא חסוי, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור:
 - 2.1. כל מידע הנוגע לפרטים האישיים של עובדי שב"ס, הרלוונטי לנשוא מכרז זה.
 - 2.2. כל מידע ניהולי, מידע עסקי ומידע פיננסי, ובכלל זה כל מידע הנוגע לעניינים הכספיים, שיטות העבודה, טכנולוגיות, תהליכי המחשוב, התקשוריות, הספקים והלקוחות של שירות בתי הסוהר.
 - 2.3. כל מידע של שירות בתי הסוהר, אשר יגיע לידיעתה ואשר אינו נחלת הכלל.
 - 2.4. כל מידע המוגדר כ"מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א, 1981
3. בטרם תחילת מתן השירות ו/או או אספקת השירותים בהתאם לנשוא הוראות ההסכם תחתית החברה כל עובד ו/או או מי מטעמה לרבות צד ג', קבלן משנה ו/או או על התחייבות אישית כלפי שב"ס לשמירת סודיות והגנת המידע בהתאם לנספח זה ונהלי שב"ס. נוסח ההתחייבות מצ"ב כנספח א' להתחייבות זו בהתאמה.
4. החברה מצהירה כי ידוע לה כי המידע לרבות המידע אשר יעובד במערכות של שב"ס או מידע עבור שב"ס שהספק ייצר במסגרת התקשרות זו, הוא בבעלותה הבלעדית של שב"ס, וכי החברה לא תהא רשאית לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההתקשרות עם שב"ס על פי הסכם זה.
5. החברה מצהירה כי ידוע לה כי במערכות יעובד מידע אישי ו/או או כלכלי אישי ו/או או "מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א, 1981.
6. החברה מצהירה כי ידוע לה שכל תהליך תמיכה למערכות שימסרו לשב"ס במסגרת התקשרות זו יבוצעו במתקני שב"ס בלבד. במידה ונדרש לצורך מתן תמיכה מרחוק במוצר קיים או במוצר שטרם סופק, יבוצע הדבר אך ורק על פי דרישות והנחיות מראש ובכתב מטעם מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
7. החברה מתחייבת כי הטובין ו/או או השירותים ו/או או המערכת אשר תוקם ו/או או תותקן ו/או או תסופק על ידי החברה בהתאם לתנאי המכרז ובתקני שב"ס, תאפשר חיבור לממשקים מול כל אמצעי אבטחת המידע הנדרשים על פי כל דין, ועל פי דרישות הגנת המידע הנוהגים ו/או או או אשר ינהגו, מעת לעת, על ידי מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
8. החברה מצהירה מסכימה ומתחייבת, כי ידוע לה שהאיומים על המידע משתנים מעת לעת ובשל כך ייתכן וידרשו התאמות הגנת מידע בהתאם לדרישות מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס. כלל ההתאמות לצורך הגנת המידע ושינויי גרסה שידרשו ו/או או דרישה נוספת בשל התאמות הגנת מידע, ייעשו על חשבון החברה.

חתימה וחותמת המציע

9. החברה מתחייבת לאורך כל חיי ההתקשרות, שכל תהליך של פיתוח תוכנה ו/או אפליקציה ו/או עדכון גרסת מערכת ככל ויבוצע, יבוצע בתהליך "פיתוח מאובטח" ותוך כדי הפיתוח יבוצע תהליך של איתור כשלי אבטחת מידע בפיתוח, באמצעות כלים אוטומטיים או בדיקת סקר קוד ע"י גורם אנושי (Code Review) תהליך זה יבוצע על ידי החברה או על פי פרוטוקול בדיקה שיאושר על ידי מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס.
10. החברה מתחייבת כי לאורך כל חיי ההתקשרות השירותים אשר יסופקו על ידה במסגרת הסכם זה עומדים בדרישות הגנת המידע מטעם מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס, וכן דרישות חוק הגנת הפרטיות ומעריך הסייבר הלאומי.
11. החברה מתחייבת שלא לבצע שינויי הגדרות של אמצעי אבטחת מידע ללא אישור מראש ובכתב של מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס.
12. החברה מצהירה כי טרם מסירת המוצר לשב"ס תבצע בו החברה על חשבונה, בדיקות חוסן penetration testing כדי לוודא ששולבו ופועלות כראוי כל דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס החברה מתחייבת שהבדיקה תבוצע על ידי חברת אבטחת מידע חיצונית המוסכמת על מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס. החברה מסכימה כי תוצאות בדיקת החוסן יועברו אל שב"ס. ידוע לחברה כי אם לא ימולאו כל דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס, או יתגלה פער בבדיקת החוסן (PT), תידרש החברה להתאים את המוצר על חשבונה למלא הדרישות כאמור. כל עיכוב אשר ייגרם במסירת המוצר המוגמר לידי שב"ס כתוצאה מאי עמידת המוצר בדרישות הגנת המידע כאמור, יהיה באחריותה הבלעדית של החברה. שב"ס יהיה רשאי לעכב תשלום תמורה ו/או או כספים המתחייבים על פי ההסכם לחברה וזאת עד לעמידתו של המוצר בכל דרישות הגנת המידע. לחברה לא תהיינה טענות מכול מין וסוג שהוא כלפי שב"ס ו/או או מי מטעמה בשל עיכוב בהעברת התמורה כאמור.
13. החברה מתחייבת שלא להתקין ולא להפעיל עידכוני גרסה במוצר ו/או שירות ללא שקיבלה לכך אישור מראש מהגורם המוסמך לכך בשב"ס.
14. החברה מתחייבת כי כל מידע של שירות בתי הסוהר הנדרש לחברה לצורך קיום התחייבותה על פי המכרז ו/או ההסכם, יישמר וייאגר אך ורק על גבי תשתיות ייעודיות עבור שירות בתי הסוהר בלבד אלא אם כן אושר אחרת מראש ובכתב ע"י שב"ס. יובהר כי המידע ישמר בהתאם לחוק הגנת הפרטיות והנחיות מערך הסייבר הלאומי. בתשתית מחשבונית זו לא יהיה מידע או גישה ללקוחות אחרים. התשתית המחשבונית הייעודית יעבור בדיקת אבטחת מידע מטעם שב"ס וזאת על פי שיקול דעת שב"ס בלבד. בכל מקרה של פער ו/או או אי התאמה בין דרישות הגנת המידע מטעם שב"ס לבין הסביבה הייעודית מתחייבת החברה לתקן על חשבונה פער זה ולעמוד בדרישות הגנת המידע מטעם שב"ס. החברה מתחייבת שארכיטקטורת הסביבה והתשתית המחשבונית תאושר על ידי מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס ובכתב.
15. החברה מתחייבת למלא אחר כל דרישות הגנת המידע בהתאם לתקן PCI המעודכן ליום חתימת הסכם זה וזאת ככול ומוצר ו/או במערכת ו/או בשירות כוללים נתוני אשראי או עוברים דרכה נתוני אשראי בהתאם לחוק נתוני אשראי תשס"ב 2002 החברה מתחייבת לבצע על חשבונה שינויים בהגנת המידע ככל שיחולו שינויים בדרישות התקן כאמור.
16. כל הקישוריות והממשקים בין רשת מערכת הספק לרשת שב"ס תהיה באמצעות העברת קבצים ו/או מסרים ו/או בכל דרך אחרת שיאושר ע"י מערך אבטחת המידע והסייבר של שב"ס מראש ובכתב. בכפוף לעמידה בדרישות האפיון הבאות:
 - 16.1. הזכיין ישלח ויקבל קבצים באמצעות תוכנת לקוח CyberArk מול שרת כספות. או לחילופין באמצעות העברת מסרים ובתנאי שאושרה מראש ובכתב ע"י שב"ס.
 - 16.2. לא תהיה תקשורת ישירה כלשהיא בין רשת הזכיין לרשת שב"ס.
 - 16.3. כל סוגי המסרים ללא יוצא מן הכלל היוצאים ו/או נכנסים למערכת החברה מ או אל רשת השב"ס יהיו בפורמט XML.
 - 16.4. את ממשק העברת מסרי ה- XML ניתן לבסס על העברה דרך שירות כספות בקבצים באמצעות תוכנת לקוח CyberArk, על הספק להעביר אפיונים מפורטים של המסרים לצורך הקשחת הממשק.

חתימה וחותמת המציע

- 16.5. כל סוג מסר במערכת המציע יקבל תיאור מבנה של הסכימה בפורמט XSD לא יתאפשר העברת מסרים ללא תיאום מראש על המבנה בין החברה אל שב"ס.
17. שב"ס יהיה רשאי בכל עת, בהודעה מראש של 2 ימים לפחות, לערוך אצל החברה באתריה, ביקורות ובקורות בכל ההיבטים והמרכיבים הנוגעים לשמירת סודיות והגנת מידע הנוגעים להסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור ביקורות על אמצעים פיזיים ו/או או אלקטרוניים ו/או או לוגיים, מהימנות עובדים, בדיקת חוסן וכיו"ב.
18. החברה מתחייבת שלא להעביר מידע ו/או או כל חלק ממנו אשר הועבר אליה או נוצר אצלה עבור שב"ס במסגרת הסכם זה לצד ג' בלא קבלת הסכמה מראש ובכתב מאת הגורם שהוסמך לכך מטעם שב"ס לצורך הסכם ו/או התקשרות זו או מערך ביטחון המידע של שב"ס.
19. החברה מתחייבת שלא להעביר מידע על שב"ס או מידע שנוצר אצלה עבור שב"ס על פי הסכם זה ברשת תקשורת אלחוטית ללא אישור מראש ובכתב.
20. החברה מתחייבת כי לפחות פעם אחת בשנה, תבצע לעובדיה העוסקים בפעילות מול ו/או או עבור שב"ס, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות, ונוהלי הגנת מידע כפי שמתחייבים מהסכם ו/או התקשרות זו ובהתאמה לדרישות שב"ס, לאחר ביצוע התחייבות בסעיף זה תעדכן החברה את מערך אבטחת המידע וסייבר של שב"ס.
21. החברה מתחייבת לעמוד בדרישות חוק הגנת הפרטיות, הנחיות רשם המאגרים, הנחיות מערך הסייבר הלאומי, הנחיות הרשות להגנת הפרטיות, החלטת הממשלה 2442 מיום 12/02/2012 נספח ז' בנושא אסדרה לאומית בהגנת הסייבר ולפי כל דין.
22. החברה מתחייבת להודיע למערך אבטחת המידע ו/או או ביטחון המידע של שב"ס מיד לכשיודע לה על אובדן, גניבה או כל נזק אחר במדיה המגנטית, או במידע של שירות בתי הסוהר.
23. החברה מתחייבת לא להעביר או לא לשותף את המידע של שירות בתי הסוהר עם חברה או חברות שהן מחוץ לגבולות מדינת ישראל לרבות אם הן חברת האם של החברה בישראל ללא אישור בכתב ממערך ביטחון המידע של שב"ס.
24. החברה מתחייבת כי עם סיום ההסכם מכל סיבה שהיא וסיום מחויבות החברה כלפי שב"ס על פיו, היא תעביר לרשות שב"ס את כל המידע של שב"ס אשר נותר ברשותה על גבי כל מדיה שהיא, והיא מתחייבת כי לא יישאר בחזקתה מידע כלשהו של שב"ס.
25. החברה מצהירה כי ידוע לה כי אין בעצם גילוי המידע על ידי שב"ס, כדי להעניק לחברה ו/או או למנהליה ו/או או לעובדיה כל זכות לגבי פטנטים, מדגמים, זכויות יוצרים או זכויות אחרות עפ"י דין.
26. החברה מתחייבת כי התחברות בגישה מרחוק, למערכות המידע בשב"ס, תבוצע ע"י עובד מורשה מטעמה לאחר הרשאה שתניתן לכך ע"י ביטחון מידע של שב"ס ובהתאם להנחיות שיינתנו.
27. החברה מתחייבת שלא להשתמש, בעבור שירותיה לשב"ס, בשירותי ענן (Cloud) מכל סוג שהוא לרבות איסור שימוש בשירותי מחשוב שאינם בבעלות הספק. וכל שינוי יאושר מראש ובכתב מול מערך אבטחת המידע וביטחון המידע של שב"ס. אין הכוונה לשירות המאופיין לשב"ס כחלק מהמענה למכרז (המערכת המוצעת) אלא להתנהלות המציע לאחר זכיה בהתנהלות מול שב"ס לנושא אפיון הפרויקט, ניהול הפרויקט וכל מידע נוסף שייווצר לאורך חיי הפרויקט. כל מידע שנאגר לאורך זמן הקשור להתקשרות עם שב"ס, למערכת, למידע ולאפיונים השונים, מסמכי ארכיטקטורה או כל מסמך אחר הקשור לפעילות מול שב"ס לא תישמר בתשתיות החברה המבוססות ענן אלא באופן מאובטח, מוצפן ומאושר ע"י שב"ס בלבד. כל חריגה או בקשה לסטייה מהנחיה זו תאושר בכתב ומראש מול ענף אבטחת מידע וסייבר וענף לביטחון מידע של שב"ס.
28. החברה מתחייבת כי בכל מקרה בו החברה ו/או או מי מעובדיה ו/או או מי מטעמה יפר התחייבות זו ו/או או חלק ממנה, תהיה החברה חייבת לפצות ולשפות את שב"ס בגין כל הנזקים ו/או או ההוצאות שייגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או או סעד אשר יעמדו לשב"ס על פי דין כנגד החברה ו/או או מי מעובדיה ו/או או מי מטעמה עקב הפרת התחייבות זו כאמור.

חתימה וחותמת המציע

29. החברה מתחייבת שכל עובדיה ו/או מטעמה בקשר להתקשרות זו אשר בעלי הרשאות גישה למערכות המידע של שב"ס או למידע של שב"ס יעברו בהצלחה בטרם מתן השרותים מבחן מהימנות בחברת מיון כ"א או יאושרו ע"י מערך ביטחון המידע של שב"ס.

30. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:

30.1. ידע ו/או מידע שנתקבל בידי החברה מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות.

30.2. מידע אשר פותח על ידי החברה ללא קשר להסכם.

30.3. ידע מקצועי של החברה, עובדיה ומי מטעמה ו/או או מתודולוגיה ו/או או שיטות עבודה הנוגעים באופן כללי לעיבוד נתונים ומחשוב ושאינם ייחודיים לשב"ס

30.4. מידע שחובה לגלותו על פי דין.

30.5. מידע אשר הפך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות לסודיות של החברה.

31. מובהר בזאת כי ידוע לחברה כי לאור אופיו הביטחוני והמבצעי של שירות בתי הסוהר ולאור האחריות בה היא נושאת בנוגע למידע רגיש, הרי שנושא הגנת המידע הינו בעל חשיבות עליונה עבור השב"ס וכי הפרה של כללי הגנת המידע עלולים להסב לשב"ס נזקים בלתי הפיכים ובלתי מדידים. לאור האמור הרי שהפרה של איזו מן ההוראות המפורטות בכתב התחייבות זו תחשב להפרה יסודית של תנאי המכרז ו/או ההסכם על ידי החברה ושב"ס יהיה רשאי לבטל את ההסכם באופן מידי ולחברה לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בשל כך (נושא אבטחת המידע והגנת הסייבר איננו תקלה בתפקוד המערכת או ברמת השירות. חריגה שתגרום לאירוע דלף מידע שיש בו לסכן את המוניטין של הארגון או לגרום לנזק בלתי הפיך שיגרור חקירה ותביעות של הנפגעים והרגולטור – לא ניתן לחזור מכך ולבצע תיקונים ועל כן שב"ס שומר לעצמו את הזכות והיכולת להודיע מידית על הפרה יסודית ובהתאם לשיקול דעתו בלבד).

נספח א - התחייבות לשמירת סודיות והגנת מידע לעובד בשירות בתי הסוהר

מידע העשוי לזהות עובד ו/או או מצב בריאותו ו/או או מצבו הכלכלי הנם בגדר "מידע רגיש" כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות וככזה מחייב זהירות מיוחדת מאת הגורמים אשר להם נגישות למידע זה. כן, מוגדר ככזה, כל מידע עסקי ו/או או אחר אשר הגיע לידי העובד במהלך ו/או או עקב העסקתו בשב"ס ואשר אינו בגדר מידע שהוא נחלת הרבים.

הפרת חובת סודיות הקבועה בחוק ו/או והפרת חובת סודיות עובד מעביד עלולה לגרום אחריות אחריות אישית ואף פלילית. לאור מהות מידע זה חלה עליך חובה מיוחדת ומחמירה לשמירת סודיות.

לנוחיותך ומבלי לגרוע מכלליות החובה המוטלת עליך לשמירת סודיות, להלן מפורטים כללי הגנת מידע רגיש ב"שירות בתי הסוהר"

בשל רגישות המידע ב"שירות בתי הסוהר", הוגדרה ב "שירות בתי הסוהר" מדיניות הגנת מידע.

א. הגדרות:

1. שירותים מקוונים ו/או מיוחדים הינם, כל מסר אלקטרוני לרבות:

☐ דואר אלקטרוני

☐ הודעות SMS

☐ שירותי וידאו באמצעות האינטרנט

☐ הודעות באמצעות מערכת מסרים באינטרנט ואתרים חברתיים לסוגיהם

☐ הודעות במשיבון טלפוני

☐ הודעות טלפוניות אוטומטיות

☐ הודעות באמצעות פקס

חתימה וחותמת המציע

□ שיחות וידאו

□ אינטרנט

2. מידע "חסוי אישי ו/או רגיש"

□ כל סוג מידע ממנו ניתן לזהות אדם פלוגי. ו/או או מידע רגיש על פי הגדרתו בחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 כאמור.

□ כל מידע שיוגדר רגיש ו/או מסווג ו/או חסוי ע"י מערך ביטחון המידע של שב"ס.

3. מדיניות "שולחן נקי"

□ מצב בו מבוצעת פעולה שתמנע גישת זרים למידע רגיש ו/או חסוי אישי, בעת שאת ו/או ה עוזב ו/או ת את סביבת עבודתך, באופן הבא:

o ביצוע פעולת Lock במחשב עליו עבדת.

o נעילת כל המסמכים בהם מידע רגיש ו/או חסוי אישי.

o השלכת פסולת נייר מכל סוג לפח ו/או שק גריסה, ולא לאשפה הציבורית.

o נעילת דלתות וחלונות.

o הפעלת מערכת הזעקה.

4. פורטל ארגוני מערכת מידע ארגונית ממנה ניתן להגיע לכל מערכות הארגון ומירב סוגי המידע והנהלים – הארגוניים.

5. זיהוי ודאי - תהליך בו זוהה אדם באמצעות תעודה מזהה עם תמונה (ת"ז, דרכון, רשיון נהיגה) או אימות של – פרט סודי שידוע ללקוח ומאומת מול מערכות המידע של שב"ס.

וכל מושג הדורש הגדרה על פי נוהל הגנת המידע כפי שהופץ ע"י ענף ביטחון מידע שב"ס.

בשילובו של מי מטעם המציע הזוכה בפרויקט נשוא המכרז המציע מתחייב כי עובדיו הרלוונטיים לביצוע הפרויקט מתחייבים לשמירת סודיות כנדרש ובנוסף יחתמו על נספח זה.

כמו כן העובדים הרלוונטיים העובדים יחתמו על הצהרות סודיות והתחייבות לשמירת סודיות ככל שיידרשו טרם ותו"כ מתן השירות.

שם	ת"ז	חתימה
----	-----	-------

חתימה וחותמת המציע

פרק ד' – מפרט כללי

כללי

1. הספק נדרש לאספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים, Learning Management System - LMS (להלן: "המערכת" ו/או הטובין ו/או השירותים).
2. אספקת המערכת תכלול שירותים מקצועיים נלווים, לרבות: תכנון, התקנה, אינטגרציה, הטמעה, הדרכה, מיגרציה מהמערכת הישנה, שירותי תמיכה ותחזוקה, שינויים ושיפורים, תיעוד והכל בהתאם למפורט במכרז זה.
3. המערכת נועדה לספק לשב"ס מענה עדכני ומקיף לכלל הפעילויות המנהליות והטכניות הקשורות בתהליכי ההכשרה והלמידה (תכנון, יישום ובקרה), כולל תשתית לניהול משאבים, תשתית ללמידה מתוקשבת (e-Learning) ותשתית ללמידה חברתית (צ'אטים, בלוגים, קהילות למידה וכד'), הנגישים מכל מקום, בכל זמן ובאמצעות כל ציוד קצה (מחשב, טאבלט, סמארטפון).

אומדן להיקף התקשרות

4. אומדן להיקף התקשרות הינו כמובא בטופס הצעת מחיר.
5. היקף ההתקשרות לעיל הינו אומדן בלבד לסקירה כללית של היקף הפעילות הרלוונטית והמזמין אינו מתחייב לרכש בהיקף ו/או במועד כלשהו והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי, מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך.
6. היקף ההתקשרות בפועל במהלך תקופת ההסכם יהיה על פי צרכי שב"ס כפי שאלו נוצרים ומשתנים מעת לעת.
7. ההתקשרות ע"פ מכרז זה תעשה בכפוף לאפשרויות המימון של שב"ס ו/או האפשרויות התקציביות, מוסכם כי לספק לא תהא כל טענה בגין אי מימוש ההתקשרות כולה או חלקה מחמת מגבלות מימון ו/או תקציב.
8. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יצוין כי הספק מוותר בזאת באופן מלא ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלטעון כל טענה – לרבות הסתמכותו לקבלת הרשאה מהמזמין לרכש בהיקף כלשהו למשך תקופה כלשהי, לרבות טענות שעניינן השקעות אותן השקיע הספק בקשר עם אספקת הטובין לעיל.
9. במהלך תקופת ההתקשרות, שב"ס יהיה רשאי לצמצם / להרחיב את היקף ההתקשרות של נשוא מכרז זה (לרבות הרחבה של רכש הקשור באופן ישיר ומשלימים את המכרז). כמו כן, רשאי השב"ס להוסיף ו/או לצמצם יחידות / מתקנים והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והספק מתחייב לאספקת הטובין ו/או מתן השירות נשוא מכרז זה באותם תנאים ובמחירים הנקובים בהצעתו.
10. שב"ס רשאי לפצל את ההצעה, לקבל חלקים ממנה, או לממשה בשלבים. המציע יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בהקשר לכך.

מקום אספקת הטובין / מתן השירותים

11. מקום אספקת הטובין / מתן שירותים – ככלל, יינתנו בנציבות שב"ס ברמלה וירושלים, במכרז הדרכה ארצי (שערי אברהם), במרכזי האימונים המחוזיים ומרכז האימונים הארצי (אשמורת).
12. עם זאת, הספק עשוי להידרש למתן שירותים גם ליחידות שטח בפריסה ארצית - ע"פ דרישת שב"ס.

מועדי אספקת טובין / מתן השירותים

13. מיום קבלת הודעת הזכייה במכרז, נדרש הספק להיערך לאספקת טובין / מתן שירותים, תוך פרק זמן שלא יעלה על 30 ימי עבודה.
14. מיום קבלת הזמנה חתומה משב"ס, נדרש הספק לאספקת טובין / מתן שירותים, תוך פרק זמן שלא יעלה על 14 ימי עבודה.

חתימה וחותמת המציע

פרק ד' – מפרט טכני

1 סיווג סעיפי הפרק (M)

- 1.1 סיווג של סעיף אב תקף לכל סעיפי הבנים, אלא אם צוין בסעיף הבן אחרת. ובמילים אחרות, סעיף שהוגדר עבורו סיווג אז הוא הסיווג מחייב וסעיף שלא הוגדר לו סיווג אז סיווג סעיף האב שלו הוא המחייב.
- 1.2 סיווג של סעיף יכול להיות כפול (לדוגמא, M,S). במקרה כזה נדרש המציע לענות על הדרישות הכפולות (בהתאם לדוגמא האמורה : תשובה מפורטת ומדויקת וגם להבטיח כי התשובה תענה על דרישת החובה).
- 1.3 מעבר לכל סיווג יש לשים לב להנחיות שבגוף כל סעיף ולדרישות המנוסחות בו.
- 1.4 כל סעיף בסיווג M במכרז מוגדר כסעיף סף ולא ניתן להתנות ו/או להסתייג מסעיף זה.
- 1.5 היעדר תשובה ו/או תשובה לא הולמת להגדרות המכרז, לא תתקבל ושב"ס יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדחות הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שדעתו מנעה הערכה ו/או החלטה לגבי המציע.

סעיף סף (Go / No-Go), נקרא גם סעיף חובה (Mandatory).
ה-"חובה" היא בתוכן הסעיף, ולא רק בעצם הצורך לענות.
 תשובת המציע תהיה מסוג "קראנו והבנו - מקובל עלינו", ותשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה. הכל בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף.

M (Mandatory)

סעיף המובא לידיעה בלבד, ולידו יש להשיב "קראתי והבנתי ומקובל עלי". במידה ובסעיף נכללות דרישות אז מדובר בדרישות שאינן מחייבות תשובה מפורטת אלא רק הסכמה להן. אם יש למציע הערות (לא הסתייגויות) אז יש לציין אותן בשלב שאלות ההבהרה. לא ניתן להסתייג מרכיב זה בהצעה.

I (Information)

סעיף הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, ובהתאם לפורמט מדויק שנדרש במפרט : מתן נתונים ופרטים, מילוי טבלה, צירוף אישורים וכד'. במידה ולא צוין הפורמט הנדרש אז יש להשיב לפחות האם קיימת תמיכה מלאה או אין תמיכה או תמיכה חלקית בתוכן הסעיף. ניתן להוסיף מידע מעבר לנדרש בכפוף להנחיות שבסיווג G. אם המידע רב, יש להוסיפו כנספח בסימון המתאים.

S (Specific)

סעיף הדורש תשובה כללית ובפורמט יחסית חופשי. בד"כ זהו סעיף "פתוח" בו ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח או מוצע שיהיה.

G (General)

2 מבוא (I)

- 2.1 שירות בתי הסוהר מעוניין לקדם ולמנף את תחום ההדרכה, תוך הכרה בחשיבות העצמת המשאב האנושי כפועל יוצא מהיכולת לטפח ולשמר את הידע בקרב העובדים במגמה לשפר את מקצועיותו. האמצעים להשגת המטרה כוללים החלפת מערכות המחשוב והכלים המשרתים כיום את צרכי ההדרכה, בפתרון אינטגרטיבי, מודרני, מתקדם ומקיף לניהול הלמידה, ניהול הידע וניהול משאבי ההדרכה.

חתימה וחותמת המציע

- 2.2 ניהול הלמידה מחייב תמיכה פונקציונלית בתחומים הבאים: למידה מתקשבת, למידה בכיתה, למידה בכיתה וירטואלית, ביצוע בחינות, הסמכות והכשרות, הפצת חומרי ידע ומסמכים בארגון, ולמידה א-פורמלית כגון פורומים וכד'.
- 2.3 בנוסף לצרכים הבסיסיים, על הפתרון המבוקש לתת מענה הולם לניהול תקציב ההדרכה וכן לביצוע מעקב אחר תהליכי ההדרכה בארגון, וכן לסייע למחלקת ההדרכה להגדיר יעדי הדרכה ברורים ולהציע כלים ודרכים לעקוב ולבקר אחר היעדים המוגדרים.
- 2.4 ניהול הידע מתייחס הן לניהול הידע הקיים בארגון והן ליצירת ידע חדש, תוך דגש על הנגשת הידע למשתמשים באופן מובנה, תמציתי ונוח, במטרה לעזור לארגון לשפר את יעילותו. יעילות זו נמדדת בביצוע הפעולות השונות בארגון בצורה נכונה יותר, טובה יותר, יעילה יותר ומהירה יותר; כל זאת תוך שאיפה מתמדת לעשייה חדשה והטמעת חדשנות בארגון.
- 2.5 למימוש מטרות אילו יש להטמיע תהליכים ארגוניים ומתודולוגיות אשר יתנו מענה לתרחישים כגון: הקטנת אובדן ידע לקראת עזיבתם של פורשים, העברת ידע בזמן אמת, הנגשה היררכית לידע ובסיסי נתונים, הפקת ידע חדש על בסיס ניסיון העבר וכד'.
- 2.6 מכרז זה מתייחס לאספקת מערכת מידע מחשובית, לרבות הצעות ליישום מתודולוגיות שונות בתחום ההדרכה, כגון בחינת מדדים לביצועים בתחום ההדרכה הארגונית עפ"י שיטות מדידה מקובלות, אפיון מפורט, פיתוח או ביצוע התאמות לדרישות שב"ס, פיתוח ממשקים, מיגרציה של נתונים ותכנים, בדיקות מערכת, הדרכה והטמעה ומתן שירותי תחזוקה למערכת וביצוע כל העבודות המוגדרות במכרז זה.
- 2.7 המכרז מיועד אך ורק למציעים בעלי יישום המתאים באופן מלא לאילוצים הטכנולוגיים ולדרישות המפורטות במכרז זה.

3 מצב קיים (I)

- 3.1 השב"ס הנו ארגון בטחוני בעל ייעוד חברתי. הארגון בנוי במתכונת היררכית (דמוי-צבאית), במבנה של מטה (נציבות), גושים (מחוזות), בתי כלא ויחידות עצמאיות. אנשי הסגל בשב"ס מגוונים וכפופים להיררכיה פיקודית ו/או מקצועית (קצינים, בד"א, שירות לאומי...).
- 3.2 אחת לשנה נדרשים עובדי הארגון להיבחן במבחן ידע שנתי ובמהלך השנה נשלחות מטלות שונות בהתאם לתפקיד. ניהול חומרי הלמידה במערכת מבוצע לפי עצי ידע המאפשרים למשתמשים לגשת לתכנים בהתאם להרשאות. בשוטף מתקיימים אימונים לשמירת כשירותו של הסוהר בשלושה מרכזי אימונים במחוזות השונים (צפון, מרכז, דרום) ובמרכז האימונים הארצי ("אשמורת"). הכשרת הסגל בתחומי הליבה מתבצעת בקורסים והשתלמויות, במרכז ההדרכה הארצי בהתאם לתיקי יסוד. להלן פירוט המערכות המרכזיות בתחום ההדרכה, כולל מערכות משיקות:
- 3.3 מערכת כוח אדם ("יהלום") - מערכת לניהול המשאב האנושי בארגון. כוללת תהליכי ניהול עובדים בתחומי הגיוס והקליטה, מהלך שירות, סיום שירות וגמלאות. פותחה ע"י שב"ס והוטעמה בארגון לפני עשר שנים. במערכת נאגר בין היתר כל המידע אודות השתתפות העובדים בקורסים, בהשתלמויות, במבחנים ידע כלליים וכד'.
- 3.4 מערכת ברקת ("מופת") - מוצר מדף של חברת בריטניקה לניהול הקורסים, ההשתלמויות וההכשרות בארגון. המערכת הגיעה לסוף דרכה (End of Life) ולכן שב"ס נדרש לבחור, להקים ולהטמיע פתרון

חתימה וחותמת המציע

- מתקדם לניהול הלמידה וההדרכה שיחליף את כלל הפעילויות המנוהלות כיום במערכת ויאפשר בהווה ובעתיד להתמודד בצורה אפקטיבית עם אתגרי הלמידה וההדרכה
- 3.5 מערכת פפירוס - מערכת בפיתוח פנימי של שב"ס לניהול הרשאות
- 3.6 מערכת Active Directory – משמשת לניהול הרשת וכוללת מידע ייחודי כגון כתובות דוא"ל, הגדרת תפקיד לתצוגה וכד'

4 מטרת ויעדים (I)

4.1 מטרת

מטרת המערכת הינה תמיכה, ניהול ושיפור של תהליכי הלמידה, ההדרכה, והפצת הידע בארגון. מערכת זו תהווה כלי מרכזי ועיקרי בהדרכה הארגונית, ותחליף את המערכות הקיימות היום בארגון לניהול הלמידה, הידע, מרכז ההדרכה הארצי ומרכזי האימונים השונים.

4.2 לקוח/מומחה יישום

המערכת תשמש את כלל עובדי שב"ס, כולל נספחים כגון עובדי קבלן שאינם נמנים על הסד"כ אך כלולים בתוכניות ההדרכה של הארגון. מרבית המשתמשים הינם "קלים" ומזדמנים, לדוגמה פרסום תחקיר לכלל העובדים, למידה אישית וביצוע מבחן ידע שנתי וכד'. מומחה היישום יושב במחלקת ההדרכה ואמון על תפעולו השוטף של המערך הטכנולוגי לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים.

4.3 יעדים כלליים

- הטמעת פלטפורמה טכנולוגית קלה לשימוש ומודרנית לתיעוד, אדמיניסטרציה, מעקב ודיווח של מסלולי תרגול, אימון והדרכה. המערכת תהווה מעטפת ומרכז לניהול ולבקרה על מסלולי הלמידה ותהליכי הלמידה בארגון. יעדיה העיקריים של המערכת הינם:
- 4.3.1 מענה אינטגרטיבי למערך ההדרכה בארגון, כולל ריכוז ואוטומציה של כלל תהליכי האדמיניסטרציה הנדרשים לניהול הלמידה, ההדרכה והידע.
- 4.3.2 יצירה והפצה של חומרי לימוד והדרכה באופן שוטף בערוצים מגוונים.
- 4.3.3 ניהול קורסים, השתלמויות וחניכים במרכז ההדרכה הארצי ובמא"מים.
- 4.3.4 תשתית להקמת סביבות דיגיטליות מתקדמות שיתופיות לעובדים.
- 4.3.5 ניהול פעילויות המשפיעות על הכשירות המבצעית (קרב מגע, ירי...).
- 4.3.6 ניהול המשאבים הדרכתיים (רכבים, כיתות, מקרנים, מיטות לינה, מחברות...).
- 4.3.7 תמיכה בשירותי למידה והדרכה באופן אינדיבידואלי ללא תלות בגורמים אחרים.
- 4.3.8 תמיכה בסטנדרטיזציה וקביעת תהליכים מובנים להקמה, ניהול והפצה של חומרי הדרכה.
- 4.3.9 הפצת תכני למידה והדרכה מותאמים ומוכוונים לקהלי יעד שונים.
- 4.3.10 אפשרות לשמר ידע קיים ושימוש מחדש על פי הצורך.
- 4.3.11 הפצה וניהול של בחינות ומטלות ידע לסגל העובדים.
- 4.3.12 כלי עזר לזיהוי בעיות וקבלת החלטות בהכוונת משאבי הדרכה לתחומים בהם קיימים פערי ידע.
- 4.3.13 כלי עזר פיקודי וניהולי להבנה ומעקב אחר רמת הכשירות המבצעית והמקצועית של הסגל.
- 4.3.14 הפקת דוחות דינמיים בהתאם לצרכים משתנים, באופן אינטואיטיבי וידידותי.

חתימה וחותמת המציע

4.3.15 התממשקות קלה למערכות הארגון (בדגש למערכת משאבי אנוש : "יהלום").

4.3.16 מיגרציה של המידע מהמערכות הקיימות.

4.3.17 שליטה ובקרה על הגדרות המערכת בקלות ובאפקטיביות.

4.3.18 ניהול הרשאות ממוקד אוכלוסייה ותוכן.

4.4 תמצית הבעיות במצב הקיים

4.4.1 קושי במימוש דרישות חדשות

○ עלות שינויים גבוהה והעדר גמישות והתאמה לשב"ס.

4.4.2 רמת שירות לא מספקת

○ פורטל תמיכה מיושן.

○ חוסר עמידה ב-SLA.

○ חוסר מענה מספק לבעיות אקוטיות.

○ ריבוי תקלות ביחס לזמן ההטמעה הארוך והיקף השימוש במערכת.

4.4.3 קושי בהפקת מידע

○ מספר מצומצם של דוחות מובנים.

○ קיים בסיס נתונים המשמש להפקת דוחות אך הוא מוכר לספק באופן כללי. כמו כן אין גמישות

לשינויים ואין בקרה שאכן תואם לבסיס הנתונים המקורי. נדרש DBA מצד שב"ס לתחזוקה

ויש צורך בידע ורקע תכנותי להפקת דוחות.

○ אין מחולל דוחות.

4.4.4 אי תאימות למבנה הארגוני

○ תמיכה בעץ ארגוני בשתי רמות בלבד.

○ אין יכולת לקשר למבנה הארגוני ההיררכי הקיים במערכות שב"ס.

○ במידה ולא מתבצעת פעילות ידנית להזנת קודי יחידות חדשות אזי תיקי החניכים נמחקים

באופן מלא מהמערכת, כולל מידע היסטורי.

4.4.5 מגבלות טכנולוגיות

○ ריענון פעולות אורך מס' דקות לדוגמא : מחיקת תיקייה.

○ ממשק משתמש לא ידידותי.

○ טכנולוגיה מיושנת הקיימת בארגון מזה 10 שנים.

○ אין תמיכה בפורטל אישי למפקד מובנה להישגים וביצועים (dashboard).

○ אין תמיכה ב-smartphone, לדוגמא שליחת מידע הדרכת, ביצוע דיווחי ירי וכד'.

○ אין מערך לניהול משאבים עבור תהליכי הדרכה ברמה הלוגיסטית והמנהלתית.

4.5 בעיות שהמערכת אמורה לפתור

4.5.1 שליפת מידע מותאם בקלות, באופן דינמי וללא תלות בפיתוח של מתכנתים.

4.5.2 מענה אינטגרטיבי לניהול הלמידה, ההוראה, ההדרכה והידע.

4.5.3 ממשק נוח וידידותי ליצירת חווית משתמש טובה ויעילה.

4.5.4 גמישות בהגדרת דרישות חדשות או שינויים.

חתימה וחותמת המציע

- 4.5.5 מימוש מהיר ופשוט של דרישות פונקציונליות חדשות.
- 4.5.6 שיפור איכות הנתונים ומניעת אובדן מידע.
- 4.5.7 קבלת תמונת מצב ארגונית באמצעות כלים ויזואליים (Dashboard).
- 4.5.8 אוטומציה של תהליכים מנהלתיים, וכך לאפשר ניהול, בקרה ושליטה טובים יותר.
- 4.5.9 מנגנון הרשאות גמיש להורדת העומס על מנהלן המערכת (לדוגמא רישום תלמידים לקורסים, שליחת מטלות לעובדים, הקמת סביבות למידה....).
- 4.5.10 התממשקות למערכות אחרות בארגון בפשטות וככול שניתן ללא פיתוח.
- 4.5.11 שימוש בטכנולוגיות מתקדמות להפצת הידע והמידע בארגון.
- 4.5.12 התאמה לסביבה הטכנולוגית בארגון בהווה ובעתיד הקרוב.
- 4.5.13 יצירת אחידות ככול שניתן ברמת הידע המופץ בארגון בערוצים השונים.
- 4.5.14 הקמת המערכת ע"י ספק שירותי, המגלה מעורבות פעילה בליווי הפרויקט והכוונה לעתיד.

5 פרק היישום - אופי המערכת וסוגה (I)

5.1 דרישות כלליות

- 5.1.1 פרק זה מפרט את הדרישות הפונקציונליות העיקריות מהמערכת.
- 5.1.2 עבודת המציע תכלול תכנון, הקמה ותחזוקה של מערכת לניהול למידה, הדרכה, ידע ומשאבי הדרכה. המערכת תעמוד בכל דרישות אבטחת המידע המפורטות במכרז ובכל נהלי שב"ס. המערכת תתבסס על "מוצר מדף" או "פלטפורמה טכנולוגית" שביצועיהם הוכחו. המערכת תתמוך במכלול הפעילויות הקשורות לתחום ההדרכה באופן רציף בין כלל המודולים והרכיבים השונים במערכת.
- 5.1.3 במידה ו-"מוצר המדף" או "הפלטפורמה טכנולוגית" לא יענו לכל דרישות המפרט באופן מלא, נדרש המציע לפרט בסעיפים הרלוונטיים כיצד ימומשו ויפותחו ההתאמות הנדרשות או לציין שלא ניתן לתמוך בדרישה מסוימת וזאת בתנאי שלא מדובר בדרישת חובה.
- 5.1.4 שב"ס אינו מתחייב לממש את כל המרכיבים המוצעים במכרז זה גם אם הוגדרו שדרישות חובה.
- 5.1.5 "המערכת" תכלול לפחות את תתי המערכות הבאות:
- מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש.
 - מנגנון לניהול הקבצים.
 - מנגנון לניהול משתמשים והרשאות.
 - מנגנון לניהול המטלות.
 - מנגנון לניהול סביבות למידה (אתר ייעודי לצורך הדרכתי מסוים המאפשר לנהל תהליכי למידה נפרדים ללא השפעה על אתרי למידה אחרים, להלן "סביבת למידה", לדוגמא קורסים, השתלמויות, הסמכות, כשירויות, סביבות עבודה מקצועיות וכד').
 - מנגנון להצגת תמונת מצב, מגמות, בקורות והתראות.
 - מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות, סטטיסטיקות...).
 - כלי התקשרות ותקשורת.

חתימה וחותמת המציע

- מנגנון עזרה מובנה במערכת.
- מנגנון לחיפוש מידע.
- מנגנון לניהול ממשקים.
- מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה.
- מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור (יתרון).

6 פרק היישום - מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תספק תמיכה מלאה בעברית בכל המודולים ובכל התהליכים המיושמים במערכת , לרבות הזנת נתונים בעברית בצורה טבעית, תצוגה נכונה של עברית בתפריטים ובדוחות וכד'.	M	
2	המערכת תשמור נתונים היסטוריים של ביצועי העובד בתיק האישי ללא השפעה משינויים (למעט מצבים בהם קיים תהליך אוטומטי/יזום שהוגדר לעדכון המידע). לדוגמא, מחיקת מבחן לאחר שכבר בוצע לא תגרור מחיקה של הביצוע לדוגמא, מחיקה של קורס לא תגרור מחיקה של התעודות והראיונות שבוצעו לחניך בקורס	M	
3	ממשקי המשתמש לעבודה שוטפת יהיו ידידותיים ונוחים לתפעול עצמאי ללא צורך בהכשרה מיוחדת או לכל היותר בהדרכה מינימאלית. המציע נדרש לפרט את ממשק המשתמש, אופן תפעולו ויתרונותיו.	M,S	
4	המערכת תכלול מנגנון נוח וידידותי לניהול ותפעול הגדרות המערכת. המציע נדרש לפרט את ממשק המנהלן, אופן תפעולו ויתרונותיו. המציע נדרש לפרט מה ניתן להגדיר ומה לא ניתן להגדיר ע"י ממשק המנהלן. הדגש הוא על נתונים הנדרשים להגדרה שוטפת של המערכת ולא על הגדרות חד פעמיות, אשר ישוקפו למנהלן באמצעות מסכי המערכת ולא תידרש	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		מעורבות הספק או איש מקצוע מתחום מערכות מידע בארגון (כגון DBA או מתכנת). לדוגמא, הגדרת סוגי ראיונות לחניך	
5	S	המציע נדרש לפרט את התהליכים המרכזיים הנחוצים להגדרת המערכת ולצרף לכל תהליך תצלום מסך לצורך המחשה.	
6	S	המציע נדרש לפרט האם קיים מאגר של מדדים ו/או פרמטרים הניתנים לבחירה / ליישום אוטומטי בשלב הקונפיגורציה של המערכת או במידה ויהיה צורך בהתאמתה בעתיד לצרכים משתנים (כלומר האם יש לבצע הגדרות מאפס או שניתן להשתמש בהגדרות גנריות או פלטפורמה כלשהי בהתאם לאופי הארגון).	
7	S	המציע נדרש לפרט מה מידת הגמישות בעיצוב מסכים, ללא תלות בפיתוח של מתכנתים, אלא רק בעזרת כלי הניהול העומדים לרשות מנהל המערכת. כגון שילוב לוגו, סידור תכנים על פני המסך, הוספת כפתורי ניווט, בחירת צבעי רקע וטקסט, שינוי מיקום אלמנטים וכד' והאם קיימת תמיכה בעיצוב מותאם למשתמש. לדוגמא, סביבת למידה משותפת לחניכים ומדריכים, כאשר לכל סוג משתמש יוצג דף כניסה שונה ואלמנטים שונים של מידע.	
8	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע החצנה של רכיבים נבחרים מהמערכת לפורטל הארגוני לצורך גישה/הזנה ישירות מהפורטל.	
9	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לקשר פריטים ממערכות פנים ארגוניות לפרטי למידה, ללא צורך בהזדהות נוספת מצד המשתמש. לדוגמא, קישור לפקודות ונהלים.	
10	S	על כל טבלה עם נתוני הלקוח (לדוגמה, בנק שאלות, ראיונות לחניך בקורס) ניתן יהיה לבצע לפחות את הפעולות הבאות באמצעות ממשק משתמש: מחיקה (פיזית / לוגית), עדכון, הוספה ושמירה. המציע נדרש לפרט בעיקר מה לא ניתן לבצע ברמת ממשק משמש בהקשר זה.	

חתימה וחותמת המציע

11	S	המציע נדרש לפרט האם בממשק המשתמש קיים חיווי ברור לשדות החובה ובנוסף האם קיים חיווי ברור כאשר מנסים לבצע פעולות ללא הזנה תקינה של כל שדות החובה בתהליך. בנוסף ניתן לפרט חיוויים נוספים המאפשרים משוב לפעילות המשתמש בזמן אמת.
12	S	המציע נדרש לפרט האם בממשק המשתמש קיימת מניעה של הזנת נתונים שגויים ע"י המשתמש בשדות המילוי ובשדות בחירת הערכים. לדוגמא, בשדה ציון לא תתאפשר הזנה של מלל או מס' שאינו 0-100 , בשדה תאריך ניתן יהיה להזין רק תאריך בפורמט תקין וכד'.

7 פרק היישום - מנגנון לניהול הקבצים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר למשתמש לטעון למערכת קובץ בודד. המציע נדרש לפרט האם ניתן בנוסף גם לטעון מס' קבצים יחדיו והאם ניתן לטעון תיקייה שלמה ואף מס' תיקיות בו זמנית.	M,S	
2	המערכת תאפשר למחוק קבצים. המציע נדרש לפרט האם ניתן בנוסף למחוק מס' קבצים בפעולה אחת.	M,S	
3	המערכת תשמור ותציג למשתמש לכל קובץ שבמערכת את תאריך העדכון וסוג הקובץ. המציע נדרש לפרט האם המערכת מתעדת ומציגה פרטי זיהוי נוספים, כגון תאריך יצירה, גורם יוצר, גורם מעדכן, גודל הקובץ וכד'.	M,S	
4	המציע נדרש לפרט גם האם המשתמש יכול להזין פרטי זיהוי נוספים לקובץ, כגון תאריך תוקף, הערות וכד' (קטלוג מופיע כסעיף נפרד). המערכת תאפשר לטעון, להציג ולייצא קבצי PDF , office 2019 (Word, Excel, Power Point) ולומדות שנוצרו בעזרת Story Line.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		המציע נדרש לפרט את סוגי הקבצים והפורמטים שבהם קיימת תמיכה במערכת (טקסט, קול, וידאו, תמונה וכד'). הספק מתחייב מעת לעת לעדכן את סוגי הקבצים הנתמכים בהתאם לנפוצות והפורמטים המקובלים בארץ	
5	M,S	המערכת תאפשר קליטה, הפצה וניגון של תכנים וקבצים מוסגים שונים בתקן SCORM (Sharable Content Object Reference Model), מעקב אחר חומרי למידה מתוקשבים שנוצרו ע"י גורמים שונים ובטכנולוגיות שונות. המציע נדרש לפרט האם קיימת תאימות לגרסאות ישנות יותר של התקן והאם תהיה תאימות לגרסאות חדשות (במידה וישוחררו).	
6	M,S	המערכת תאפשר ליצור קישור לוגי לכל קובץ שהועלה למערכת לסביבות הלמידה השונות. בדרך זו ניתן להבטיח שכולם עובדים עם גרסה אחידה של הקובץ ולא נדרש ליצור עותקים. במידה ומיקום קובץ המקור השתנה אז יבוצע עדכון אוטומטי לקישורים הקיימים. לדוגמא, הפצת קישור לוגי למצגת ביטחון לקורסים שונים. המציע נדרש לפרט את התהליך והאם ביצירת קישור לוגי לקובץ גם ניתן להחליף קובץ מקור מסוים בקובץ חדש ולשמור על הקישורים הקיימים לסביבות הלמידה השונות.	
7	M,S	המערכת תאפשר הצגה ויזואלית נוחה למשתמש לצפייה בקבצים השונים. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, הצגת עץ תיקיות, עץ תגיות וכד'.	
8	S	המציע נדרש לפרט האם המערכת מאפשרת להקים תיקיות ותתי תיקיות לניהול הקבצים ללא מגבלה (מבנה היררכי). המציע נדרש לפרט בנוסף האם ניתן להעביר קבצים בין התיקיות השונות (כולל העברה מסביבת למידה אחת לסביבת למידה אחרת).	

חתימה וחותמת המציע

	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לתייג את הקבצים השונים לפי קטגוריות. הקטלוג יאפשר לאתר קבצים בקלות. יש לציין האם קיימת תמיכה בתיג לפי קטגוריות והאם ניתן להצמיד יותר מקטגוריה אחת לקובץ. לדוגמא, קובץ מסוים עוסק בנושא בריחה וגם בנושא ליוויים.	9
	S	המציע נדרש לפרט האם במערכת קיים מאגר תבניות מוכן מראש לשימוש (מסמכים – טבלת נושאים – סילבוס, אסמכתאות למיניהן, פורטלים שונים, תיק יסוד וכד') והאם יש אפשרות לבצע התאמות בתבניות.	10
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע הפרדה פיזית בין ספריות הקבצים השונות לצורך בידוד חומרים מסווגים ברמה גבוהה משאר התכנים.	11
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לסרוק מסמכים ישירות למערכת.	12
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשמור קבצים / תכתובות ישירות מהדוא"ל הארגוני (outlook). הכוונה לתוסף (add-on) שניתן להלביש על הדוא"ל הארגוני (Outlook) ומאפשר לשמור תכתובת מלאה או צרופה/צרופות בתכתובת, ע"י לחיצת כפתור ישירות מתוך ממשק הדוא"ל למערכת ה-LMS.	13
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל גרסאות (ורסיות) למסמכים.	14
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לערוך שינויים בתוכן הקובץ בתוך המערכת (ללא צורך בטעינה מחדש של הקובץ) והאם המערכת חוסמת עריכה של משתמשים אחרים במידה ואותו קובץ כבר בשימוש (כלומר לא ניתן לערוך בו זמנית קובץ ע"י מס' משתמשים). במצב זה תוצג הודעה למשתמשים על זהות הגורם המשתמש.	15

חתימה וחותמת המציע

8 פרק היישום - מנגנון לניהול משתמשים והרשאות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לנהל הרשאות לפי אופי הפעילות המבוצעת במערכת. לדוגמא: ■ כלל הארגון - אחת לשנה מבצע העובד מבחן ידע בהתאם לדרגתו ותפקידו. בשוטף מבצע העובד מטלות כלליות של הסמכה וכשירות בהתאם לתפקידו ולצרכים משתנים בארגון. בנוסף העובד יכול לבצע למידה עצמית במאגר הידע הארגוני, כגון צפייה בתחקירים. ■ מחלקת הדרכה אחראית על התפעול והיישום של ההדרכה וההוראה הארגונית. ■ מרכז ההדרכה הארצי אחראי על העברת קורסים והשתלמויות לכלל עובדי הארגון, כולל מפקדי מגמות (אחריות על מס' קורסים), מפקדי קורסים, מדריכים וחניכים. ■ מרכזי אימונים - אחראים על העברת אימונים שוטפים לשמירת כשירותו של העובד. ■ מפקדי יחידות/ קציני מבצעים - נדרשים לבצע מעקב ובקרה על הסגל ביחידתם. ■ מנהלנים מקצועיים – נדרשים לנהל אתרי ידע בנושא מסוים, כגון חובשים, כלבנים וכד'.	M	
2	משתמש במערכת יוגדר כאובייקט הקשור לאדם ספציפי בארגון (זיהוי אישי וחד ערכי בכל גישה למערכת). יכיל שדות מידע כגון: שם פרטי, שם משפחה, מגדר, דוא"ל, מס' פלאפון, מס' טלפון בעבודה, תפקיד, דרגה, תמונה וכד'. למנהל המערכת תהיה אפשרות להגדיר שדות נוספים מסוגים שונים שינוהלו בצורה ידנית ו/או באמצעות מממשק העובדים ממערכת כוח האדם ו/או ע"י טעינה מקובץ חיצוני. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים, המגבלות והמסכים הרלוונטיים.	M,S	
3	המערכת תאפשר להגדיר ולנהל משתמשים חיצוניים אשר אינם מוגדרים במערכות שב"ס.	S	

חתימה וחותמת המציע

		לדוגמא, שוטר משתתף כחניך בקורס שמתקיים בשב"ס או מרצה חיצוני שנדרש להעביר שיעורים בקורס מסוים. הדבר מחייב גם יכולת להקים יחידות פיקטיביות תחת העץ הארגוני. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
4	M	המערכת תאפשר לבצע פעילות ע"י משתמשים שונים באופן נפרד ובלתי תלוי (אין התנגשות בביצוע פעולות בו זמנית ע"י משתמשים שונים). לדוגמא, בהפקת דוח מסוים, בצפייה בחומרי למידה בסביבת למידה מסוימת וכד'.	
5	M,S	המערכת תאפשר לנהל הרשאות ברמת סביבת למידה מסוימת (השפעה על הסביבה בלבד) וגם הרשאות ברמת כלל המערכת. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
6	M,S	המערכת תאפשר תמיכה מלאה במבנה הארגוני ללא הגבלת רמות בהיררכיה. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים. אפשרות לבצע עדכון יזום למבנה הארגוני	
7	M,S	המערכת תאפשר לנהל קבוצות משתמשים. ניתן יהיה לשייך משתמש למספר רב של קבוצות אך ליחידה ארגונית אחת בלבד. יכולת להגדיר קבוצת משתמשים לפי שילוב של כלל השדות המנוהלים בישות העובד (תפקיד, וותק, דרגה, יחידה וכד') ולפי חוקיות קבועה (יישום לוגיקה על השדות). בכל נקודת זמן הקבוצה תמיד תהיה מעודכנת לפי הלוגיקה שנקבעה ללא ביצוע של פעולות נוספות (להלן "<u>קבוצות דינאמיות</u>"). לדוגמא, קבוצת "עובדי שב"ס", תציג את כלל העובדים הפעילים במערכת. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	

חתימה וחותמת המציע

		המציע נדרש לפרט האם גם ניתן להגדיר קבוצות בדומה לקבוצות דינאמיות, אך עבורן הלוגיקה תופעל פעם אחת ביצירת הקבוצה כלומר הקבוצה לא תעדכן באופן שוטף או עד מועד מסוים ו/או ע"י רישום פרטני של מס' עובדים תחת קבוצה (להלן " קבוצת קבועות ").	
8	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר פרופיל הרשאות ברירת מחדל לבעלי תפקידים בולטים (חניך, מנחה, מרצה, מנהל מערכת, עוזר הדרכה, מפתח הדרכה, אורח וכד').	
9	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר תפקידים באופן ידני ולא לפי התפקיד שמוגדר בכוח אדם.	
10	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר הרשאות מפקד עבור כפיפים ישירים בלבד או עבור כלל הכפיפים ברמות השונות (בהתאם לעץ הארגוני).	
11	S	המציע נדרש לפרט האם קיימת תמיכה ביבוא / ביצוא של פרטי משתמשי המערכת (בנוסף לממשק משתמשים מול מערכת כוח אדם).	
12	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל הרשאות <u>פרטניות ונפרדות</u> לפעולות שונות על אובייקט / תהליך במערכת, לדוגמא: ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של נתוני סביבת למידה. ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של תיק בסיס (קורס אב). ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של נתוני עובדים. ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של נתוני רישום עובדים לסביבת למידה. ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של קבצים בסביבת למידה. ■ צפייה של עובד בנתוני האישיים ויכולת לעדכן את הפרטים אישיים שלהם הוא מורשה. ■ צפייה ו/או הוספה ו/או מחיקה ו/או עדכון של נוכחות במפגשים. ■ יכולת להפיק דוחות שונים וגם להציג בהם מידור לפי אופי המידע (שני משתמשים שונים	

חתימה וחותמת המציע

		מורשים לצפות באותו דוח, אבל בדוח אחד יוצגו רק נתוני יחידה מסוימת ובדוח השני יוצגו כלל נתוני המחוז. בנוסף המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל את ההרשאות הפרטניות גם בהתאם לסטאטוס של האובייקט / התהליך. לדוגמא, הרשאה לעדכן נתוני סביבת למידה רק בסטאטוס פתוח מול הרשאה לעדכן נתוני סביבת למידה בכל סטאטוס.	
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע הפרדה לוגית של המערכת ל- "דומיינים" שונים (כל דומיין מתנהל כמערכת נפרדת ללא השפעה על דומיין אחר). אפשרות להקים מס' מערכות שמנוהלות בנפרד ושונות בהתנהגותן ובייעודן. לדוגמא, לכל דומיין יהיו הגדרות מערכת כלליות וביצוע שינויים בהגדרות אילו לא ישפיע על שאר ההגדרות הכלליות בשאר המערכות. עבור כול מערכת תהיה אפשרות להגדיר מנהלן מערכת שאין לו יכולת לגשת או להשפיע על שאר המערכות. גם בהיבט של אבטחת מידע הדבר יקטין את החשש שמשתמש יקבל בטעות הרשאות שלא נדרשות לו וכך יהיה חשוף למידע שלא מאושר עבורו. דוגמא נוספת היא בדגש על ניהול סביבות עבודה במידור גבוה, כגון מודיעין שנרצה לוודא שאין אפשרות חשיפה במישרין או בעקיפין למידע זה.	13
	S	המציע נדרש לפרט את המגבלות / הבעיות / האילוצים / הסיכונים הידועים לו בתהליך ניהול המשתמשים וההרשאות במערכת ולהציג חלופות / דרכי פעולה במידה וקיימים.	14

9 פרק היישום - מנגנון לניהול המטלות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר להגדיר חלון זמן לביצוע המטלה (אפשרות כניסה לביצוע המטלה רק מתאריך מסוים ורק עד תאריך מסוים).	M	
2	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר חלון זמן להצגת המטלה למשתמשים (המטלה תוצג ללומדים רק מתאריך מסוים ורק עד תאריך מסוים).	S	
3	המערכת תאפשר לשכפל מטלות (יצירת מטלה חדשה על בסיס הגדרות של מטלה קיימת). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	M,S	
4	המערכת תאפשר להגדיר לכל מטלה ציון מעבר.	M	
5	המערכת תאפשר לנהל מטלות מסוג דף תצפית, כגון מבחנים מעשיים לתפקיד, ירי, כושר גופני וכד' (ראו דוגמא בפרק הנספחים הטכנולוגים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. בנוסף המציע נדרש לפרט האם ניתן ליצור ניקוד מותאם לסעיף. לדוגמא, בסעיף מסוים ניתן יהיה לסמן א'-חלש או ב'-בינוני או ג'-מעולה או ד'-לא רלוונטי, והניקוד יתפלג לפי א' = 4 נק', ב' = 13 נק', ג' = 20 נק'. המציע נדרש לפרט ולהדגים את שיטות הניקוד הנתמכות במערכת	M,S	

חתימה וחותמת המציע

	M,S	המערכת תאפשר לנהל מטלות מסוג קרא וחתום. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. המציע נדרש לפרט האם גם קיימת תמיכה בחתימה דיגיטלית ו/או מנגנון אישור ע"י סיסמה אישית של המשתמש ו/או אישור קריאה ע"י מנגנון טכנולוגי אחר, לדוגמא גלילה מטה ואישור. בנוסף האם ניתן להגדיר צפייה חוזרת גם לאחר חתימה.	6
	M,S	המערכת תאפשר לנהל מטלות מסוג סקר. המציע נדרש לפרט ולהדגים את המסכים הרלוונטיים והאם גם ניתן להגדיר משוב אנונימי.	7
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל מטלה כללית, בה המדריך מזין לכל לומד ציון, הערות ותאריך ביצוע (ברירת מחדל לפי תאריך הזנה).	8
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל מטלה כללית, בה המדריך מזין לכל לומד סטאטוס ביצוע (לא ביצע / עבר / נכשל), הערות ותאריך ביצוע (ברירת מחדל לפי תאריך הזנה).	9
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל מטלות הדורשות צירוף קובץ / קבצים (הלומד נדרש לצרף קובץ או מס' קבצים לביצוע המטלה).	10
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל מטלות מסוג מענה חופשי בטקסט (הלומד נדרש לתת מענה במלל חופשי). לדרישה זו ניתן להשתמש במבחן עם שאלות פתוחות.	11
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר שרשרת הערכה למטלה (כל גורם בשרשרת נותן חוות דעת אישית על ביצוע המטלה).	12
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לתייג את המטלות השונות לפי קטגוריות. הקטלוג יאפשר לאתר מטלות בקלות וגם לבחון ביצועי עובדים לפי אותן קטגוריות. יש לציין האם קיימת תמיכה בתייג לפי קטגוריות והאם ניתן להצמיד יותר מקטגוריה אחת למטלה.	13

חתימה וחותמת המציע

		לדוגמא, מטלה מסוימת מתאימה גם לבחינה בנושא בריחה וגם לנושא ליוויים.	
14	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשחרר מטלה לביצוע מחדש לכלל המשתמשים ו/או רק עבור משתמש מסוים. כתוצאה משחרור לביצוע חדש, המידע ההיסטורי של הביצוע הנוכחי ימחק מהמערכת.	
15	M,S	המערכת תאפשר גישה נוחה להגדרות המטלה. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
16	M,S	המערכת תאפשר הצגה ויזואלית ברורה לסטאטוס המטלה. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, קישור נוח לעובדים הנדרשים לבצע את המטלה וסטאטוס ביצוע שלהם. לדוגמא, ניהול אינדיקציה בצבע לסטאטוס המטלה לפי לוגיקה, ממוצע בין 0 ל-ציון המעבר יהיה בצבע אדום, מ-ציון המעבר ומעלה יהיה בצבע ירוק או לפי אחוז נכשלים מסוים יהיה בצבע אדום ואחוז נכשלים אחר בצבע ירוק וכד'.	
17	M	המערכת תאפשר רישום של משתמשים בודדים לביצוע מטלה. יתכן שבסביבת למידה מסוימת יהיו רשומים משתמשים שונים שידרשו לבצע מטלות שונות.	
10	M,S	המערכת תאפשר רישום של " קבוצות דינאמיות " למטלה, כלומר כול עוד והמטלה פתוחה יבוצע תהליך אוטומטי של רישום והסרה לביצוע המטלה בהתאם למשתמשים שעונים לקריטריונים בכל נקודת זמן. לדוגמא, ביצוע מטלת מבחן ידע שנתי לכלל העובדים הפעילים בארגון ובדרגות מסוימות, במידה ועובד פורש מהארגון ועדיין לא ביצע את המטלה באותה שנה אז הוא מוסר אוטומטית	

חתימה וחותמת המציע

18	S	המציע נדרש לפרט האם המערכת מאפשרת רישום של "קבוצות קבועות" לביצוע המטלה ולא ע"י רישום ידני של כל עובד ועובד (תהליך של רישום חד פעמי ולא מתמשך). לדוגמא, הפצת סקר רק לדרגות מסוימות, רישום קצינים מיחידה מסוימת להכשרה מסוימת וכד'.
19	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר המשך ביצוע של מטלה מהנקודה שהופסקה. לדוגמא, יכולת לענות חלקית על סקר, ולהמשיך ולהשיב מאוחר יותר כאשר המידע שהוזן עד לשלב זה נשמר במערכת ומוצג למשתמש. דוגמה נוספת, חניך מקבל מטלת מבחן לביצוע בכמה ימים, כך הוא יכול להתקדם בכול יום במילוי המבחן ולהמשיך מהנקודה האחרונה שבה הפסיק.
20	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע מטלות ללא רשת (offline) ולאחר מכן אפשרות לסנכרן את התוצאות בחזרה למערכת באופן אוטומטי. לדוגמא, ביצוע מבחנים או מילוי דפי תצפית באזורים בהם אין נגישות לרשת שב"ס או לרשת האינטרנט וגם לא קיימת קליטה סלולארית.
21	M	המערכת תאפשר לנהל מטלות מסוג מבחן (הציון מחושב אוטומטית בהתאם למענה).
22	M,S	המערכת תאפשר לשכפל מבחנים (יצירת מבחן חדש על בסיס הגדרות של מבחן קיים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.
23	S	המערכת תאפשר לנבחן לנווט בקלות בתוך המבחן (דרך נוחה לדלג על שאלות ולחזור אליהם, להבחין בשאלות ללא מענה וכד').

חתימה וחותמת המציע

		המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
24	S	המערכת תאפשר להגדיר השגחה למבחן (יכולת לפתוח את המבחן לביצוע ברגע נתון ע"י המשגיח). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, פתיחת המטלה לביצוע באמצעות הזנת סיסמה של המשתמש המשגיח, פתיחת המטלה לביצוע ע"י סיסמה מוגבלת בזמן (כתחליף לסיסמה שמוזנת ע"י המשגיח שהיא קבועה ואז ניתנת לשימוש בצורה לא מבוקרת), פתיחת המטלה ע"י העברת כרטיס וכד'.	
25	M,S	המערכת תאפשר לבצע עדכון ידני לציון לאחר שהמבחן הסתיים עבור לומד מסוים בהתאם להרשאות. המציע נדרש לפרט ולהדגים את המסכים הרלוונטיים ולפרט האם גם ניתן לעדכן ציון עבור מס' לומדים בו זמנית והאם המערכת שומרת ומציגה אינדיקציה לכך שהציון עודכן ידנית.	
26	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע "תיקון גורף" לשאלה, מתן פקטור ע"י פסילת השאלה ולא מחיקת השאלה מהמבחן. כתוצאה ממתן הפקטור, ניקוד השאלה יינתן לכל הנבחנים שטעו בשאלה זו במבחן המסוים וללא השפעה על מבחנים קודמים אף אם השאלה הוצגה בהם.	
27	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר ביצוע חוזר למבחן, כולל אפשרות לשמור את: הציון האחרון ו/או את הציון הגבוה ביותר ו/או ציון משוקלל לפי משקלים שונים לכל מועד ו/או ציון מעבר שהוגדר למבחן במידה ועברתי במועד השני. לדוגמא, אם נכשלתי במועד הראשון וקבלתי 90 במועד השני וציון המעבר הוא 70, אז הציון הסופי יהיה 70 ואם קבלתי במועד השני 60 אז הציון הסופי יהיה 60.	

חתימה וחותמת המציע

		כמו כן המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מבחן חוזר שונה מהמבחן שבוצע במועד הראשון.	
28	M	המערכת תאפשר להגדיר זמן לביצוע המבחן מרגע הכניסה (למשיב יש זמן מוגדר להשיב על השאלות ואז המבחן ננעל למענה) וגם אפשרות להגדיר ללא מגבלת זמן.	
29	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר הארכת זמן כללית לביצוע המבחן, תמיכה בתרחיש בו הלומדים מבצעים את המבחן ונדרשת תוספת זמן עקב נסיבות מיוחדות בעת ביצוע המבחן.	
30	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מראש הארכת זמן לביצוע המבחן רק עבור תלמידים שהוגדרו כלקויי למידה.	
31	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מלל פתיחה למבחן.	
32	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר את מס' הניסיונות המאושר למענה לכל שאלה במבחן והאם המערכת מתעדת את הניסיונות שבוצעו.	
33	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לעצב משובים שונים בהתאם למענה בסעיף בשאלה / ההתקדמות בבחינה. לדוגמא, בשאלה מסוימת אם בחרתי בסעיף א' יוצג משוב "תשובה נכונה אך קיימות פעולות נוספות שיש לבצע..." לדוגמא, הצגת משוב "שים לב השבתה עד עתה על מחצית מהשאלות מהמבחן" וכד'.	
34	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להצמיד פריט מידע לשאלה, ולאחר ביצוע המבחן הפנייה לפריטים שבהם כשל הלומד.	
35	M	המערכת תאפשר לנהל "מאגר שאלות" = <u>שאלות בעולם תוכן מסוים</u> . לדוגמא מניעת בריחה	
36	M,S	המערכת תאפשר יבוא/יצוא של שאלות ממאגר, לכל הפחות בפורמט excel. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים והפורמטים הנתמכים.	

חתימה וחותמת המציע

37	M	המערכת תאפשר לצרף מאגר שאלות מסוים למבחנים שונים.
38	M	המערכת תאפשר לצרף מאגרי שאלות שונים למבחן מסוים.
39	M,S	המערכת תאפשר להגדיר שאלה מסוג: חד ברירה (סימון תשובה אחת בלבד), רב ברירה (סימון מס' תשובות) ופתוחה (מלל חופשי). המציע נדרש לפרט האם קיימת תמיכה בסוגי שאלות נוספים כגון: חד/רב ברירה גראפית, סדר/התאמה, זיהוי גראפי (תמונה נעלמת לאחר מספר שניות), סימון (על תמונה), השלמת מילה חסרה וכד'.
40	M,S	המערכת תאפשר לשכפל שאלות (יצירת שאלה חדשה על בסיס הגדרות של שאלה קיימת). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.
41	M,S	המערכת תאפשר להגדיר רמת קושי לשאלה. המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר רמות קושי לשאלה מסוימת עבור מבחנים שונים ו/או עבור קטגוריות שונות.
42	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לתעד הערות בודק לשאלות הפתוחות במבחן.
43	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לקבץ את כל התשובות לשאלות הפתוחות במבחן מסוים כדי להקל על בדיקתן.
44	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להוסיף קבצי מדיה שונים לשאלה.
45	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לתייג את השאלות השונות לפי קטגוריות. הקטלוג יאפשר לאתר שאלות בקלות וגם לבחון ביצועי עובדים לפי אותן קטגוריות. יש לציין האם קיימת תמיכה בתיוג לפי קטגוריות והאם ניתן להצמיד יותר מקטגוריה אחת לשאלה.

	M,S	המערכת תאפשר להגדיר האם שאלה תוצג תמיד במבחן או שתוצג אקראית במבחן או שלא תוצג בכלל במבחן, עבור כל אחד ממאגרי השאלות שקושר למבחן (להלן "לוגיקת הצגת שאלה במבחן"). המערכת תאפשר להגדיר מס' שאלות שונה שיופיעו במבחן עבור כל אחד ממאגרי השאלות שקושר למבחן. השאלות שיבחרו למבחן יהיו בהתאם למס' שנקבע לכל מאגר ולפי "לוגיקת הצגת שאלה במבחן". לדוגמא, במבחן מסוים, הצגת 5 שאלות ממאגר "אמצעי ריסון" והצגת 10 שאלות ממאגר "אמצעי רתע". אם במאגר "אמצעי ריסון" יש 20 שאלות, 2 סומנו תמיד, 3 סומנו לא להצגה בכלל ו-15 אקראית, אז שתי שאלות שסומנו תמיד יוצגו תמיד ועוד 3 שאלות יבחרו מתוך 15 השאלות שסומנו אקראית. המערכת תוודא שמס' השאלות שהוגדר להצגה תמיד במאגר מסוים יהיה תמיד קטן או שווה למס' השאלות שהוזן לאותו מאגר. המערכת תאפשר להגדיר מס' שאלות שונה לפי דרגות קושי שיופיעו במבחן עבור כל אחד ממאגרי השאלות שקושר למבחן. השאלות שיבחרו למבחן יהיו בהתאם למס' שנקבע לפי דרגת קושי לכל מאגר ולפי "לוגיקת הצגת שאלה במבחן". לדוגמא, הצגת 2 שאלות קלות ו-3 שאלות קשות ממאגר "אמצעי ריסון" (סה"כ 5 ממאגר זה) והצגת 6 שאלות קלות, 2 שאלות בינוניות ו-2 שאלות קשות ממאגר "אמצעי רתע" (סה"כ 10 שאלות ממאגר זה). המערכת תוודא שמס' השאלות שסומנו להצגה תמיד בדרגת קושי מסוימת במאגר מסוים יהיה תמיד קטן או שווה לכמות השאלות שהוזנה לאותו מאגר ולאותה דרגת קושי.	46
	M	המערכת תאפשר להגדיר משקל שונה לכל מאגר שאלות בנושא מסוים במבחן	
	M,S	המערכת תאפשר להגדיר סוגים שונים של משוב בסיום מבחן, אפשרות להציג רק ציון סופי ו/ או רק סטאטוס עבר / נכשל. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. יש לציין האם ניתן להציג לכול שאלה האם המענה היה נכון או שגוי. יש לציין האם ניתן לקבוע מלל שונה לסיום בהצלחה ומלל שונה לסיום בכישלון.	47
	M,S	המערכת תאפשר לבצע ניתוח סטטיסטי של כל התשובות לשאלה במבחן מסוים או במס' מבחנים, ובצורה דומה אפשרות לבצע ניתוח	48

חתימה וחותמת המציע

		סטטיסטי לפי נושאים המקושרים לשאלות במבחן מסוים או במס' מבחנים (הצגת התפלגות התשובות בכל שאלה ויכולת לזהות שאלות בעלות שיעור הצלחה גבוה / נמוך ביחס לשאלות אחרות). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
49	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להדפיס מבחנים וסקרים מתוך המערכת ואז לבצע יבוא של התוצאות למערכת באמצעות מנגנון סריקה.	
50	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר שבזמן המבחן תבוצע חסימה למעבר לחלונות אחרים במחשב, למעט אם הקישור קיים בגוף המבחן.	
51	S	המציע נדרש לפרט האם בזמן מבחן המערכת מונעת אפשרות לסמן ולהעתיק טקסט של שאלות.	
52	S	המציע נדרש לפרט האם יש יכולות נוספות של סוגי מטלות הקיימות במערכת.	

10. פרק היישום - מנגנון לניהול סביבות הלמידה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לנהל סביבות למידה שונות, כגון מחזור מסוים של קורס או השתלמות, סביבה מקצועית בתחום מסוים וכד'.	M	
2	המערכת תאפשר להגדיר שם, קוד מזהה, תאריך התחלה ותאריך סיום לכל סביבת למידה.	M	
3	המערכת תאפשר לנהל אלפון משתמשים לכל סביבת למידה (שם פרטי, שם משפחה, מס' פלאפון, דוא"ל וכד', כולל אינדיקציה לתפקיד בסביבה : חניך, מדריך וכד'). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	M,S	
4	המערכת תאפשר להגדיר סטאטוסים שונים לסביבות הלמידה, המשפיעים על הצגת הסביבה במערכת ועל הפעולות שניתן לבצע בה וע"י מי. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, בסטאטוס פתוח הסביבה מוצגת באופן מלא וניתן לבצע את כלל הפעולות בהתאם להרשאות, ואילו בסטאטוס ארכיון הסביבה מוצגת אך ורק למנהל המערכת וכד'.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		המציע יפרט האם ניתן בנוסף גם להגדיר איזה סטאטוס יעודכן אוטומטית בתאריך הסיום שהוגדר לסביבה.	
	M,S	המערכת תאפשר לבנות מסלולי לימוד היררכיים הכוללים אלמנטים שונים (שלבם מותנים זה בזה). לדוגמא, קריאת מסמכים, ביצוע בחינות, קרא וחתום וכד', בממשק נוח למשתמש (מסלול מכיל מספר נושאים ובכל נושא מס' צעדים, קיימות קדימויות בין הנושאים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	5
	M,S	המערכת תאפשר רישום של "קבוצות דינאמיות" לסביבת למידה, כול עוד והסביבה פתוחה יבוצע תהליך אוטומטי של רישום והסרה בהתאם למשתמשים שעונים לקריטריונים שהוגדרו בכל נקודת זמן. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	6
	S	המציע נדרש לפרט האם המערכת מאפשרת רישום של "קבוצות קבועות" לסביבת למידה ולא ע"י רישום ידני של כל עובד ועובד (תהליך של רישום חד פעמי ולא מתמשך). לדוגמא, רישום עובדים בדרגות מסוימות, בוותק מסוים ומיחידות מסוימות להשתלמות מסוימת.	7
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע יבוא של משתמשים לסביבת למידה ע"י טעינת קובץ חיצוני והאם המערכת תאפשר לבצע בקרה על היבוא (לדוגמא, מניעת רישום של משתמשים שלא קיימים במערכת והפקת דוח טעינה בהתאם).	8
	S	המציע נדרש לפרט האם למנהל סביבת הלמידה יש אפשרות לעבור בקלות לנקודת מבט של לומד (לדוגמא, כפתור שפותח את סביבת הלמידה כפי שהיא מוצגת ללומד).	9
	S	המציע נדרש לפרט האם למנהל המערכת יש אפשרות להיכנס כמשתמש אחר בצורה פשוטה (לדוגמא, כפתור בתיק משתמש שמכניס את מנהל המערכת בהתאם לשם המשתמש והסיסמה).	10
	M,S	המערכת תאפשר לנהל תבנית בסיס לקורס המבוססת על תיק היסוד של הקורס/ההשתלמות הכוללת עץ הערכה, סילבוס (נושאי השיעורים) לפי לו"ז, מערך חומרי למידה והדרכה וכד' (להלן "קורס אב"). המטלות בהן החניך נדרש לעמוד כדי לסיים את הקורס ולקבל תעודת סיום או הסמכה יכולות להיות מבחן עיוני, עבודות, מבחן מעשי (מבחן המדמה סיטואציות בתפקידו), מבחן ירי, כושר גופני, כיבוי אש ועוד (להלן "עץ הערכה") – (ראו דוגמא בפרק הנספחים הטכנולוגיים).	11

חתימה וחותמת המציע

		המערכת תאפשר להגדיר קריטריונים לסיום בהצלחה של הקורס. הקריטריונים מעוגנים בעץ הערכה המגדיר את כלל המטלות והמבחנים לעמידה בדרישות הקורס. עץ הערכה כולל משקולות שונות לכל פרק ולכל מטלה בפרק, המהווים יחד 100% לפרק וכלל הפרקים מהווים 100% בעץ הערכה, אשר קובעים את הציון הסופי בקורס. בעץ הערכה גם מוגדר מהו הציון העובר לכל מטלה. לדוגמא, ציון עובר למבחן עיוני הינו 70, למבחן מעשי 80 וכד', בנוסף ייתכנו מטלות ללא משקל אבל מחייבות מעבר בציון שנקבע (הביצוע כולל ציון וסטאטוס המטלה עובר / לא עובר נקבע בהתאם לציון המעבר אבל הציון לא ישוקלל בהישגי הלומד בעץ ההערכה. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
	M,S	פתיחת מחזור לקורס, תהיה על פי "קורס אב" (תכנים, עץ הערכה וסילבוס זהים), כולל יכולת לבצע שינויים ללא השפעה על תבנית הבסיס וללא מגבלה, וזאת גם לאחר שהמחזור נפתח בהתאם להרשאות. לאחר הפתיחה המחזור לא יושפע משינויים עתידיים שיבצעו בקורס האב. המערכת תאפשר לימוד קורס במקביל ובחפיפה לאותו קורס (ניהול מחזורים שונים לקורס אב מסוים ללא תלות זה בזה). המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	12

חתימה וחותמת המציע

	M,S	המערכת תאפשר לנהל תוכנית עבודה בהתבסס על סילבוס לקורס, משאבי הדרכה וכד'. המציע נדרש לפרט כיצד מנוהלת תוכנית העבודה מרמת הקורס ועד רמת מרכז ההדרכה, לדוגמא: ■ כיצד לנהל יומנים מקושרים ברמות שונות: - לדוגמא, ברמת מחזור של קורס / השתלמות יוצגו כלל הפעילויות בהתאם ל-לו"ז שנקבע. - לדוגמא, ברמת מגמה יוצגו כלל הפעילויות בהתאם ל-לו"ז שנקבע בכל המחזורים של אותה מגמה. - לדוגמא, ברמת מרכז הדרכה יוצגו כלל הפעילויות בהתאם ל-לו"ז שנקבע בכל המחזורים של אותה מרכז. ■ כיצד ניתן לבחור בתצוגות שונות לפי: חודש / שבוע / יום. ■ האם ניתן לקשר פריטים ליומן ממאגר הקבצים. ■ כיצד ניתן לנהל ביומן ימי עבודה וימי אי עבודה (כגון ימי חג, שבתון, חופשות מרוכזות, פגרות וכד'). ■ האם ניתן לנהל ביומן אירועים מיוחדים (תיאור האירוע, תאריך ושעת התחלה, תאריך ושעת סיום, אירוע יום שלם, אירוע חוזר וכד'). ■ האם ניתן להגדיר שאירוע ביומן-על יוצג בתתי היומנים (הורשה). ■ האם פתיחת מחזור פורסת אוטומטית את התכנית העקרונית שנבנתה ב-"קורס האב" למועדים ספציפיים ביומן הקורס. והאם תהליך הפריסה יתחשב במועדים אשר הוגדרו מראש כימי אי עבודה והאם ניתן לבצע התאמות ברמת המחזור על פי הצורך. ■ האם קיים תהליך לקביעת מועדי הפתיחה והסגירה של המחזור לפי "קורס אב" והאם המערכת מבצעת סנכרון בהתאם לימי העבודה וימי אי העבודה (ימים שאינם נחשבים במניין ימי הקורס הרגילים).	13
	M,S	המערכת תאפשר לנהל נוכחות והיעדרות של חניכים בקורס ברזולוציה יום יומית וברמת השיעור הבודד (לדוגמא לדווח על חיסורים עבור שיעורים שונים באותו יום). בנוסף, על בסיס דיווחי הנוכחות המערכת תאפשר לנהל רשימות שמיות מעודכנות, כולל הצגת מידע סיכומי של כלל המסגרות במרכז ההדרכה.	14

חתימה וחותמת המציע

		המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים.	
15	M,S	המערכת תאפשר לנהל רשימת אירועים שונים בתיק החניך כגון בקשות, אירועי משמעת, צרכים מיוחדים וכד'. כולל אפשרות לצרף קבצים לאירוע. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
16	M,S	המערכת תאפשר להגדיר ולנהל תבניות קבועות לתעודות ולגיליונות הישגים, שילוב של נתונים בסיסיים מהמערכת ומלל חופשי שמוזן לכל חניך וחניך (יכולת לעדכן ברמת מנהלן ולהוסיף תבניות חדשות לפי הצורך). הפקת התעודות תתאפשר בפורמטים שונים ועותקים יישמרו בתיק החניך (ראו דוגמאות לתעודת הכשרה וגיליון הישגים בפרק הנספחים הטכנולוגיים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
17	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לתייג את הקורסים השונים לפי קטגוריות. הקטלוג יאפשר לאתר קורסים בקלות. יש לציין האם קיימת תמיכה בתיוג לפי קטגוריות והאם ניתן להצמיד יותר מקטגוריה אחת לקורס. לדוגמא קורס יכול להיות שייך לקטגוריית "קצינים" וגם לקטגוריית "מנהלים". בנוסף יש לציין האם ניתן לתת הרשאות לעובד לקורסים רק לפי הקטגוריות. לדוגמא, מפקד מגמת קורסי קצינים יקבל הרשאות מלאות לכול קורס שמתויג תחת קטגוריה של קצינים.	
18	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע חיפוש מהיר וידידותי בקטלוג הקורסים (לדוגמא: עץ גרפי לקטלוג הקורסים, זיהוי מחזורים של קורס).	
19	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע סינון ולהציג למשתמש בעץ ההערכה את כלל המטלות או רק מטלות עם ציונים או רק מטלות ללא ציונים.	
20	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשלוט על זמינות התכנים בסביבה בהתאם לקבוצות שונות ולפי מועדים שונים. לדוגמא, ניהול מסלול התמחות, בו חלק מהתכנים יהיו משותפים לכלל קבוצות הלומדים בסביבה וחלק אחר של התכנים מיועד רק לקבוצות לומדים ספציפיות.	
21	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע תהליך של "הדחת חניך" מקורס ולא ע"י מחיקתו מהקורס, כולל תיעוד של תאריך ההדחה, סיבת ההדחה וכתובת הסבר מפורט לביצוע ההדחה, כולל הוספת צרופות לקטגוריה זו. במצב זה החניך ימשיך להופיע באלפון הסביבה בסטאטוס מודח, אך יגרע	

חתימה וחותמת המציע

		מהמטלות השונות ובהתאם מהדוחות כדי לנטרל השפעות על נתוני הביצוע של החניכים בסביבת הקורס.	
22	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להעתיק נתוני ביצוע של חניך בעץ הערכה בקורס מסוים לקורס אחר, במרכיבים הזהים בין שני הקורסים (מענה למצב שבו חניך מתחיל מחזור מסוים של קורס ונאלץ לבצע השלמות במחזור הבא).	
23	M,S	המערכת תאפשר לנהל תיק עובד הדרכתי, הכולל לדוגמא פרטים אישיים המתקבלים בממשק ממערכת כוח אדם (כגון שם פרטי ומשפחה, מס' אישי, ותק, תאריך גיוס, ותק בתפקיד), מידע על כלל מסלולי ההדרכה שעבר העובד, תעודות, גיליונות הישגים, ראיונות וכד'. נתוני הביצוע לא יושפעו ממעבר בין קבוצות או בין יחידות. המערכת תאפשר לתיק לתיק העובד מסמכים מסוגים שונים. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
24	M,S	המערכת תאפשר לנהל תיק חניך, המציג מתיק העובד ההדרכתי רק את המידע הרלוונטי לקורס. תיק החניך כולל לדוגמא פרטים אישיים ומידע שמנוהל במהלך הקורס המסוים כגון: ראיונות שהתבצעו לחניך, אישורים רפואיים ואישורים בנושאים נוספים, עבירות משמעת, ועדות התאמה אם התקיימו, תעודות, גיליונות הישגים ועוד. מרבית ממידע זה יוזן ישירות למערכת ע"י הקלדה וגם ע"י צירוף קבצים כצירוף. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
25	M,S	המערכת תאפשר לנהל תיק מדריך, הכולל משובים מקורסים, ראיונות תקופתיים, היסטוריה לגבי הדרכות שהמדריכים עוברים (כלומדים) או כחלק מתהליך הערכות לפתיחת מחזור בו בודקים את מוכנות המדריכים לפתיחת הקורס (לדוגמא, בחינת בקיאות המדריכים בחומרי הלימוד הנדרשים למחזור או ניהול חומרי למידה ייעודיים להכשרת המדריכים להעברת המחזור). המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	
26	S	המערכת תאפשר לנהל תוכנית הדרכה שנתית, ע"י הצגת גאנט הכשרות שנתי לפי פרמטרים (לדוגמא: קורסים בלבד, השתלמויות בלבד, לפי המקום שבו מתבצעת הפעילות, תאריכי התחלה וסיום). בנוסף, המערכת תאפשר ביטול או הוספת הכשרות ישירות לגאנט ולשמור בהתאם תיעוד של סטאטוס ההכשרה: בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, הכשרה בוטלה, הכשרה חדשה. תוכנית ההדרכה השנתית תבצע סנכרון שוטף מול ההכשרות המתקיימות במרכז ההדרכה וכלל הארגון ותציג פערים.	

חתימה וחותמת המציע

	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל תהליך חונכות/מעורבות של גורם חיצוני מקצועי/פיקודי במהלך הקורס/ההשתלמות (לדוגמא: הצגת הישגי החניך לאותו גורם חיצוני, שליחת הודעות מהותיות ודוחות סטאטוס בהתאם לנדרש וקבלת משוב בהתאם ממנו). תהליך חניכה בשטח ובהמשך ההתנסות המעשית הלימודית, צריכים להיות מנוהלים במערכת המידע בצורה מפורטת, כולל אילוצים, הנחיות ודגשים לשלבים אלו.	27
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר דרישות קדם לרישום לקורס. לדוגמא, ביצוע קורסים קודמים, ותק מסוים וכד'.	28
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מס' משתתפים מרבי לרישום לקורס.	29
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מס' משתתפים מינימלי לפתיחת הקורס.	30
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל רשימת המתנה לקורס.	31
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע רישום לקורס בתנאים שונים: ■ משתמש יכול להירשם ללא קבלת אישור נוסף. ■ משתמש יכול להירשם וגם נדרש אישור של גורם נוסף. ■ רישום משתמש ע"י גורמים מוגדרים מראש. ■ רישום משתמשים באופן אוטומטי לפי קריטריונים (כגון: הגדרת התפקיד, מקום עבודה וכד').	32
	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר סבב אישורים לאירועי למידה. לדוגמא, פתיחת קורס מחייבת אישור מקדים של מרכז ההדרכה, תקציב וכוח אדם.	33

11. פרק היישום - מנגנון להצגת תמונת מצב, מגמות, בקורות והתראות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לבצע מעקב שוטף אחר ביצועי והישגי העובדים בכל נקודת זמן (בתחילת הביצוע, במהלך הביצוע ובסיום הביצוע).	M	
2	המערכת תכלול מסכי תמונת מצב (DASHBOARD), המציגים לבעלי תפקידים שונים בצורה גרפית בזמן אמת את מירב האינפורמציה	S	

חתימה וחותמת המציע

		הנדרשת אודות הלומד או קבוצת הלומדים (לדוגמא פילוח נכשלים ועוברים במבחן מסוים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את המסכים הרלוונטיים ואת המתודולוגיה לבנייה והקמה של מסכי תמונת מצב.	
3	S	המציע נדרש לפרט האם במערכת קיים מנגנון התראות אוטומטיות לגורמים הרלוונטיים ועל מגוון מצבים. לדוגמא: שליחת / הצגת התראה לחניכים בקורס בעקבות שינוי בלוחות הזמנים, שליחת / הצגת התראה למנהל הקורס בעקבות היעדרות של מדריך, שליחת / הצגת התרעה לחובש בעקבות הזנת רגישות מסוימת בתיק חניך וכד'.	
4	S	המציע נדרש לפרט את תהליכי הבקרה והמעקב אחר שלמות ואיכות הנתונים במערכת. לדוגמא, תרחיש שבו מנסים למחוק או לעדכן תוכן מטלה שכבר בוצעה ע"י חלק מהמשתמשים, תרחיש שבו מוסיפים ומסירים נושאים מסילבוס, תרחיש שבו עובד מקבל מטלות זהות לביצוע וכד'.	

12. פרק היישום - מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות, סטטיסטיקות...) (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר להפיק דוחות אוטומטית (מתוזמנים) לפי נתוני זמן אמת עבור סט ראשוני של דוחות מובנים (20 דוחות), בהתאם למידע העדכני ביותר שנמצא במערכת (ללא הרצת תהליכים מקדימים).	M	
2	המערכת תכלול סט ראשוני של דוחות מובנים לניהול ותפעול המערכת. עיצוב סופי של הדו"חות יעשה בשלב האפיון המפורט לפי דרישות שב"ס, כגון: ■ פרטי זיהוי ומיקום לכלל הקבצים במערכת ■ פירוט זמינות משאבי ההדרכה ושיעור ניצולם (לדוגמא דוח שיבוץ מדריכים לשיעורים) ■ פירוט מטלות ונתוני ביצוע בהתאם לסביבת למידה מסוימת וגם לפי מס' סביבות למידה ■ פירוט דפי תצפית ונתוני ביצוע בהתאם לסביבת למידה מסוימת וגם לפי מס' סביבות למידה ■ פרטי לומדים בסביבת למידה ■ פירוט אירועים אישיים לכלל החניכים בקורס מסוים וגם לפי מס' קורסים ■ פרטי נוכחות וחיסורים בשיעורים בקורס	M	

חתימה וחותמת המציע

		■ ביצוע אל מול תכנון של תוכנית ההדרכה השנתית ■ פילוח אחוזי הצלחה וכישלון במבחנים לפי נושאים ולפי שאלות במבחן מסוים וגם במס' מבחנים. ■ פרטי כלל סביבות הלמידה והידע במערכת ■ סטאטוס ביצוע תוכנית הקורס (מחזור בפועל) אל מול תכנון בתיק היסוד	
3	S	המציע נדרש לפרט דוחות מובנים נוספים הקיימים במערכת.	
4	S	המערכת תכלול מנגנון לניהול דוחות, גמיש וידידותי, המאפשר למשתמש להפיק דוחות מותאמים על כלל הנתונים במערכת, ללא צורך בפיתוח או תלות בספק ("מחולל דוחות"). המציע נדרש לפרט ולהדגים את המסכים הרלוונטיים, בנוסף יש להתייחס לנקודות הבאות: האם ניתן ברמת משתמש לבנות דוחות סיכום ולבצע בהם מיקוד במידע (Drill Down). האם ניתן ברמת משתמש לבנות דוחות עם אפשרות להוסיף סינונים דינאמיים בזמן הפקת הדוח. לדוגמא, המשתמש יכול לראות את אותו הדוח ברמת יחידה מסוימת או ברמה מחוזית (כלל היחידות במחוז מסוים). לדוגמא, המשתמש יכול לראות את אותו הדוח לפי תאריכי ביצוע שונים.	
5	S	המציע נדרש לפרט מה מידת הגמישות בעיצוב דוחות, ללא תלות בפיתוח של מתכנתים אלא רק בעזרת כלי הניהול העומדים לרשות מנהל המערכת כגון שילוב לוגו, הדגשת כותרות, הגדלת גופנים וכד'.	
6	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיק דוחות בפורמטים שונים (PDF, word, excel וכד').	
7	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיץ דוחות לפי תזמון לגורמים שונים (באינטרוולים שונים, כול יום, פעם בחודש וכד').	
8	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר לכל סביבת למידה את רשימת הדוחות שיהיו זמינים מתוך רשימת כלל הדוחות הקיימים במערכת.	
9	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל אזור דוחות מועדפים למשתמש בהתאם להרשאות.	
10	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיק דוחות על היקף הכניסות לסביבת למידה מסוימת.	
11	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיק דוחות על היקף השימוש בפרטי מידע.	

חתימה וחותמת המציע

		לדוגמא, מס' הפעמים שמצגת מסוימת נצפתה בסביבת למידה מסוימת.	
12	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיק דוחות סטטיסטיים על ההשתתפות בפעילויות, כגון פעילות בפורומים.	
13	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להפיק דוחות סטטיסטיים על ביצועי קבוצת עובדים (ממוצע, סטית תקן, אחוז נכשלים, אחוז עוברים, ולפי התפלגות האוכלוסייה לפי משתנים כגון מגדר, דרגה וכד').	

13. פרק היישום - כלי התקשרות ותקשורת (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר שליחת הודעות וזימונים לדוא"ל של המשתמשים (Outlook) הרשומים לסביבה מסוימת באופן יזום. לדוגמא, הודעה על פתיחת קורס. לדוגמא, שליחת הודעה וקישור לביצוע מטלת מבחן / סקר / משוב. המציע נדרש לפרט ולהדגים את המסכים הרלוונטיים	M,S	
2	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשלוח הודעות וזימונים לדוא"ל של המשתמשים (Outlook) הרשומים לסביבה מסוימת באופן מתוזמן אוטומטי לפי כללים. לדוגמא, שליחת תזכורות ממוקדות למשתמשים שטרם השלימו מטלות אחרי פרק זמן שהוגדר מראש.	S	
3	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשלוח הודעות מתוך ה-LMS באמצעות מסרונים (SMS).	S	
4	המציע נדרש לפרט האם ניתן לפרסם הודעות שוטפות בסביבת למידה (ניהול לוח מודעות).	S	
5	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל פורומים ("קבוצת דיון") בסביבות השונות. יש לפרט: - האם קיים ממשק משתמש נוח (לדוגמא: סידור ההודעות לפי סדר כרונולוגי – הודעה ותגובה חדשה תמוקם למעלה...). - האם קיימת תמיכה בניהול תבניות מוכנות לפורום (דילמה בעד ונגד...). - האם ניתן להגדיר מראש את זמני הפתיחה והסגירה של הפורום.	S	

חתימה וחותמת המציע

		- האם ניתן לבצע חיפוש בתוך הפורום לפי כותב ההודעה / הכותרת / התאריך. - האם ניתן לבצע שמירה של הדיון שהתנהל בפורום כמסמך. - האם ניתן לצרף קבצים ואילו לפורום.	
6	S	המציג נדרש לפרט האם ניתן לבצע התכתבות פנימית בין המשתמשים (לדוגמא התכתבות חניך מול מדריך, התכתבות חניך מול חניך).	
7	S	המציג נדרש לפרט האם ניתן לנהל צ'ט אינטראקטיבי ("רב-שיח") בסביבות הלמידה השונות הכולל: - זיהוי האנשים הנמצאים online. - צרוף קבצים מכל סוגי המדיה ל-צ'ט. - שמירת ה-צ'ט כמסמך (כולל קבצים שצורפו).	
8	S	המציג נדרש לפרט האם ניתן לנהל שיחות וועידה (Live conference). הארגון משתמש ברישיונות של skype for business המיועדים אך ורק לשימוש בתוך התשתית הארגונית.	
9	S	המציג נדרש לפרט כלים נוספים בהם ניתן להפיץ ולשתף ידע.	
10	S	המציג נדרש לפרט האם המערכת כוללת מנגנון משחק, כגון צבירת נקודות ו/או תגים ו- Leader Board.	

14. פרק היישום - מנגנון עזרה מובנה במערכת (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון נוח לקבלת עזרה בתפעול המערכת ברמת המשתמש. אפשרות לגשת למסמכי תיעוד מפורטים, המלווים בדוגמאות רלוונטיות לכול נושא ונושא. המסמכים הרלוונטיים יהיו כתובים בשפה העברית בלבד. המציג נדרש לפרט ולהדגים את המסכים אין הכרח שהמדריכים יהיו מובנים בתוך המערכת לדוגמא הגשת קבצי word מהווים פתרון מספק אבל גישה ישירות מהמערכת תהווה יתרון.	M,S	
2	המציג נדרש לפרט האם קיימת תמיכה בקבלת עזרה ממוקדת למשתמש בזמן ביצוע תהליכי העבודה השונים (עזרה מכוונת לפעילות שאותה המשתמש מנסה לבצע ונדרש לעזרה בשלב זה). יש לציין האם קיים והאם נתמך בשפה העברית (יהווה יתרון) או באנגלית.	S	

חתימה וחותמת המציע

3	המציע נדרש לפרט האם קיימת תמיכה בקבלת עזרה ע"י הדגמה באמצעות סרטונים והקלטות של תהליכי עבודה. יש לציין האם קיים והאם נתמך בשפה העברית (יהווה יתרון) או באנגלית.	S	
---	---	---	--

15. פרק היישום - מנגנון לחיפוש מידע (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון לחיפוש מידע ביוזמת המשתמש בהתאם להרשאות. המציע נדרש לפרט ולהדגים את הפעולות והמסכים הרלוונטיים. הכוונה ליכולת לבצע חיפוש בכל האובייקטים המנוהלים במערכת, כגון מטלות, תכנים, משימות, מבחנים, סקרים, קבוצות, סביבות למידה, משתמשים, משאבים, תכניות עבודה, קורסי אב, תפקידים, הרשאות, תעודות, יחידות ארגוניות, מסלולי למידה וכד'. ■ לדוגמא חיפוש משתמשים לפי: ת"ז, מס' אישי, שם פרטי, שם משפחה, תפקיד, יחידה, וכד'. ■ לדוגמא חיפוש קורס לפי: קוד קורס, שם הקורס, סטאטוס הקורס, סוג הקורס, וכד'. ■ לדוגמא חיפוש קבצים לפי: סוג הקובץ, גודל הקובץ, תאריך טעינה וכד'. ■ לדוגמא חיפוש פתוח לפי ניתוח טקסטואלי, סריקת מאגר התכנים בהתאם לטקסט מבוקש. ■ לדוגמא חיפוש תוכן / נושא בכל סביבות הלמידה.	M,S	
2	המציע נדרש לפרט האם קיים במערכת מנגנון להצגת מידע בהתאמה אישית ללומד (personalizing): ■ ניהול אזור מותאם אישית שיציג רק פריטים שרלוונטיים למשתמש בנקודת זמן מסוימת. ■ פריטי המידע יוצגו לפי כללים מובנים, לדוגמא: ○ לפי דירוג ממוצע שקיבל פריט המידע. ○ לפי פרטי העובד, כגון: וותק, יחידה, תפקיד.... ○ לפי צפייה של בעלי תפקידים דומים בפריט מידע. ○ לפי תאריכים מסוימים, כלומר פריט המידע יוצג רק בתקופה שהוגדרה.	S	

חתימה וחותמת המציע

16. פרק היישום - מנגנון לניהול ממשקים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תכלול מנגנון לניהול ממשקים להעברת מידע וקבלת מידע ממערכות בארגון (העברת מידע דו-כיוונית). כולל תמיכה בבקרת חיווי על פעילות הממשקים המציע נדרש לפרט את המנגנון והאם ניתן למשב הודעות למשתמשים השונים על הרצת הממשק (לדוגמא, הממשק הורץ בהצלחה, הממשק הורץ ונמצאו תקולות ופירוט לבעיות שהתגלו).	M,S	
2	המנגנון יאפשר לנהל ממשקים מול מערכות בארגון ללא מגבלה וללא תלות במצב הקיים היום לדוגמא, בשנים הקרובות צפויה להתחלף מערכת כוח אדם. יכולת להקים ממשקים Online או בתדירות יומית גבוהה המציע נדרש לפרט מגבלות ואילוצים במידה וקיימות של המערך המוצע.	S	
3	על המערכת להיות ערוכה וגמישה בהרצת הממשקים היוצאים לפי קריטריונים שונים. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, האם ניתן לבצע הרצת ממשק לפי טווח תאריכים מדויק (מתאריך ועד תאריך). לדוגמא, האם ניתן לבצע הרצת ממשק לפי תקופות אחורה מתאריך מסוים (מס' שבועות / מס' חודשים / מס' שנים). לדוגמא, האם ניתן לבצע הרצת ממשק לפי לוגיקה מוכתבת בהתאם לנתונים שמנוהלים במערכת, כגון הרצה עבור קורסים בסטאטוס פתוח בלבד.	S	
4	בשלב הראשון יוקמו הממשקים: עובדים, עץ ארגוני, קורסים ומבחנים (ראו פרוט מטה). בעתיד יוקמו ממשקים נוספים לפי דרישת שב"ס, על המערכת להיות ערוכה וגמישה בשליפת מידע יוצא לפי ישויות (מבחנים, קורסים, השתלמויות וכד').	M	

שם הממשק	סוג ממשק	מערכת מקור	מערכת יעד	תיאור קצר	תדירות
עובדים	נכנס	מש"א	ניהול הלמידה	נתוני עובדים: מס' אישי, שם פרטי, שם משפחה, יחידה, דרגה, תמונה וכד'	יומי / זמן אמת
עץ ארגוני	נכנס	מש"א	ניהול הלמידה	נתוני מבנה ארגוני היררכי	יומי / זמן אמת

חתימה וחותמת המציע

שם הממשק	סוג ממשק	מערכת מקור	מערכת יעד	תיאור קצר	תדירות
קורסים	יוצא	ניהול הלמידה	מש"א	נתוני ביצוע בקורסים והשתלמויות + מודחים	יומי / זמן אמת
מבחנים	יוצא	ניהול הלמידה	מש"א	נתוני ביצוע במבחנים ארגוניים	יומי / זמן אמת
צפי להמשך					
קבצים	יוצא	ניהול הלמידה	מש"א	העברת קבצי תעודות, הסמכות, גיליונות הישגים וכד'	יומי / זמן אמת
הגנה עצמית	יוצא	ניהול הלמידה	כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור הגנה עצמית	יומי / זמן אמת
כיבוי אש	יוצא	ניהול הלמידה	כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור כיבוי אש	יומי / זמן אמת
מאמץ גופני	יוצא	ניהול הלמידה	כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור מאמץ גופני	יומי / זמן אמת
מאמץ ירי	יוצא	ניהול הלמידה	כשירות מבצעית	נתוני ביצוע עבור מאמץ ירי	יומי / זמן אמת

16.1 פירוט ממשק עץ ארגוני ממערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
שם יחידה	string	כן	
קוד יחידה	Int	כן	
קוד יחידה אב	Int	כן	

חתימה וחותמת המציע

16.2 פירוט ממשק נתוני עובדים ממערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
שם פרטי	Char	כן	
שם משפחה	Char	כן	
מס' אישי	Char	כן	
ת.ז.	Char	כן	
מגדר	Char	כן	
דרגה	Char	כן	
יחידה	Char	כן	
יחידת סיפוח	Char	כן	
תחום עיסוק	Char	כן	
תת תחום עיסוק	Char	כן	
תיאור משרה	Char	כן	
תפקיד	Char	כן	
תאריך שיבוץ בתפקיד הנוכחי	Date	כן	
סוג עובד	Char	כן	
הסכם עבודה	Char	כן	
משמרת	Char	כן	
שלב מקצועי	int	כן	
תאריך לידה	Date	כן	
תאריך גיוס	Date	כן	
השכלה	Char	כן	
נגררת כתובות	Char	כן	
נגררת טלפונים	Char	כן	
דוא"ל	Char	כן	
סטאטוס העסקה	Char	כן	
תמונה	Char	כן	קישור

16.3 פירוט ממשק מבחני הידע למערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
מזהה מבחן	Int	כן	קוד ייחודי וקבוע לכל מבחן
שם מבחן	string	כן	
ציון	Int	כן	טווח ציון : 0-100

חתימה וחותמת המציע

שדה	סוג	חובה	הערות
סוג מבחן (סוג פריט)		כן	"מבחן ידע שנתי"
מזהה עובד	Int	כן	ת"ז
דרוג הצלחה	Int	כן	דרוג הצלחה = 1 ("עובר") דרוג הצלחה = 0 ("נכשל") מחושב אוטומטית בהתאם להגדרות המבחן כגון ציון מעבר, כמה פעמים ניתן לבצע, איזה ציון קובע, לדוגמא המבחן האחרון או הגבוה ביותר...
תאריך ביצוע	Date	כן	התאריך שבו בוצע המבחן

16.4 פירוט ממשק קורסים למערכת כוח אדם

שדה	סוג	חובה	הערות
סוג הדרכה	string	כן	"קורס", "קורס ללא דרוג הצלחה וציון"
מזהה קורס חיצוני	int	כן	קוד ייחודי וקבוע לכל סביבה (External ID), צריך להיות גם מוצג במסכי המערכת כדי שניתן יהיה לבצע נרמול מול מערכת כוח אדם
תאריך התחלה	Date	כן	תאריך התחלת הקורס
תאריך סיום	Date	כן	תאריך סיום הקורס
סטאטוס קורס	Int	כן	סטאטוס = 0 ("קורס סגור")
מזהה עובד	int	כן	ת"ז
ציון משוקלל לעובד בקורס	int	כן	לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" - ציון משוקלל אוטומטי לחניך על בסיס עץ הערכה
דירוג הצלחה	string	כן	לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - "מודח" (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) לתבנית "קורס" - ינוהל כדף תצפית לחניך - הזנה ידנית בשתי שדות: 1. בחירה מרשימה (drop down list) "סיים" "הוסמך" "לא הוסמך" "לא סיים" 2. סימון (checkbox) "חניך מצטיין" "חניך למופת" חניך תמיד מקבל ערך מהקבוצה הראשונה ולעיתים גם ערך מהקבוצה השנייה, לדוגמא גם הוסמך וגם חניך למופת. במערכת כוח אדם נשמר ערך אחד

חתימה וחותמת המציע

בלבד, במידה וקיים ערך בקבוצה השנייה אז הוא קובע אחרת לפי הקבוצה הראשונה			
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - תאריך הדחה + הזנה ידנית של מלל חופשי להדחת החניך (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית של מלל חופשי	כן	string	חוות דעת
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מתאריכון	לא	Date	התחלת השלמה
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - ריק לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מתאריכון	לא	Date	סיום השלמה
לתבנית "קורס ללא דרוג הצלחה וציון" - ריק לחניך שהודח מקורס - בחירה מרשימה (drop down list), (על בסיס תהליך מובנה להדחת חניך מקורס) "הודח עקב בעיה רפואית" "הודח משמעתית" "הודח עקב אילוצי היעדרות אישית" "הודח ערכית" "הפסקה מנהלית" "הודח עקב הישגים נמוכים" "הודח עקב חוסר התאמה חברתית" לתבנית "קורס" ינוהל כדף תצפית לחניך בקורס - הזנה ידנית ע"י בחירה מרשימה "החניך סיים את הקורס והוסמך במהלכו" "כישלון במבחן ההסמכה" "עקב בעיה רפואית" "עקב בעיה מנהלתית" "בעיה אישית"	לא	string	סיבת השלמה / הדחה

חתימה וחותמת המציע

17. פרק היישום - מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תאפשר לנהל את כלל משאבי הדרכה בארגון ללא מגבלה, יכולת להוסיף בכל זמן משאבים חדשים ע"י המשתמש ללא תלות בספק (כיתות לימוד, מתקני ספורט, מטווחים, מקרנים, מדריכים, רכבים, היסעים ועזרים נוספים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים.	M,S	
2	המערכת תאפשר לבצע תהליכי הזמנה וביטול מול הגורם המאשר, יתכנו גורמים שונים למשאבים שונים. (יש למנוע התנגשויות, כגון הזמנת כיתה מסוימת ע"י מס' גורמים בזמנים דומים או חופפים). המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, מימוש התהליך בהצגה ויזואלית לזמינות המשאב ביומן.	M,S	
3	המערכת תאפשר לשייך משאב לקורס בהתאם לתכנית העבודה של הקורס. המציע נדרש לפרט ולהדגים את התהליכים והמסכים הרלוונטיים. לדוגמא, המערכת תאפשר לשייך משאב רק למפגש בקורס, ואז הוא יוזמן באופן אוטומטי למועדים בו הוא נדרש.	S	
4	המציע נדרש לפרט האם ניתן לשלוח הודעות אוטומטיות לגורמים הנדרשים במידה ומשאב אינו זמין יותר או שצפוי לא להיות זמין בהיקף הנדרש בהתאם לתיכנון. לדוגמא, רכב שהוזמן לתאריך מסוים ועתה הרכב מושבת.	S	
5	המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל לינה במערכת. לדוגמא: שיבוץ בפועל של חניכים למיטות והפקת דוח תפוסת מיטות לפי נתוני החניך והקורס, ברמה פרטנית וברמה סיכומית. המציע נדרש לפרט האם ניתן לנהל את הלינה לפי חוקיות, המערכת תציג סידור חדרים אופטימלי בהתאם למגוון פרמטרים שיקבעו מראש (מגדר, קורס, דרגה וכד').	S	
6	המציע נדרש לפרט האם ניתן לאתר ולשבץ מדריכים לפי פרמטרים שונים (כגון הכשרה, ותק, דרגה, ניסיון וכד').	S	

חתימה וחותמת המציע

7	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר משאב מתכלה, לאחר השימוש לא ניתן להחזירו (כגון : מחברות).
8	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר לכל משאב מיקום פיזי, תאריך בדיקה ותאריך תפוגה.
9	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר לכל משאב עלויות ותקציב רלוונטי שממנו תרד הצריכה בהתאם.
10	S	המציע נדרש לפרט האם ניתן להגדיר מלאי מינימום למשאב וקבלת התרעה בהתאם להגעה לקו אדום.

18. פרק היישום - מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור (S)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבנות בכלים של המערכת מערכי שיעור, תכני שיעור, לומדות, סימולציות וכד'.	S	

19. אבטחת מידע (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על הזוכה לעמוד בדרישות ארכיטקטורה מאובטחת שתוגדר ע"י שב"ס ובכלל זאת תצורת שינוע והעברת מסרים ועדכונים בין רכיבי המערכת בצורה מאובטחת. במידה וישנם סעיפים שהזוכה לא מסוגל לעמוד בהם, יציג אותם ובאישור אבט"מ ימצא פתרון חלופי או ידחה המענה.	M,S	
2	המערכת תעמוד בכל תנאי אבטחת מידע וצנעת הפרט הנהוגים בשב"ס.	M	
3	המערכת תבסס על תוכנות מורשות חוקיות בעלות רישיון תקף בלבד.	M	
4	המערכת תתבסס על טכנולוגיית WEB בלבד.	M	
5	המערכת לא תפנה לעדכונים ו/או אקטיבציה בפורמט זה או אחר דרך האינטרנט.	M	
6	המערכת לא תעשה שימוש באלמנט גרפיקה מסוג Adobe Flash.	M	
7	המערכת לא תעשה שימוש ב- java plugin ו/או Active-x.	M	
8	תבוצע הצפנה לקבצי הקונפיגורציה במידה וקיימים בהם מידע רגיש/סודי.	M	

חתימה וחותמת המציע

9	M	המערכת לא תציג פרמטרים ב-URL (כל פרמטר בשורת הקוד שניתן בעזרת מניפולציה עליו לתקוף את המערכת). לדוגמא, שמות משתמש, חשבון משתמש, api keys, הגדרות הרשאה, שאילות של בסיס נתונים וכו'.
10	M	המערכת תתמוך בשינוע תיעוד פעילות משתמשים ומנהלני המערכת באופן מלא תוך תמיכה בפרוטוקולים המקובלים. לדוגמא: DB VIEW או syslog.
11	M	המערכת תתממשק באופן מלא ל-Active Directory הארגוני (Kerberos) ו/או תתמוך בתצורת אינטגרציה רלוונטיות לתהליך זיהוי/אימות משתמשים. לדוגמא: web service.
12	M	פורטל המערכת נדרש להיות נגיש בפרוטוקול מוצפן בלבד מבוסס תעודות דיגיטליות ואורכי מפתחות עדכניים וב-HTTPS בלבד.
13	M,S	המערכת תתמוך ותותקן בתצורה של 3Tier כך שבין רכיביה תבוצע הפרדה פיזית בין שרתי ה-WEB לאפליקציה לשרתי ה-DB ובין סביבת הבדיקות לסביבת הייצור.
14	M,S	הזדהות משתמשים תתבצע באמצעות מנגנון Single sign-on (SSO), לדוגמא: תמיכה בפרוטוקול SAML מול שרת ADFS (Active Directory Federation Services) ששב"ס יקצה או כל תצורה אחרת שתמלא אחר הדרישה. מנגנון ה-SSO יהיה שקוף למשתמש והוא לא יצטרך להקליד סיסמא כאשר הוא ניגש למערכת ממחשב המחובר לרשת שב"ס.
15	M,S	כל התעבורה בין רכיבי המערכת תהיה מוצפנת כנדרש ע"י רמות ההצפנה המקובלות כיום בשוק (SSL/SSH).
16	M,S	סיסמאות יישמרו מוצפנות באלגוריתם הצפנה סטנדרטי ומקובל.
17	M,S	המערכת תנהל LOG לתיעוד ולמעקב אחר פעילויות המשתמשים במערכת, בדגש על כניסה, יציאה, הוספה, מחיקה, עדכון. המציע נדרש לפרט את מבנה הלוג, הלוגיקה לאיסוף המידע והאם קיימת גישה ללוג ממסכי המערכת ויכולת לבצע חיפוש לפי פרמטרים שונים. לדוגמא, איתור הגורם שמחק פריט מסוים או לבחון פעילות על סביבת למידה מסוימת או לבחון פעילות של משתמש בתאריך מסוים וכד'.
18	M,S	המערכת תנהל LOG לתיעוד ולמעקב אחר תקלות ובעיות בתפעול המערכת. המציע נדרש לפרט את מבנה הלוג, הלוגיקה לאיסוף המידע והאם קיימת

חתימה וחותמת המציע

		גישה ללוג ממסכי המערכת ויכולת לבצע חיפוש לפי פרמטרים שונים, לדוגמא איתור תקלות של Timeout expired. בנוסף המציע נדרש לפרט האם ניתן מתוך המערכת לשלוח למשתמשים שונים התרעות ממוקדות לתרחישים שונים כדי להציף פערים ובעיות במערכת.	
19	M,S	ניהול המערכת, לרבות הגדרת משתמשים והרשאות, בניית סביבות עבודה, הגדרת ממשקי אינטגרציה וכד' יבוצעו על גבי תווך מוצפן בכפוף להזדהות חזקה (לדוגמא: כרטיס חכם).	
20	M,S	המערכת תאפשר הצפנה של המידע במנוחה (המאוחסן בבסיס הנתונים).	
21	M,S	המערכת צריכה להיות מפותחת ומתוחזקת על פי BEST PRACTICES של פיתוח מאובטח ובין היתר להיות מוגנת מ-CRSS, SQL injection וכד'.	

20. דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה מקומית (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על המערכת לעמוד בכלל הדרישות הכלליות לנושא אבטחת מידע כפי האמור בפרק "אבטחת מידע".	M	
2	על הפתרון המוצע להתבסס על תוכנת מדף מוכחת במועד הגשת ההצעות, אשר מיועדת להתקנה מקומית (On-Premise) במרכז המחשבים של שב"ס (להלן "התקנה מקומית").	M	
3	המערכת תתמוך בהתקנה מבוזרת תלת שלבית על פי מדיניות ה-TIER 3 (WEB/APP/DB).	M	
4	הגישה לתיקיות בפרוטוקול Ftps.	M	
5	פתרון הזוכה ו/או תשתיות המערכת לא ימנעו יישום מדיניות עדכוני מערכות הפעלה/דרייברים/תוכנות צד שלישי לצורך שמירה על עדכניות ועמידות מפני תקיפות סייבר.	M	
6	כלל פעילות התחזוקה על המערכת תבוצע באתר בשב"ס בלבד. אין אפשרות להתחברות לביצוע תמיכה ותחזוקה מרחוק.	M	
7	על הזוכה לעמוד בלוח"ז ונוהל עדכוני מערכות הפעלה/תוכנות/דרייברים של כלל תשתיות המענה כנדרש וכחלק מפעילות התחזוקה השוטפת של המערכת.	M	

חתימה וחותמת המציע

8	M,S	המערכת תוקם בצורה מאובטחת ובארכיטקטורה שתאפשר ע"י אבטחת מידע ברשת שב"ס עם יכולות ניהול ובקרה של מערכות אבט"מ.
9	M,S	תשתיות המערכת יאפשרו התקנה של כלל כלי הניטור והבקרה בתחום הגנת הסייבר והשו"ב כמתחייב ע"י נהלי שב"ס.
10	M,S	על המערכת לרכז את כלל הודעות השגיאה האפליקטיביות והודעות השגיאה המערכתיות ב-event viewer או בקובץ טקסט ייעודי. הלוגים יחולקו לכלי שו"ב הארגוני SCOM + xpolog. על הזוכה לספק את הסכמה של קובץ הלוגים ואת רשימת התראות/שגיאות שיש לשים לב בלוגים של המערכת לצורך ניטור.

21. חובת דיווח על אירועי אבטחת מידע (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	על הזוכה להפעיל נוהל מסודר לדיווח על אירועי אבטחת מידע, כמפורט להלן.	M	
2	אירוע אבטחת מידע הוא כל אירוע שעלול לסכן או לגרום נזק לשב"ס ו/או למידע השייך לשב"ס, כגון: פריצה למאגרי מידע, התפשטות של וירוס או נזקה, אי זמינות של השירות למשמשים, זליגה של מידע השייך לשב"ס לגורמים אחרים, בין בשגה ובין בכוונה.	M	
3	הזוכה מתחייב לדווח לגורמי אבט"מ ובט"מ בצד שב"ס ובנוסף גם למנהל הפרויקט בצד שב"ס, על כל אירוע משמעותי של אבטחת מידע ו/או מתקפת סייבר ו/או הפרה של דרישות אבטחת המידע ו/או חשש להפרה, שהתרחשו במתקני הזוכה ו/או במתקנים של גורם כל שהוא מטעמו, מיד עם היוודע לו על כך ומתחייב לעשות כל דבר סביר שנדרש לעשות כדי למנוע או לצמצם את הפגיעה בשב"ס.	M	
4	על הזוכה לדווח מידית למנהל הפרויקט מצד שב"ס על כל אירוע אבטחת מידע משמעותי ו/או תקלת אבטחה ו/או הפרה ו/או חשד להפרה של הנחיות, חוקים ו/או תקנות שמירת הפרטיות, שהתרחשו אצלו ו/או במתקנים של גורם כל שהוא מטעמו, שבו נחשף או קיים חשד שנחשף שלא כדין מידע השייך לשב"ס, במקביל לכל פעולה שנדרש הזוכה לבצע על פי דין.	M	
5	הזוכה מתחייב לנהל דוחות ומעקב על איתור אירועים חריגים, דיווח וטיפול בהם.	M	
6	הזוכה ינהל יומן אירועי ביטחון אשר יוצג לנציגי שב"ס בהתאם לדרישת שב"ס.	M	

חתימה וחותמת המציע

22. ביטחון מידע ושמירת סודיות (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה יפעל בהתאם למדיניות ביטחון מידע בשב"ס, ובפרט מתחייב לעמוד ולקיים את כל הדרישות המוגדרות בסעיף זה על כל סעיפיו, כתנאי מחייב לביצוע השירות על פי מכרז זה.	M	
2	מטרת הסעיף להגדיר ולקבוע את ההוראות וההנחיות שיחייבו את הזוכה וכל מי מטעמו שיועסק במתן השירותים כחלק מכלל הפעולות הננקטות בכדי להגן על המידע של שב"ס.	M	
3	מוסכם ומוצהר כי ההתחייבויות שבסעיף זה יעמדו בתוקפן גם במקרה של סיום או ביטול ההתקשרות לתקופה של לפחות 7 שנים מתום תקופת ההתקשרות בהסכם ההתקשרות.	M	
4	הזוכה מתחייב כי יביא סעיף זה לידיעת נותני השרות אשר יועסקו בביצוע הפרויקט או בקשר עמו כולל כל קבלני משנה מטעמו, וכי אלה ישמרו את המידע בסוד. הזוכה מתחייב כי הוא, כל אחד מקבלני המשנה שלו, וכל אחד מנותני השרות האמורים, יחתמו טרם תחילת העסקתם על טופס הצהרת סודיות בנוסח המקובל אצל שב"ס, וכן יעמדו בכל הוראות הביטחון של שב"ס.	M	
5	הזוכה יקפיד על שמירה קפדנית של שלימות, פרטיות וסודיות כל הנתונים והמידע השייכים לשב"ס.	M	
6	הזוכה יידרש לעמוד בסיווג בטחוני הנדרש ע"י שב"ס.	M	
7	ככלל, נתונים אמיתיים יישארו במערכות המידע באתר שב"ס בלבד. בכל מקרה בו יהיה צורך להוציא נתונים אל הזוכה לצורך בחינה או עיבוד, וזאת אך ורק לאחר קבלת אישור בכתב של גורמי אבטחת מידע בשב"ס, יהיו החומרים חשופים רק לצוות הזוכה העוסק בכך בלבד ושעברו סיווג בטחוני מתאים הנדרש ע"י שב"ס וזאת, לצורך הזנה והפקת נתונים או לצורך ביצוע בדיקות ופיתוח משנה בלבד. החומרים לא יהיו נגישים לאנשי צוות אחרים. הנתונים הממוחשבים יעברו ערבול (באחריות הזוכה לבצע ולפי הנחיות גורם אבטחת מידע של שב"ס, כך שלא ניתן יהיה לזהות את העובד) ויישמרו במערכת מוגנת ויהיו זמינים רק לאנשי צוות מסוימים של הזוכה ולצורך הפקת נתונים לשב"ס.	M	
8	הנתונים, לרבות הנתונים הגולמיים והדו"חות הממוחשבים, יהיו שייכים לשב"ס ובבעלותו.	M	
9	חברי הצוות של הזוכה לא ישוחחו על הפרויקט או על התרשמויותיהם מהעבודה בשב"ס עם כל אדם שלא הוסמך לכך על ידי שב"ס. כמו כן, חברי הצוות	M	

חתימה וחותמת המציע

		לא יפרסמו כל ממצא היוצא מהעבודה עם שב"ס שלא באישור שב"ס.	
	M	הזוכה מתחייב לשמור בסוד כל מידע, מסמך, ידיעה, תוכנית, שרטוט, תוכנה, הוראת עבודה, נוהל ביצוע, נושא מחקר ופיתוח, שיטה, תהליך, מחיר, תחשיב, סוד מסחרי או עסקי או אחר של שב"ס, מידע הנוגע לשב"ס ולהסכם, תנאי התקשרות עם ספקים, מידע הקשור במשרין או בעקיפין ברכושו של שב"ס, נהלים, ענייניו, ספקיו, והאנשים או הגופים הקשורים במזמין או הבאים עמו במגע, לרבות סוהרים ואסירים, וזאת בין שהגיעו אליו כתוצאה ממתן שירותים לשב"ס, ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן אחר שהוא, וכן כל מידע או נתון אחר אשר יגיעו לידיעתו בכתב או בעל-פה או באמצעי דיגיטלי או בכל אמצעי אחר, במהלך או תוך כדי ביצוע הסכם זה או בקשר עמו, או שנוצרו במסגרת הסכם זה עבור שב"ס, במשרין או בעקיפין (להלן: "המידע"). הזוכה מצהיר בזה כי ידוע לו שהמידע, כהגדרתו לעיל, הנו מסווג ויש לשמור אותו בסודיות. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שעניינם איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה לרבות קבלן עם גוף מבוקר, כמשמעותו בחוק מבקר המדינה תשי"ח-1958. עם זאת, כמידע סודי לא יחשב: מידע המצוי בידיעת הכלל כדין, מידע שהגיע למציע ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שפותח על ידי הזוכה באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות.	10
	M	הזוכה מצהיר בזאת, כי מוסכם עליו וידוע לו שכל המידע הקשור למערכת נשוא מכרז זה הוא בבעלותו הבלעדית של שב"ס, וכי הזוכה וכל גורם כל שהוא מטעמו, לא יהיה רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם על פי מכרז זה.	11
	M	הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות שב"ס בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הזוכה מצהיר ומאשר כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו, וכי הוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל דין אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.	12
	M	הזוכה מתחייב להחזיר לשב"ס כל מידע כאמור, תוך שבועיים מתום תקופת ההתקשרות או ביטולו, או בכל זמן שיידרש לעשות כך. לגבי מידע שלא ניתן להחזירו לשב"ס מכל סיבה שהיא, מתחייב הזוכה להשמידו, למחקו או לבטלו או לגרום למחקתו או ביטולו בצורה שלא ניתן יהיה לשחזרו.	13
	M	טיפול ממוכן במידע השייך לשב"ס, מחוץ לאתרי ומחשבי שב"ס, אם יהיה בכך צורך (ובאישור שב"ס), יעשה על פי הכללים המתייחסים למידע מסווג, והמידע ישמר רק במחשבים המוגנים על ידי מערכת בקרת גישה ועל פי הנחיות שב"ס.	14

חתימה וחותמת המציע

15	M	נציגי שב"ס או מי מטעמו יהיו רשאים לבצע ביקורות בתחום ביטחון המידע, שמירת סודיות ואבטחת מידע, לרבות ביקורת פתע במשרדים ובמתקני המחשב של הזוכה וקבלני המשנה שלו, והם יהיו מחויבים לפעול לפי הנחיותיהם. ביקורות אילו יבוצעו על פי ראיית שב"ס ולפי הצרכים שיעלו בעקבות נושאים משפטיים ואחרים כדי לוודא שמידע של שב"ס מוגן ומאובטח כנדרש בהתאם להנחיות של הגורמים המשפטיים והמקצועיים המנחים.
16	M	הזוכה מתחייב לא למסור לשום אדם כל פרט הקשור בפרויקט או בביצוע הפרויקט ללא אישור שב"ס.
17	M	הזוכה מתחייב לפעול על פי הנחיות מנהל אבטחת המידע בשב"ס בכל הקשור לשמירת הסודיות ואבטחת המידע ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונהלי העבודה בנושאלכל אורך תקופת ההתקשרות.
18	M	הזוכה ישפה את שב"ס בגין כל נזק שייגרם בשל הפרת חובת הסודיות.
19	M	אם תחול על הזוכה או מי מטעמו חובה על פי דין לגלות מידע שהוא חייב שמירתו בסוד לפי ההסכם, אז הוא יודיע על כך לשב"ס מראש ובאופן מיידי.

23. פרק הטכנולוגיה - נפחים, עומסים וביצועים היסטוריים (I)

23.1 נפח נוכחי כ- TB 0.5, להלן דוגמא לסוגי קבצים שמונהלים היום

פורמט	כמות קבצים	גודל מקסימלי (KB)	גודל ממוצע (KB)
.ttf	50	344	76
.xsl	100	93	8
.wav	100	1,720	952
.mpg	100	2,177,364	217,760
.rtf	100	7,412	745
.zip	100	1,164,328	80,902
.avi	150	833,511	103,014
.exe	160	78,609	6,970
.flv	250	288,051	88,771
.tiff	350	69,163	2,128
.xls	400	43,402	522
.mp4	1,000	1,863,347	32,011
.wmv	1,300	2,125,448	29,414
.mp3	2,000	4,558	86
.ppt	5,000	114,906	2,925
.pdf	6,000	76,700	1,107

חתימה וחותמת המציע

261	25,813	8,000	.docx
258	56,732	8,000	.xlsx
7,055	1,884,325	10,000	.pptx
1,054	63,842	11,000	.tif
23	522	15,000	.html
115	7,867	20,000	.png
665	59,270	25,000	.doc
272	30,143	25,000	.swf
69	11,909	30,000	.JPG
4	1,961	80,000	.gif
1	2,545	80,000	.htm

23.2 מידע על בסיס 9 שנים:

- הוקמו כ-10,000 קורסים / סביבות למידה.
- נרשמו כ-150,000 לומדים (בחלק מהסביבות רשומים כל עובדי הארגון).
- בוצעו כ-100,000 מבחנים.

23.3 להלן דוגמא להיקף הכשרות שנתי במרכז ההדרכה הארצי**הכשרות נגדים**

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים	אורך (שבועות)
סוהרי חובה	15	500	10
סוהרי קבע	20	700	15
סוהרים משלים	5	100	3
סמלי אגף	10	250	2
נגדים	5	100	5
נגדים מתקדם	5	100	5
מש"קים	10	250	12
הכשרה בסיסית	5	100	2
סה"כ	75	2,100	54

הכשרות קצינים

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים	אורך (שבועות)
קצינים ייעודי	5	100	20
קצינים מנהלי	5	100	10
כלאים	5	150	2
סה"כ	15	350	32

חתימה וחותמת המציע

עמוד 104 מתוך 160

קורסים מקצועיים

קורס	מס' מסגרות	סה"כ חניכים
מקצועיים	60	900

23.4 שב"ס צופה גידול משמעותי בהיקף השימוש במערכת.

24. פרק הטכנולוגיה - ארכיטקטורת המערכת (S)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תתבסס על טכנולוגיית WEB בלבד.	M	
2	על המערכת לתמוך בשתי סביבות עבודה <u>נפרדות</u> עבור בדיקות וייצור.	M	
3	על המערכת לתמוך בהיקף שלפחות 2,000 משתמשים מחוברים בו זמנית למערכת.	M	
4	על המערכת לעבוד לא יותר מממוצע (רזולוציית דקה) של 50% מהדרישות שהוגדרו (CPU, MEM, IO) ו- 70% בנפח האחסון ובהתאם לכמות המשתמשים שהוגדרה.	M	
5	על המערכת לתמוך בהנגשה של שירותי המערכת WEB דרך תשתיות airwatch.	M,S	
6	המציע נדרש לפרט את תצורת ודרישות החומרה והתוכנה של ארכיטקטורת הפתרון הטכנולוגי המוצע, ואופן השתלבותה בסביבת שב"ס (כולל קונפיגורציה של השרתים, תוספים, רכיבי תוכנה, רכיבי חומרה, קווי תקשורת, עמדות קצה, דרישות תצורה של המערכת ברמת ה-DB, פרמטרים של שטח אחסון, CPU, IO, MEMORY וכד'). על המציע לפרט במדויק את כל אחד ממרכיבי מערך החומרה המרכזית המוצע, לרבות: ■ סוג השרת (יצרן ודגם מדויק) ■ מספר מעבדים ■ זיכרון פנימי נדרש ■ רכיבי תקשורת המציע נדרש לפרט את נפחי האחסון המומלצים והנדרשים לתפעול תקין של המערכת, לרבות התייחסות לנפח אחסון נדרש, סוג אחסון, אמצעי תקשורת נדרשים וכד'. בעת כתיבת ההערכות לדרישות החומרה, על המציע להתייחס לכך כי החומרה שתרכש על ידי שב"ס בהתאם לפתרון המוצע בהתקנה מקומית, תשמש את הארגון למשך תקופה של לפחות 5 שנים.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		מרכיבים תשתיתיים אשר המציע לא יפרט בהצעה וידרשו בהמשך להקמת המערכת, יותקנו וירכשו על חשבון המציע, ללא עלות בצד שב"ס.
7	S	המציע נדרש לפרט מגבלות במידה וקיימות של המערך המוצע.

25. פרק הטכנולוגיה - דגשים להתקנה מקומית (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת חייבת לעבוד באופן מלא במערכת הפעלה בגרסה הרשמית האחרונה של מייקרוסופט עד 2 גרסאות אחורה (כיום windows server 2020).	M	
2	המציע נדרש לפרט אילו רכיבים או שרתים ניתנים להפעלה באופן וירטואלי, ואילו חייבים לפעול על גבי שרתים פיזיים. פתרון שעובד באופן מלא על תשתית וירטואלית יהווה יתרון. גרסה הקיימת היום 6.5 VMWARE.	S	
3	על המערכת והסביבה לתמוך בתהליכי מגרעה/גידול/שדרוג של תשתיות שרתים ובאופן שאינו מגביל בשום צורה את שב"ס. בדגש על גידול והרווחה באופן שוטף ושקוף בדרישות הביצועים והעומסים של שב"ס, אשר ילכו ויגדלו מעת לעת.	M,S	
4	המציע נדרש לפרט את מרכיב היתירות למערכת (או פתרון חלופי windows cluster).	M,S	
5	הפתרון יכלול מענה לאתר DR. במידה והמערכת המוצעת מותקנת על ה-data center הארגוני (שרתים קיימים), אז אין צורך בפירוט אלא רק לאשר שהמערכת תומכת. במידה והמערכת המוצעת מותקנת בארכיטקטורה השונה מהקיים בארגון אז המציע נדרש לפרט את הפתרון שהוא מציע (מענה לסעיף זה הוא על סמך כלל הפרק הטכנולוגי המפרט את התשתיות הנתמכות כיום בשב"ס המאפשרות תפעול של מערכות המידע הארגוניות ואפשרות המציע להשתלב בתשתית הקיימת).	M,S	

26. פרק הטכנולוגיה - זמני תגובה נדרשים (M,S)

- 26.1 על המציע לפרט את זמני התגובה של המערכת בהתאם לדרישות והמגבלות הקיימות.
- 26.2 זמן התגובה נמדד מהרגע בו נשלחה הפעילות על-ידי הקשת מקש אישור כלשהו ועד הרגע בו מבחינת המשתמש היא הסתיימה וניתן להמשיך בפעילות על המחשב.

חתימה וחותמת המציע

26.3 זמני תגובה למסכי עבודה במערכת

פעילות	זמן תגובה מקסימלי (ל-85% מהפעילויות (שניות)	זמן תגובה של המערכת המוצעת (ל-85% מהפעילויות (שניות)
כניסה למערכת כולל כניסה לתפריט	15	
פתיחת סביבת למידה	10	
סגירת סביבת למידה	3	
פתיחת חלון פשוט	5	
בחירה מתפריט	1	
קבלת תוצאת חיפוש	15	

26.3.1 זמני התגובה לתנועות עדכון ולשאליות

פעילות	זמן תגובה מקסימלי (ל-85% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה של המערכת המוצעת (ל-85% מהתנועות (שניות)
תנועת עדכון פשוטה	5	
תנועת עדכון מורכבת	5	
שאלת פשוטה	5	
שאלת מורכבת	10	

26.3.2 זמני התגובה הנדרשים להפקת דוחות

פעילות	זמן תגובה מקסימלי (ל-70% מהתנועות (שניות)	זמן תגובה של המערכת המוצעת (ל-70% מהתנועות (שניות)
דוח פשוט	10	
דוח מורכב	30	
הפעלת ממשק	30	
ריצת אצווה ארוכה	עד שעה	

27. פרק הטכנולוגיה - עמדות קצה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המערכת תעבוד באופן מלא בדפדפן כרום גרסה אחרונה (99 ומעלה).	M	
2	המערכת חייבת לעבוד באופן מלא במערכת הפעלה בגרסה הרשמית האחרונה של מייקרוסופט עד 2 גרסאות אחורה (כיום windows 10).	M	
3	תאימות למערכות טרמינל RDS כגון מיקרוסופט טרמינל CITRIX / VDI.	M,S	
4	המערכת תתמוך בתקן w3c.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		המציע נדרש לפרט האם המערכת עובדת באופן מלא ללא מגבלה של רזולוציות (פיתוח רספונסיבי) ומה רזולוציות המסך המומלצות.	
5	S	המציע נדרש לפרט את כל דרישות הפרוטוקול לתקשורת המקומית (LAN) והרחבה ב-WAN (Wide area network) של כל תחנה מול השרת האפליקטיבי, כולל רוחב פס מינמאלי הנדרש והמומלץ.	
6	S	המציע נדרש לפרט את דרישות המינימום לעבודה במערכת ע"ג עמדות העבודה בארגון.	
7	S	המציע נדרש לפרט את כל המגבלות הקיימות ודרישות ציוד הקצה הנדרש להפעלת המערכת לרבות התייחסות לדרישות ציוד קצה מיוחד במידה ונדרש.	
8	M,S	המערכת תאפשר עבודה על עמדות ניידות באמצעות מחשבים ניידים, סמארטפונים וטאבלטים. המציע נדרש לפרט את כל המגבלות הקיימות ודרישות לעבודה בתצורה זו. (לדוגמא תמיכה בכל מערכות ההפעלה המתאימות ל-MOBILE כגון WINDOWS, IOS, ANDROID וכד'). עבור טאבלטים תהיה תמיכה במערכות הפעלה הקיימות כיום בארגון (IOS, ANDROID). בנוסף המציע נדרש לפרט האם הפתרון שיופק כולל גם אפליקציה, במידה וכן, יש לצרף קישור להורדת אפליקציית המובייל.	

28. פרק הטכנולוגיה - אחסון וגיבוי הנתונים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	מאגר המידע ייכתב לפי תקנים סטנדרטים, אשר יאפשרו שדרוג לגרסאות ספק חדשות של מאגר המידע באופן שוטף.	M	
2	מבנה הנתונים ינוהל בהתאם למתודולוגיה סדורה אשר עונה על כללי ה-ACID.	M	
3	המידע שיצטבר במאגר המידע יהיה שייך לשב"ס לכל שימוש עתידי כ- BI וממשקים, ללא הגבלה כלשהי של הספק.	M	
4	מאגר המידע של המערכת יהיה חשוף לצורך כריית מידע. כריית המידע בשב"ס מתבצעת בתוך בריכת נתונים ארגונית ב- SAP HANA ומתופעלות באמצעות ממשק המשתמש של SAP (business objects). על מאגר המידע להיתמך בגישות קריאה של כלי האינטגרציה לצורך ביצוע תהליכי ELT.	M	
5	רמת ההרשאה של המשתמש שבאמצעותו המערכת עובדת תהיה לקריאה/לעדכונים והרצות ושליפות	M	

חתימה וחותמת המציע

		בלבד, ללא רמת הרשאה ניהולית על המאגר (חיבוריות בין המערכת לבין מאגר המידע).	
6	S	המציע נדרש לפרט את מבנה הנתונים הקיים במערכת, טבלאות מרכזיות ואופן ניהולם והאם בכל טבלה כזו נשמר מידע לזיהוי הגורם והזמן הרלוונטיים להקמת ועדכון הרשומה, כגון: תאריך יצירה, תאריך עדכון, גורם יוצר, גורם מעדכן וכד'.	
7	M,S	על המערכת לספק לוגים עבור כל הספה/שינוי/ומחיקה אשר תתבצע במאגר, הן דרך המערכת והן בגישה ומעקף ישיר למאגר. במידה והמערכת נתמכת ב-MS-SQL ניתן יהיה לצרף את מנגנון ה-CDC הקיים בשב"ס. המציע נדרש לפרט את המענה שניתן עבור Data capture במערכת.	
8	M,L	תאימות למערכות גיבוי Commvault.	
9	M,L	למערכת לא תהיה מגבלה להתקנת מאגר המידע הנדרש ביחד עם מאגרים אחרים הקיימים בארגון (שרת משותף).	
10	M,L	הגישה של המערכת למאגר המידע, תתבצע באמצעות הזדהות מול מנגנון ה-ACTIVE DIRECTORY הארגוני, ולא באמצעות הגדרת משתמשים מקומיים על שרת ה-DB.	
11	M,S	על מאגר המידע להיתמך באופן שוטף בגרסאות הספק אשר יוצאות מעת לעת, ולכל הפחות עד שנתיים אחורה. לדוגמא, יכולת לעבוד באופן מלא בבסיס הנתונים SQL 2019 ומעלה. המציע נדרש לפרט בהתאם לזאת אפשרויות לעבודה עם בסיסי נתונים שונים.	
12	M,S	תהליכי תפעול של מאגר המידע (גיבוי, שחזור, תחזוקה וכד') יתבצעו בתשתיות התפעול הארגוניות ע"י שב"ס. לא תהיה חסימה/מגבלה לתפעול שוטף של המערכת והמאגר על ידי שב"ס. המציע נדרש לפרט את דרישות התצורה עבור תפעול שוטף של מאגר המידע, כאשר כל הגדרות המערכת יבוצעו ברמת ה-DB ולא ברמת השרת. בנוסף המציע נדרש לפרט את התהליכים, המגבלות והתנאים לביצוע גיבוי ולהחזרת המערכת לגיבוי קודם.	
13	M,S	על המאגר להיות מנוהל ברמת שרידות אוטומטית למקרה של נפילות, או פעילות יזומה על השרתים. במידה והמערכת נתמכת ב-MS-SQL ניתן יהיה לצרף את מנגנון ה-ALWAYSON הקיים בשב"ס. המציע נדרש לפרט את המענה שניתן לשרידות המערכת.	

חתימה וחותמת המציע

	M,S	תהליכי אצווה אשר מופעלים בהתאם לתזמון קבוע/משתנה יבוקרו במערכת הארגונית לניהול ובקרת של תהליכי אצווה ("בקרת תהליכים"), לשם זיהוי כשלים ופערים. לשם כך תהליך אצווה ייסגר כקובץ הרצה, אשר ניתן להפעילו מתוך פקודה במערכת ההפעלה או לחילופין באמצעות (MS-SQL AGENT), על התהליך להחזיר חיווי במידה והתהליך נכשל כולל פירוט השגיאה. המציע נדרש לפרט את המענה לניהול בקרת תהליכי אצווה.	14
	S	המציע נדרש לפרט מה מידת הגמישות בגיבוי ובשחזור של נתונים באופן יזום ואוטומטי ברמה נקודתית ככול האפשר. לדוגמא, שחזור של סביבת למידה מסוימת ללא השפעה על שאר המידע המנוהל במערכת.	15

29. פרק הטכנולוגיה - הערות המציע (G)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	המציע רשאי לפרט מודולים או כלים או מרכיבים נוספים אשר לעניות דעתו נדרשים למימוש המערכת בארגון. במקרה וקיימות דרישות שאינן בתכולת "מוצר המדף" המוצע, נדרש המציע לפרט כיצד ימומש במסגרת ביצוע התאמות במערכת. שב"ס שומר לעצמו את הזכות לממש באופן מלא או חלקי את המרכיבים המוצעים אשר יתומחרו בנפרד מעלות המענה למפרט במכרז זה. המציע נדרש לפרט בנוסף, האם יש לו פתרון להקלטת והפצת שיעורים ולתאר כיצד הוא משתלב עם הפתרון הכולל המוצע במסגרת מכרז זה (ראו מטה דרישה למנגנון הקלטת והפצת שיעורים).	G	
2	המציע נדרש לפרט כיווני ההתפתחות של המערכת בשנים הקרובות, בהתייחס בין היתר לתמיכה בתהליכי למידה מתקדמים, חידושים, שיפורים ויכולות חדשות, בהתאם למגמות המרכזיות בתחום. יש לפרט הכרזות צפויות במערכת בשנים 2020-2025, ככל שידוע למציע.	G	
3	המציע נדרש לפרט מדיניות ומתודולוגיה מסודרת לביצוע והפצת שינויים, עדכונים וגרסאות חדשות.	G	
4	המציע נדרש לפרט האם ניתן לבצע פיתוחים ושינויים במערכת על פי דרישות שב"ס.	S	
5	המציע נדרש לפרט את שפות התכנות ותשתיות הפיתוח האפליקטיבי למערכת.	S	

חתימה וחותמת המציע

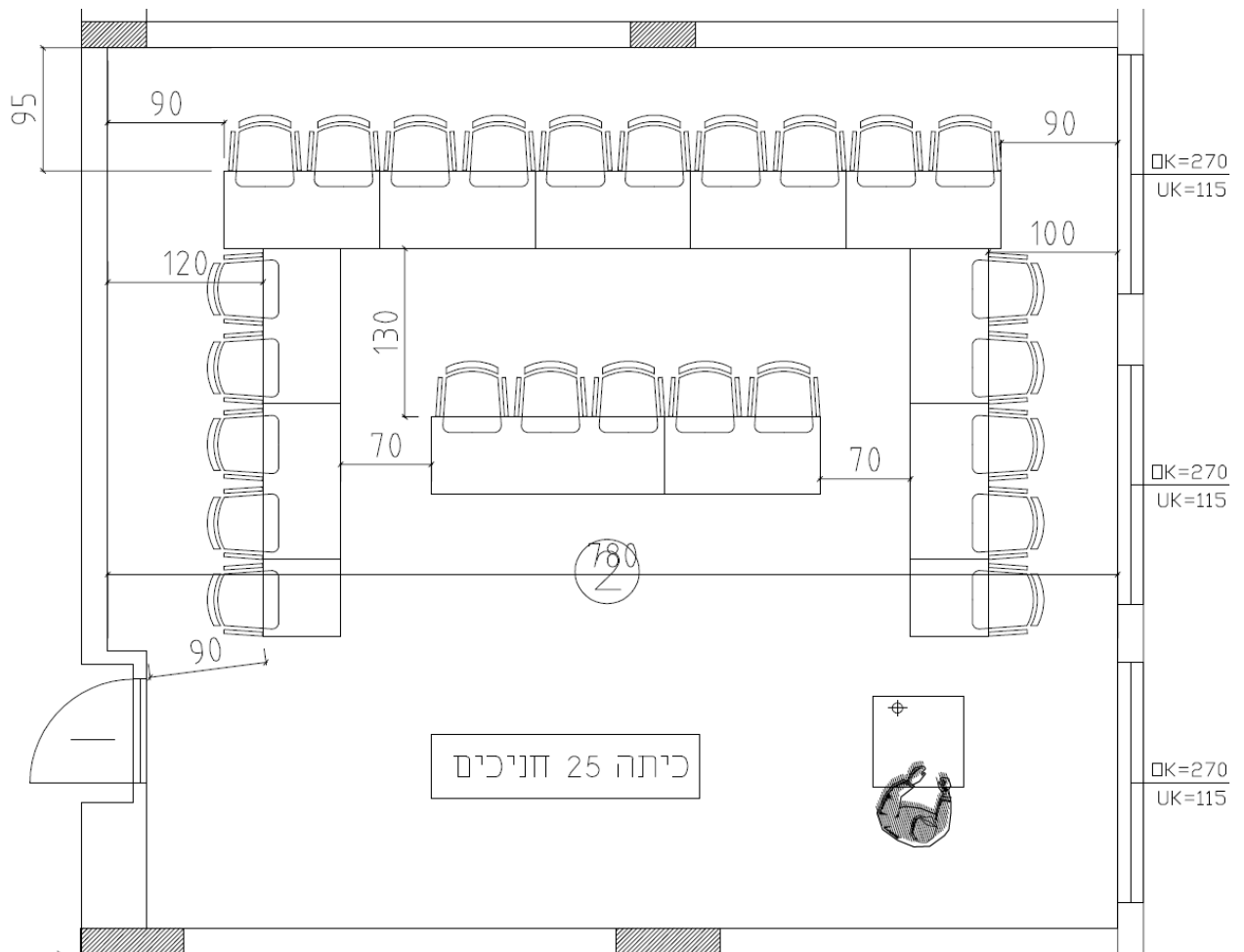
29.1 מנגנון להקלטת ולהפצת שיעורים (G)

29.1.1 המציע רשאי להציג פתרון להקמת מאגר ווידאו הדרכתי אחיד, איכותי עם כלי בקרה, עריכה והנגשה בסביבה מאובטחת ולהסביר כיצד הוא משתלב עם "המערכת" בהתקנה מקומית.

29.1.2 תכולה זו הינה רכיב משלים ואופציונאלי ל-"מערכת".

29.1.3 הפתרון יאפשר גמישות של הקמת כיתה מצולמת אחת ויכולת ולהוסיף ולהוריד כיתות מצולמות בהתאם לדרישות שב"ס ללא מגבלה.

29.1.4 להלן דוגמא לגודל כיתה עבור מערכת הקלטה.

**29.1.5 תיאור המצב הקיים**

29.1.5.1 כיום לא מתבצעת הדרכה בעזרת שיעורים מוקלטים.

29.1.5.2 אין אמצעים קבועים לתחקור איכות ההדרכה המועברת ע"י המדריכים, ובהתאם לצורך מבצעים צילום נקודתי לשיעור, ע"י צלם אנושי, וזאת כדי לתת בהמשך משוב למדריכים.

29.1.6 תיחום הפרויקט

29.1.6.1 הספקת מערכת לצילום וניהול שיעורים מוקלטים (אוטומציה מלאה של תהליך ההקלטה משלב הצילום ועד שלב הפצת ההקלטה לחניך דרך אתר הקורס).

חתימה וחותמת המציע

עמוד 111 מתוך 160

29.1.6.2 התקנת אמצעי אודיו נלווים ותשתית תקשורת, הנדרשים לתפעול המערכת, כגון מצלמות, מיקרופונים וכד'.

29.1.6.3 גיבוש תפישת הפעלה למערכת והציוד הנלווה, כוללי נהלי עבודה ובקרה על התהליך.

29.1.6.4 התקנת המערכת והטמעתה בארגון בהתאם לפונקציונליות הנדרשת.

29.1.6.5 ביצוע פיילוט לבדיקת התהליך מקצה לקצה במספר כיתות מצומצם.

29.1.6.6 הדרכה ותרגול של המשתמשים : מנהל מערכת, מדריכים, מפתחי הדרכה, חניכים וכו'.

29.1.6.7 כתיבת תיק מערכת, כולל פירוט כיצד ניתן לטפל בתקלות בסיסיות (מקרים ותגובות).

29.1.6.8 ביצוע התאמות ושינויים בהתאם למשוב מהשטח.

29.1.7 מטרות הפרויקט

29.1.7.1 אפשרות להשלים שיעורים שהוחסרו ע"י חניכים במהלך הקורס, באופן פרטני ואישי.

29.1.7.2 מענה להיעדרות לא מתוכננת של מרצים, ע"י העברת שיעורים מצולמים בכיתות הלימוד.

29.1.7.3 אפשרות לבצע ניתוח של מהלכי שיעור, ע"י צפייה בשיעורים מוקלטים וכתיבת הערות וחוות דעת על איכות ההוראה (משוב על המדריך).

29.1.7.4 הקלטות שיעורים הינן עזר לימודי רב ערך המאפשר לתלמידי הקורס לחזור שוב על השיעור בזמן ובמקום שנחו להם.

29.1.7.5 הקלטות שיעורי השלמה, הקלטה מראש של תכנים נקודתיים בזמן שנחו למרצה ובאופן אישי והפצתם בהמשך לחניכים (כיתה הפוכה).

29.1.7.6 יצירת חווית למידה בהתאם לשיטות ההדרכה הנהוגות כיום במוסדות אקדמאיים (שימוש בהקלטה מסייע בתהליכי הלמידה ויכול לפצות על קשיים בקריאה ובריכוז).

29.1.7.7 שימור הידע ההדרכתי, קטלוג, איתורו והפצתו בהתאם לנדרש (מנוע חיפוש מתקדם).

29.1.7.8 שיפור אפקטיביות ויעילות ההדרכה, בהיבט של איכות, זמינות ונגישות, במטרה שהידע הנדרש להכשרת הסוהר לעבודתו יועבר בצורה מיטבית.

29.1.7.9 הוראה באמצעות קורסים מקוונים הפכה להיות דרך נפוצה להוראה באוניברסיטאות, מוסדות וחברות בישראל ובעולם. באמצעות שיעורים מקוונים אלו אפשר ללמוד נושאים מגוונים באופן עצמאי. ניתן לשקול הסבת מסגרות מסוימות לאפיק למידה זה.

29.1.7.10 אפשרות שידור וצפייה בשיעורים חיים למס' כיתות בו זמנית וכך המרצה לא נדרש להעביר את אותו שיעור מס' פעמים (חיסכון משאבים). לדוגמא מרצה חוץ בנושא סדנת תחקור מעביר שוב ושוב את אותה הרצאה למסגרות מקבילות (קצינים ייעודי, מנהלי...).

29.1.7.11 אפשרות בצפיית שיעורים מוקלטים לסימולציות אישיות במגמת המודיעין, החט"ש וכד', מאפשרת לצוות המדריכים להצביע על נקודות חוזקה וחולשה של החניכים באינטראקציה אישית וכך לדוגמא לשפר את השיטה לגיוס מקורות אנושיים.

29.1.8 הנחות ואילוצים

29.1.8.1 היות והחומר שיצולם הינו ברובו חסוי ואף מסווג ארגוני, אז יש לדאוג לממש ארכיטקטורה שתאפשר להגן על שרתי המערכת ותכולתה בדומה לדרישות שהוגדרו עבור ה-"מערכת".

חתימה וחותמת המציע

29.1.9 פירוט הדרישות

29.1.9.1 **הכרחי** - דרישה בעל חשיבות רבה ביותר, דרישה שחייבים לספק במלואה29.1.9.2 **נחוץ** - דרישה חשובה אך ניתן לספק בחלקה29.1.9.3 **אפשרי** - דרישה בעלת חשיבות משנית, רצוי לשקול את שילובה בפתרון

מס'	תיאור דרישה	חשיבות
1	ההקלטה תהיה באיכות גבוהה של ווידאו (HD) וקול, כדי ליצור חוויית למידה.	הכרחי
2	תמיכה בהקלטה ע"י מיקרופון קבוע בעמדת המרצה או ע"י מיקרופון אישי (מדונה אלחוטית) או ע"י שילובם. אפשרות להגדיר ברירת מחדל למקור הקול בזמן הצפייה, וכן אפשרות לשנות ידנית את מקור הקול בכל רגע נתון ע"י הצופה.	הכרחי
3	מהלך השיעור יצולם ללא צורך בצלם.	הכרחי
4	במקביל לצילום המרצה, יבוצע סנכרון אוטומטי של מסך עמדת המרצה (אם חובר אמצעי אחר לעמדה כמו מחשב נייד או אוטומטית יוצג מסך זה).	הכרחי
5	התאמה לכיתות בגדלים שונים (מכיתה קטנה ועד אודיטוריום).	הכרחי
6	כל הקלטה תוגדר מראש האם לצפייה מידית או שנדרש אישור גורם מקצועי.	הכרחי
7	אפשרות לעריכת הווידאו באופן מהיר על גבי המערכת ללא צורך בהורדה ובהעלאה של הקבצים למחשב האישי (כגון חיתוך קטעים, הוספת תמונות והערות...). מקור הווידאו המקורי יישאר ללא שינוי, כלומר כל עריכה תיצור העתק של המקור.	הכרחי
8	- ממשק נוח וידידותי לצפייה. - אפשרות לעצור בכל רגע, לחזור אחורה, ולהתקדם בהתאם לצפון הצופה. - יכולת לשלב את הממשק במערכת הלמידה החדשה שתוקם. - יכולת למקד את הצפייה בהקלטת המרצה/במצגת/ברישום על גבי הלוח.	הכרחי
9	חילוץ טקסט אוטומטי מהתכנים שהוצגו ע"י המרצה (הן מהווידאו והן מהמצגות), כדי לאפשר בהמשך לחניך גם לבצע חיפוש טקסטואלי בזמן הצפייה.	הכרחי
10	הפקת דוחות סטטיסטיים פרטניים על היקף הצפייה בשיעורים המוקלטים.	הכרחי
11	אפשרות לעלות תכני וידאו למערכת המרכזית ולא רק מהקלטה בכיתות הלימוד.	הכרחי
12	מוניטור זמן אמת על תקינות עמדות ההקלטה.	הכרחי
13	מנגנון הרשאות לפעולות השונות חיבור למנגנון ה-active directory.	הכרחי
14	יכולת לבצע הקלטה בתנאי אור משתנים, הן בשעות הבוקר והן בשעות הלילה (עם וללא תאורה בכיתה בכל מצב).	הכרחי
15	המערכת תותקן ותופעל לפי דרישות אבטחת מידע וביטחון מידע.	הכרחי

חתימה וחותמת המציע

16	הפתרון יבוסס על מערכת עם ניסיון מוכח, הן בהיקף הכיתות המצולמות והן בוותק שנצבר בתמיכה בתהליכי הקלטה והפצת שיעורים, במוסדות לימוד אקדמיים כגון אוניברסיטאות, מכללות וכד'.	הכרחי
17	יכולת הקלטה ושידור לפי לוחות זמנים מוגדרים לכל כיתה וכיתה.	אפשרי
18	העברת שידור חי מכיתה אחת לשאר הכיתות במתחם ולמא"מים (תקשורת דו כיוונית הכוללת וידאו, אודיו, טקסט ונתונים).	אפשרי
19	אפשרות לנתב ערוצי הקלטה לאחסון במקומות שונים. כלומר פיצול פיזי של ארכיון הווידאו למס' תיקיות שונות בשרתים שונים.	אפשרי
20	מנגנון הצבעה לפרטי הווידאו השונים (דירוג, like).	אפשרי
21	אפשרות לבצע הקלטה ניידת שלא מבוצעת בכיתות הקבועות, לדוגמא שימוש במצלמת מחשב נייד.	נחוץ
22	במידת הצורך שליטה על ההקלטה בלחיצת כפתור מעמדת המרצה (פודיום).	נחוץ
23	רישום הערות אישיות ושרטוטים מסונכרנים להקלטה במהלך השיעור, ע"י החניכים (זמן אמת) וגם לאחר השיעור (כולל אפשרות לשתף עם חניכים נוספים).	נחוץ
24	אפשרות לקטלג את ההקלטה בהתאם לעץ תכנים ופרמטרים נוספים, ובהמשך איתור הפריט בהתאם למידע זה.	נחוץ
25	ציוד האודיו הנלווה למערכת צריך להיות קומפקטי ככול שניתן, כך שלא יבלוט בכיתה ולא יהווה הסחת דעת למדריך ולחניכים.	נחוץ
26	ציוד האודיו הנלווה למערכת צריך להיות קל לתחזוקה, יכולת לבצע תיקון במהירות ובהפרעה מינימלית לשיעורים השוטפים המתקיימים בכיתות השונות.	נחוץ

חתימה וחותמת המציע

30 פרק המימוש - פרטים על המציע ויכולות מקצועיות (S)

30.1 המציע נדרש למלא את הפרטים הבאים אודותיו. המציע רשאי גם לצרף חומר משלים אודות החברה כנספח לסעיף זה.

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם המציע	
2	כתובת	
3	דוא"ל	
4	טלפון	
5	שנת הקמה החברה/העסק	
6	שמות בעלי החברה / בעלי השליטה העיקריים	
7	החברה עוסקת ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS) משנת	
8	החברה עוסקת ביישום והטמעה של ה-"מערכת" משנת	
9	מספר תיק עוסק מורשה	
10	תחומי עיסוק עיקריים של החברה/העסק	
11	נציג המציע בכל הנוגע למכרז זה: שם מלא, תפקיד, פלאפון, דוא"ל	
12	מס' עובדים כולל של המציע במשרה מלאה	
13	האם מרכז הפיתוח נמצא בישראל?	
14	מס' לקוחות שרכשו מערכות מחשוב מהמציע והינם לקוחות פעילים של המציע	
15	מס' לקוחות בישראל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	
16	מס' לקוחות בחו"ל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	
17	מס' לקוחות בישראל בהיקף של 500 רישיונות כל אחד והינם לקוחות פעילים של המציע	
18	מס' משתמשים פעילים ב-"מערכת" בכל העולם (רישיונות למערכת)	
19	ימים ושעות פעילות של מוקד התמיכה	
20	מס' העובדים במוקד התמיכה	
21	אמצעי התקשורת עם מוקד התמיכה (טלפונים, דוא"ל)	

30.2 במידה והמציע הינו יצרן יצרף להצעתו הצהרת יצרן המערכת בנוסח המופיע בפרק הנספחים הטכנולוגים.

חתימה וחותמת המציע _____

- 30.3 במידה והמציע אינו יצרן המערכת - יצרף להצעתו הצהרת מורשה שיווק למערכת בנוסח המופיע בפרק הנספחים הטכנולוגים.
- 30.4 המציע נדרש לפרט את הניסיון וההתמחות שיש לו בישום והטמעת מערכות ניהול למידה בארץ, בדגש על המערכת הספציפית המוצעת ובדומה בהיקפי הגודל והעבודה של השב"ס.
- 30.5 המציע נדרש לפרט מידע על מתודולוגיה, תובנות, Best Practice שיש למציע במימוש והטמעה מוצלחת של פרויקטים דומים, ליווי תהליך העלייה לאוויר אצל לקוחות הקצה (המשתמשים במערכת) ומחויבות להצלחה (Professional service - Customer Success).

31 פרק המימוש - פרטים על קבלני המשנה (S)

- 31.1 הזוכה יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה ישראלים, המשלימים את הצעתו, לצורך מתן שירותי התקנה, הטמעה ותחזוקה. מובהר בזאת כי עובדי פריילנסר אינם נחשבים קבלן משנה במכרז זה.
- 31.2 הזוכה יתחייב להודיע בכתב לשב"ס לפחות 30 יום מראש, על הפסקת העסקתו או החלפתו של קבלן משנה. בכל מקרה לא תבוצע החלפה כזו אלא אם קיבל הזוכה את הסכמת שב"ס לכך מראש ובכתב. קבלן המשנה המחליף לא ייפול בכישוריו ויכולותיו מהקבלן המוחלף. שב"ס שומר לעצמו את הזכות שלא לאשר קבלן משנה לפי שיקול דעתו הבלעדי.
- 31.3 על המציע למלא את הטבלה הבאה לכל אחד מקבלני המשנה המוצעים במכרז זה ולפרט את תפקידו המדויק של כל קבלן משנה בביצוע הפרויקט. יש למלא טבלה נפרדת לכל אחד מקבלני המשנה במכרז :

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם קבלן משנה	
2	כתובת	
3	דוא"ל	
4	טלפון	
5	מעמד משפטי : חברה פרטית, חברה ציבורית, עוסק מורשה, אחר	
6	שמות מנהלי התאגיד / העסק	
7	תחומי עיסוק עיקריים של הקבלן	
8	נציג הקבלן בכל הנוגע למכרז זה : שם מלא, תפקיד, פלאפון, דוא"ל	
9	הגדרת תפקידו המדויק של הקבלן במכרז זה	
10	פרוט הניסיון הספציפי של הקבלן בביצוע עבודות דומות	

32 פרק המימוש - פירוט הצוות המקצועי המוצע לביצוע הפרויקט בשב"ס (M)

- 32.1 המציע יציע מנהל פרויקט בעל ניסיון מעשי מוכח בניהול של לפחות שני פרויקטים בתחום הטכנולוגי. המזמין שומר לעצמו את הזכות לראיין, לבחור ולאשר את מנהל הפרויקט המתאים ביותר לתפקיד מבין המועמדים שהוצעו. שב"ס יהא רשאי לדחות מועמדים שאינם מתאימים או

חתימה וחותמת המציע

שאינם ברמה מקצועית נאותה לפי שיקול דעתו הבלעדית ובמקרה זה על המציע להגיש מועמד חליפי ראוי בתוך 12 ימי עבודה. המציע ימלא את הפרטים הבאים לגבי כל מועמד (יש למלא לכל מועמד טבלה נפרדת):

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם פרטי + שם משפחה	
2	פרטי השכלה אקדמית / אחרת (כולל תאריכים)	
3	פרטי פרויקטים ליישום והטמעה של מערכות טכנולוגיות שהעובד ניהל ו/או השתתף בהם והתפקיד המדויק של העובד בכל פרויקט	
4	ניסיון רלוונטי בתחום של ניהול למידה וידע	
5	קו"ח	יש לצרף קו"ח וממליצים

32.2 המציע יציע **מומחה יישום בתחום של ניהול למידה וידע** בעל ניסיון מעשי של לפחות שלוש שנים בתכנון, יישום והטמעת מערכות לניהול למידה וידע, למימוש החלק התיאורטי בכלים הטכנולוגיים המוצעים במסגרת הפתרון (**גורם אחר ממנהל הפרויקט**). המזמין שומר לעצמו את הזכות לראיין, לבחור ולאשר את המומחה המתאים ביותר לתפקיד מבין המועמדים שהוצעו. שב"ס יהא רשאי לדחות מועמדים שאינם מתאימים או שאינם ברמה מקצועית נאותה לפי שיקול דעתו הבלעדית ובמקרה זה על המציע להגיש מועמד חליפי ראוי בתוך 12 ימי עבודה. המציע ימלא את הפרטים הבאים לגבי כל מועמד (יש למלא לכל מועמד טבלה נפרדת):

מס'	נושא	תשובת המציע
1	שם פרטי + שם משפחה	
2	פרטי השכלה אקדמית / אחרת (כולל תאריכים)	
3	פרטי פרויקטים ליישום והטמעה של מערכות טכנולוגיות שהעובד ניהל ו/או השתתף בהם והתפקיד המדויק של העובד בכל פרויקט	
4	ניסיון רלוונטי בתחום של ניהול למידה וידע	
5	קו"ח	יש לצרף קו"ח וממליצים

33 פרק המימוש - מיגרציית נתונים ותכנים (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הקבצים הנדרשים להעברה מהמערכת הישנה למערכת החדשה יועתקו לתיקיות ברשת שב"ס ותבוצע טעינה ידנית ע"י שב"ס . המציע נדרש לפרט האם קיים כלי / תהליך שבאמצעותו ניתן לבצע טעינה אוטומטית של הקבצים ישירות למערכת.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

		לדוגמא, קובץ מיפוי בפורמט Excel שיגדיר את פרטי הטעינה לכל קובץ, כגון: שם הקובץ, קטלוג הקובץ לקטגוריות, יעד וכד'.	
	M	המזיע נדרש לפרט את שיטת ביצוע המיגרציה המוצעת על ידו לייעול ולקיצור התהליך. למזיע תינתן הזדמנות לבחון את המערכת ושיטת העבודה בשב"ס על מנת שיכול להעריך את נושא ההסבה. לדוגמא נתונים נדרשים להעברה מהמערכת הישנה למערכת החדשה ע"י שאלות SQL מוכנות: ■ נתונים היסטוריים על השתתפות בקורסים ללא ציון וללא עץ הערכה, במבנה הבא: [קוד קורס, שם קורס, סוג קורס, תאריך התחלה, תאריך סיום, סטאטוס קורס, ת"ז]. <u>כ-6,000 רשומות</u> ■ נתונים היסטוריים על השתתפות בקורסים עם ציון ועם עץ הערכה, במבנה הבא: [קוד קורס, שם קורס, סוג קורס, תאריך התחלה, תאריך סיום, סטאטוס קורס, ת"ז, ציון סופי, דירוג הצלחה, חוות דעת, סיבת השלמה, תאריכי השלמה...] <u>כ-20,000 רשומות</u> [קוד קורס, ת"ז, נושא, משקל נושא, שם מטלה, סוג המטלה, תאריך התחלה למטלה, תאריך סיום למטלה, זמן לביצוע המטלה, ציון מעבר למטלה, משקל המטלה, סוג ביצוע המטלה, תאריך ביצוע המטלה, ציון במטלה, נכשל/עבר...] <u>כ-300,000 רשומות</u> ■ נתונים היסטוריים על אירועים שקרו בקורסים, במבנה הבא: [קוד קורס, ת"ז, קוד אירוע, סוג אירוע, תאריך אירוע, תיאור, קבצים לאירוע...] <u>כ-40,000 רשומות</u> ■ נתונים היסטוריים על מודחים מקורסים, במבנה הבא:	2

חתימה וחותמת המזיע

		[קוד קורס, ת"ז, תאריך הדחה, סוג הדחה, תיאור... / כ-2,000 רשומות] ■ נתונים היסטוריים על השתתפות במבחנים כללים [קוד מבחן, שם מבחן, סוג מבחן, ציון מעבר, ת"ז, תאריך ביצוע, ציון סופי, נכשל/עבר... / כ-80,000 רשומות] ■ שאלות ותשובות [קוד קורס, נושא, קוד שאלה, סוג שאלה, רמת קושי, תאריך יצירה, הנחיה למענה, שאלה... / כ-80,000 רשומות] [קוד שאלה, מס' תשובה, תשובה, האם תשובה נכונה / לא נכונה / ערך להזנה... / כ-150,000 רשומות] ■ נתונים היסטוריים על השתתפות באימונים, במבנה הבא: [קוד קורס, שם קורס, סוג קורס, ת"ז, קוד מטלה, שם מטלה, סוג המטלה, סוג ביצוע המטלה, תאריך ביצוע המטלה, ציון מעבר למטלה, ציון במטלה, נכשל/עבר, הערה... / כ-400,000 רשומות] [קוד קורס, ת"ז, קוד מטלה, קוד נושא, סדר נושא, שם נושא, משקל נושא, ציון בנושא, שם תת נושא, האם תת נושא הוא חובה, סוג מידע בתת נושא, משקל תת נושא, ערך תת נושא, ציון בתת נושא, הערות] / כ-350,000 רשומות]
--	--	---

34 פרק המימוש - תיחום כללי (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	רכש תשתית חומרה בהתאם להמלצת המציע ועדיפות לחיבור לסביבה הווירטואלית הקיימת בשב"ס - באחריות שב"ס.	M	
2	התקנת ה- "מערכת" העונה לדרישות המכרז - באחריות הזוכה.	M	

חתימה וחותמת המציע

3	M	מיפוי של תהליכי העבודה בשב"ס וגיבוש תורת הפעלה ייחודית לשב"ס - באחריות הזוכה.
4	M	אתחול ראשוני של ה- "מערכת" בכל המידע והפרמטרים הנדרשים להפעלה מבצעית - באחריות הזוכה.
5	M	הקמת ממשקים נכנסים ויוצאים בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה, לדוגמא, נתוני הדרכה למערכת כוח אדם, קבלת נתוני משתמשים ממערכת כוח אדם, ניהול הרשאות מול AD ארגוני - באחריות הזוכה.
6	M	מיגרציה של נתונים היסטוריים מהמערכת הישנה (ברקת) למערכת החדשה בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה - באחריות הזוכה.
7	M	בדיקות מקיפות שהמערכת מוכנה להפעלה מבצעית - באחריות הזוכה.
8	M	בדיקות קבלה ואישור המערכת להפעלה מבצעית - באחריות שב"ס.
9	M	הטמעה והדרכה בהתאם לדרישות המפורטות במכרז זה - באחריות הזוכה.

35 פרק המימוש - תוכנית עבודה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה יהיה אחראי לתכנון, התקנה, ביצוע קונפיגורציה והטמעה של המערכת בשיתוף פעולה עם צוות היישום בשב"ס, לרבות: אפיון מפורט, התקנה, קונפיגורציה, אינטגרציה, בדיקות מסירה, הדרכת עובדי שב"ס, מסירת תיעוד, הכנת נהלי עבודה, הטמעה, ליווי וסיוע טכני שוטף וכל יתר העבודות האחרות, שיידרשו כדי להתקין ולהפעיל את המערכת המוצעת בצורה ראויה ומקצועית על פי דרישות המכרז ולשביעות רצונו של שב"ס.	M	
2	בפרק זה מוצגת תכולת עבודה עקרונית ושירותים הנדרשים מהזוכה, הכוללים: שלבי עבודה, אבני דרך ופעילויות עיקריות בכל שלב. תכולת עבודה זו מחייבת ומהווה בסיס להצגת תוכנית העבודה של המציע. כל התחלה וסיום של שלב יהיה באישורו של שב"ס בלבד. המציע יציג תכולת עבודה ספציפית המוצעת על ידו למערכת זו, שתבוצע בכל אחד מהשלבים של הקמת, הטמעת והדרכת המערכת באתר שב"ס, ובה ירחיב ויפרט את הנאמר להלן ובלבד שיציג תוכנית עבודה ברורה, שלמה, ברית מימוש ומובילה ליעדי המערכת ככל הנדרש על פי מפרט זה.	M,S	

חתימה וחותמת המציע

3	S	המציע יציג בקווים כללים את המתודולוגיה לתכנון, יישום והטמעה מוצלחת של המערכת.
4	S	המציע יפרט את הסיכונים העיקריים הצפויים במימוש הפרויקט והאמצעים המוצעים כדי למזער אותם.
5	S	המציע יפרט את דרישותיו משב"ס, כדי להבטיח ביצוע מוצלח של הפרויקט ועמידה בלוח הזמנים.

35.1 להלן תוכנית העבודה העקרונית הנדרשת מהזוכה:

35.1.1 שלב 1 - התקשרות

- הזוכה מתחייב לחתום על הסכם לפי הנוסח המצורף בנספחים במכרז זה.
- מכרז זה והבהרות שב"ס לשאלות ההבהרה של המציעים והצעת הזוכה בתשובה למכרז זה והבהרות ותשובות הזוכה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם.
- הזוכה מתחייב לאחריות כוללת לביצוע הפרויקט.
- הזוכה יהיה האחראי היחיד מול שב"ס לביצוע כלל הפעילויות הנדרשות במסגרת מפרט זה באיכות הנדרשת ובזמן המוגדר, כולל אחריות על תוצרים ושירותים המסופקים ע"י קבלני המשנה שהוצעו על ידו לכל אורך תקופת ההתקשרות.
- הזוכה מתחייב להקצות את כל כוח האדם המוצע בהצעתו ולאייש את צוות העובדים מול שב"ס בעובדים הספציפיים המוצעים בשמם בהצעתו ואשר נבחרו ואושרו על ידי השב"ס.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מנהל פרויקט מיומן ומקצועי, בהתאם לדרישות המכרז, שילווה את כל תהליך הפרויקט וגם יהיה אחראי על כל התאומים בין נציגי שב"ס ובין נציגי הזוכה.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מומחה הדרכה מיומן ומקצועי, בהתאם לדרישות המכרז, שילווה את כל תהליך הפרויקט וגם יהיה אחראי על קביעת המתודולוגיה המקצועית והעסקית, ויישומה באתר שב"ס.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מדריכים ומטמיעים בהיקף הנדרש למימוש תוכנית העבודה המוצעת.
- הזוכה יעמיד לרשות שב"ס איש קשר בתחום הטכנולוגיות, שילווה את כל תהליך הפרויקט וגם יהיה אחראי על מענה בנושא תשתיות טכנולוגיות, אבטחת מידע, ממשקים וכד'.
- שב"ס יעמיד מהצד שלו, מנהל פרויקט ואנשי מפתח לקידום הפרויקט בארגון.
- הזוכה יתחייב להשתתף בכל פגישות העבודה שיזמין שב"ס, אשר יתקיימו במועדים ובמקומות לפי שקול דעתו הבלעדי של שב"ס.
- הזוכה יתחייב לנהל ולבצע את כל השירותים הנדרשים במכרז זה ברמה מקצועית גבוהה, באיכות טובה ובהתאם ללוח הזמנים שייקבע בין הצדדים ליישום הפרויקט.
- הזוכה יתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם שב"ס ולפעול בהתאם להנחיות אנשי הקשר בשב"ס או מי שימונה על ידם לפקח אחר ביצוע העבודה.

35.1.2 שלב 2 - התנעה והגדרת צרכים

- פגישות התנעה עם נציגי שב"ס, לימוד מצב קיים ומתוכנן, כולל הכרת המבנה הארגוני בשב"ס.

חתימה וחותמת המציע

- פגישות עבודה לצורך תחקור והגדרת הצרכים והדרישות כפי שיעלו בפגישות העבודה בהתבסס על דרישות המכרז וצרכי שב"ס.
- הגדרת לוחות זמנים, משימות ותכולות סופיות לביצוע בפרויקט וגיבוש מסמך SOW.
- פתיחת הרשאות לצורך כניסה למערכת ניהול קריאות שירות של הזוכה, מבוססת WEB.

35.1.3 **שלב 3 - אפיון מפורט בהתאם לתהליכי העבודה הנדרשים לשב"ס וגיבוש תפיסת הפעלה למערכת**

- גיבוש ואישור ארכיטקטורה.
- הגדרה תצורת המערכת בסביבת הייצור והבדיקות כולל היבטי אבטחת מידע, גיבוי ושחזור נתונים, ניהול שינויים וכד'.
- תכנון ואפיון מפורט להקמת המערכת, כגון
 - ניהול תוכנית הדרכה
 - ניהול הקורסים וההכשרות
 - ניהול סגל ההדרכה
 - ניהול הלומדים
 - ניהול משאבי הדרכה
 - ניהול הידע
 - ניהול המשתמשים והתפקידים
 - ניהול הרשאות
 - ניהול מסלולי הדרכה
 - מיגרציית נתונים ותכנים
 - וכל נושא אחר לפי המלצת הזוכה וצורכי שב"ס
- הגדרת מפרטי בדיקות ותוכנית בדיקות (STD, STP).
- כל מסמכי האפיון ומפרטי הבדיקות יועברו לאישור שב"ס לפני התקדמות בתהליך הקמת המערכת.

35.1.4 **שלב 4 - פיתוח וקידוד התאמות נדרשות**

- במידה ונדרש כדי להתאים את המערכת לאפיון המפורט ולפי דרישת מיוחדת של שב"ס.

35.1.5 **שלב 5 - יישום והקמת המערכת**

- התקנת המערכת על כל רכיביה בהתאם לאפיון המאושר ע"י שב"ס בסביבה מאובטחת.
- הפעלת כל היכולות והשירותים הפונקציונליים הכלולים במערכת בהתאם לאפיון המאושר ע"י שב"ס בסביבה מאובטחת.
- הזוכה מתחייב להקים ולספק שתי סביבות עבודה: סביבת בדיקות וסביבת ייצור שהיו זמינות, ופעילות לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- הזוכה יבצע הגדרת קונפיגורציה מלאה למערכת, לרבות: אתחול מלא לטבלאות המערכת (טבלאות קודים, פרמטרים וכד'), משתמשים, הרשאות, סביבות למידה, דוחות ועוד.
- הזוכה יפרט האם נדרש אתחול ידני לנתונים ע"י שב"ס ויספק לו את כל הכלים הנדרשים להזנתם מבעוד מועד, לרבות הדרכה ולווי של הגורמים משב"ס שיבצעו את הפעילות.
- נושאים אחרים – כפי שייקבע בשלב אפיון המערכת.

35.1.6 **שלב 6 - פיתוח ממשקים**

- בהתאם לאפיון המפורט ודרישות המכרז.

חתימה וחותמת המציע

35.1.7 שלב 7 - מיגרציית נתונים

- בהתאם לאפיון המפורט ודרישות המכרז.
- מיגרציה של נתוני ביצוע של עובדים, שאלות ותשובות ועוד, הנמצאים במערכת הישנה ברקת.
- המיגרציה (לרבות בדיקת איכות) תבצע על ידי עובדים מיומנים שהזוכה יקצה למשימה זו על פי דרישות שב"ס. הזוכה יתחייב להנחות את העובדים בביצוע העבודה, לפקח ולבצע בקרת איכות בהתאם לסטנדרטים המקובלים בתחום.

35.1.8 שלב 8 - בדיקות מסירה ע"י הזוכה לאישור תקינותה של המערכת

- בדיקת ביצועים, הרצה, כוונון ואופטימיזציה לפני עלייה לאוויר.
- הזוכה ימסור לידי שב"ס את מפרט תסריטי בדיקות שבוצעו ותוצאותיהם (STR).

35.1.9 שלב 9 - הכשרת צוותים מתפעלים

- שב"ס ימנה משתמשי על (Super Users) כמנהלני המערכת וכגורמי ליבה בתפעול המערכת, כגון פרנטיס להדרכה, אנשי תשתיות ואבטחת מידע, נציגי משתמשים וכד'.
- על הזוכה להכשיר את משתמשי העל מטעם שב"ס.
- ההכשרה תקיף את כל התהליכים והפרמטרים הנדרשים לתפעול השוטף ולתחזוקת המערכת עד לרכישת מיומנות מקצועית ראויה עצמאית, ללא תלות כלשהי בזוכה, ולכל אורך הפרויקט.
- שיטת ההדרכה, היקף ההדרכה, משך ההדרכה ומיקומה ייקבעו ע"י שב"ס בשלב האפיון.

35.1.10 שלב 10 - בדיקות קבלה ראשוניות ע"י שב"ס

- הזוכה ימסור לידי שב"ס מפרט תסריטי בדיקות מומלץ לביצוע (ATD).
- בדיקות הקבלה יבוצעו עד לסיומן המוצלח לשביעות רצונו של שב"ס.

35.1.11 שלב 11 - הדרכה

- הזוכה נדרש להעביר הדרכה והכשרה מקיפה לכל מנהל הדרכה ונציגיו באתרי שב"ס ועובדי מפתח נוספים בארגון לפי דרישת שב"ס ועד לרכישת מיומנות מקצועית מספקת, שתאפשר להם לנהל, להגדיר, לתפעל, לתחזק ולהשתמש במערכת כראוי ובאופן עצמאי.
- ההדרכה תכלול מעבר מקיף על כל התהליכים במערכת לרבות הגדרת פרמטרים ונושאים הקשורים לתפעול השוטף של המערכת.

35.1.12 שלב 12 - הפעלה מצומצמת בייצור

- תכנון, ביצוע והסקת מסקנות. יבוצע בקרב 2-6 קורסים/השתלמויות בטווח של 4-6 שבועות

35.1.13 שלב 13 - כתיבת מסמכי תיעוד ותפעול

- חודש לפחות לפני המועד המתוכנן לתחילת בדיקות הקבלה הסופיות, יעביר הזוכה לאישור שב"ס מסמכי טיוטה לתיעוד מלא על המערכת על כל מרכיביה ודרך תפעולם, על גבי עותק מודפס ובמדיה אלקטרונית (קובץ בפורמט WORD).
- במידה ויידרש לבצע תיקונים ו/או השלמות, הזוכה מתחייב לתקן ו/או להשלים את הנדרש ולמסור תיעוד סופי לשב"ס לא יאוחר ממועד מסירת המערכת. התיעוד יכלול:

- מדריך למשתמש מפורט אשר יכלול גם את כל ההתאמות אשר בוצעו לשב"ס.
- תיק מערכת (פרוט והסבר מפורט לכל מרכיבי המערכת, ארכיטקטורה מלאה, קונפיגורציה מפורטת, פרוט טכנולוגיה, התאמות ושינויים שבוצעו לשב"ס, מרשמים של

חתימה וחותמת המציע

פריסת המערכת מקצה לקצה כולל ציוד ליבה וציוד קצה פרוס וכל מידע טכני נוסף על המערכת).

■ הוראות תחזוקה שוטפת ותדירותם לכלל מרכיבי במערכת, לרבות נהלי גיבוי ושחזור, שדרוג, ניטור ובקרה ועוד.

■ תיק תפישת הפעלה בשב"ס (כולל את המתודולוגיה המלאה להטמעת והפעלת המערכת בשב"ס ונהלי עבודה).

■ מבנה ה-DB עם תיעוד רשימת השדות והסבר/תיאור לכל שדה.

- כל תיעוד בפרויקט, למעט התיעוד הסטנדרטי של הזוכה יוגדר כרכושו הבלעדי של שב"ס.
- שב"ס יהא רשאי לעשות שימוש בלתי מוגבל וללא סייגים בתיעוד האמור, לרבות להכניס תיקונים ועדכונים, להעתיק, ולהפיץ לכל הגורמים הרלבנטיים בשב"ס ובמספר בלתי מוגבל של עותקים, ובלבד של יפר זכויות קניין רוחני של הזוכה או כל גורם אחר.
- התשלום עבור התיעוד יהיה כלול במחיר המערכת ושב"ס לא ישלם כל תוספת תשלום עבורו, לרבות עבור עדכונים לתיעוד כפי שיבוצעו על ידי הזוכה מזמן לזמן.

35.1.14 שלב 14 - בדיקות קבלה סופיות ע"י שב"ס

- בתום יישום ההתאמות והתיקונים הנדרשים לפי תוצאות ההפעלה המצומצמת בייצור ובחינתם מול האפיון המפורט שאושר הכולל את תהליכי העבודה הנדרשים לשב"ס וגיבוי תפישת הפעלה למערכת וקבלת כלל התיעוד הנדרש.

35.1.15 שלב 15 - הרצה מבצעית ותחילת תקופת אחריות (תמיכה ותחזוקה ללא תשלום)

- החל ממועד סיום מוצלח, לשביעות רצון שב"ס, של "בדיקות הקבלה הסופיות" המערכת תוגדר כמבצעית ותחל "תקופת האחריות" שתמשך שנה.

35.1.16 שלב 16 - הטמעה

- החל מהרצה מבצעית ועד שנה, ילווה מטמיע מטעם הזוכה באופן צמוד את המשתמשים באתרי שב"ס, יסייע להם בכניסה חלקה לעבודה סדורה ויודא שהם משתמשים נכון ובאופן יעיל במערכת.

35.1.17 שלב 17 - תקופת תמיכה ותחזוקה

- תשלום עבור שירותי תמיכה ותחזוקה (כולל רישוי למערכת) ע"י שב"ס יחל בתום "תקופת האחריות".

35.2 שב"ס ישלם לזוכה עבור העבודה להקמת המערכת בהתאם לעמידה באבני דרך לתשלום ובכפוף לאישור נציג שב"ס המוסמך על סיום ביצוע התכולה המוגדרת בכל אחד מהשלבים באופן מלא ולשביעות רצונו. להלן אבני הדרך לתשלום :

שלב	פרוט	היקף התשלום כאחוז
<u>בסיום שלב 3</u> : אפיון מפורט	כמפורט בסעיף 35.1	10%
<u>בסיום שלב 8</u> : כלל הפעולות ליישום והקמת המערכת	כמפורט בסעיף 35.1	30%

חתימה וחותמת המציע

30%	כמפורט בסעיף 35.1	בסיום שלב 12 : לאחר הפעלה מצומצמת בייצור מוצלחת וכלל הפעולות הנדרשות להדרכת והכשרת העובדים
30%	כמפורט בסעיף 35.1	בסיום שלב 15 : לאחר עליה לאוויר והרצה מבצעית מוצלחת של 3 חודשים

36 פרק המימוש - לוחות זמנים (S)

36.1 בפרק זה נדרש המציע להציג לוחות זמנים בהם הוא מתחייב לבצע את תוכנית העבודה המוצעת, יש להתאים את הטבלה לתוכנית העבודה של המציע ולמלא פרק זמן בשבועות לכול שלב וסה"כ לפרויקט. בנוסף לצרף תרשים להצגת תזמון השלבים על פני הפרויקט.

שלב	פעילות	פרק זמן בשבועות
1	התקשרות	
2	התנעה והגדרת צרכים	
3	אפיון מפורט בהתאם לתהליכי העבודה הנדרשים לשב"ס, כולל גיבוש תפיסת הפעלה	
4	פיתוח וקידוד התאמות נדרשות	
5	יישום והקמת המערכת	
6	פיתוח ממשקים	
7	מיגרציית נתונים ותכנים	
8	בדיקות מסירה ע"י הזוכה לאישור תקינותה של המערכת	
9	הכשרת צוותים מתפעלים	
10	בדיקות קבלה ראשוניות ע"י שב"ס	
11	הדרכה	
12	הפעלה מצומצמת בייצור (פרק זמן קבוע לפי דרישת שב"ס)	4-6
13	כתיבת מסמכי תיעוד ותפעול	
14	סה"כ זמן לביצוע הפרויקט (בהתחשב באפשרות לחפיפה בין השלבים)	

חתימה וחותמת המציע

37 פרק המימוש - שירות תמיכה ותחזוקה (M)

מס'	פרוט הדרישה	סיווג	תשובת המציע
1	הזוכה יהיה אחראי למתן שירותי תחזוקה ותמיכה שוטפים למערכת על כל רכיביה אשר יכללו בין היתר: תיקוני תקלות ובאגים עד להחזרת המערכת לפעילות תקינה, שדרוגים ועדכוני תוכנה, גרסאות תוכנה חדשות, גישה מלאה לפורטלי השירות וההדרכה של הזוכה, ייעוץ ותמיכה טכנית שוטפת במערכת, והכול בהתאם לתנאי שירות התחזוקה וה-SLA המוגדרים במכרז.	M	
2	הזוכה מתחייב להעסיק כוח אדם מקצועי, מיומן, בעל הכישורים הנדרשים ובהיקף הנדרש שיאפשר מתן שירות זמין ויעיל, בהתאם ל-SLA המוגדר במכרז.	M	
3	הזוכה מתחייב להודיע מידית לשב"ס עם היוודע לו על כך, בכל מקרה שהזוכה או גורם כל שהוא מטעמו נאלץ להפסיק את השירות באופן זמני או לצמצום כמות כחלק ממצב של בית משפט, הפרה של חוק/תקנות או בשל החלטה עסקית פיננסית ו/או מכל סיבה אחרת.	M	
4	מובהר בזאת, כי סיווג חומרת התקלה יעשה על ידי שב"ס ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הזוכה לאתר את התקלות ולתקן.	M	
5	מובהר בזאת, כי אישור לסיום טיפול בתקלה וסגירתה יעשה על ידי שב"ס ועל פי שיקול דעתו הבלעדי. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריות הזוכה לאתר את התקלות ולתקן.	M	
6	הזוכה יתחייב לעשות כל מאמץ סביר וכל דבר סביר הנדרשים כדי למנוע תקלות משביתות ו/או לצמצם את משך ההשבתה וחומרת הפגיעה במערכת.	M	
7	הזוכה יישא באחריות כוללת לתחזוקת כלל מרכיבי התוכנה של המערכת.	M	
8	הזוכה יתחייב לעדכן את שב"ס בכל שינוי או התפתחות טכנולוגית משמעותית, הידועים לו ושיחולו במערכת לאורך כל תקופת ההתקשרות,	M	

חתימה וחותמת המציע

		לרבות : גרסאות תוכנה חדשות, הכרזה על פונקציות חדשות מהותיות, שינויים מהותיים, וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.	
9	M	הזוכה יתחייב לעדכן את שב"ס בכל התפתחות עסקית, משפטית, ארגונית ו/או התפתחות מהותית אחרת, הנוגעת לזוכה ולכל גורם אחר מטעמו, שיש לה השלכה מהותית על קיום ההסכם ו/או שיכולה להשפיע לרעה על יכולתו של הזוכה לקיים את התחייבויותיו מכוח ההסכם כלפי שב"ס וזאת בסמוך למועד שנודע על כך לזוכה.	
10	M	הזוכה יתחייב להודיע לשב"ס לפחות שישה חודשים מראש על כוונה להפסיק את התמיכה והתחזוקה במערכת או בגרסה המותאמת לשב"ס. במידה וקיימת גרסה מחליפה הזוכה מתחייב לספק לשב"ס את הגרסה המחליפה ללא תוספת תשלום.	
11	M	המערכת תשודרג מבחינה טכנולוגית עפ"י החלטות שב"ס. שדרוגים לטובת דרישות תחזוקה ו/או אילוצים טכנולוגיים יהיו כחלק מהפעילות השוטפת של המערכת.	
12	M	הזוכה יספק לשב"ס כולל התקנה בפועל של עדכוני ביניים של התוכנה וגרסאות שיוכרוז במהלך תקופת האחריות והתחזוקה <u>ללא עלות נוספת מצד שב"ס</u> . הגרסאות תכלולנה גם שינויים ושיפורים (להלן : שו"שים) במידה וסוכמו בתכולת הגרסה. הזוכה יעדכן את שב"ס 3 ימי עבודה לפני כל עדכון וכן יפרט את מהות העדכון ומהן ההשפעות על היישום בשב"ס. כל עדכון יותקן תחילה בסביבת הבדיקות ויבדק ע"י הזוכה ואז יועבר לבדיקות קבלה ע"י שב"ס. לאחר קבלת אישור של שב"ס לתקינות העדכון יתואם מועד נוסף להתקנה בסביבת הייצור.	
13	M	הזוכה יחזיק ברשותו שתי גרסאות של התוכנה, אחת זהה לחלוטין לגרסה העובדת בסביבת הייצור של המזמין, לצורך פתרון מיידי של תקלות וגרסה נוספת עבור גרסת פיתוח עבור תיקון באגים ועבור שינויים במערכת.	

חתימה וחותמת המציע

14	M	הזוכה יעביר לשב"ס עבור כול גרסת עדכונים מסמך תכולת גרסה (Release notes), מסמך ניהול השחרור לייצור והפצה (Release and deployment management) ומסמך בדיקות ייעודיות שיש לבצע כדי לאשר את גרסת העדכונים ולוודא שאין פגיעה במערכת.
15	M	הזוכה יהיה אחראי על ההתקנות כולל הסבות אם תידרשנה כתוצאה משדרוג הגרסה.
16	M	הזוכה ינהל מוקד תמיכה טלפוני בישראל, המענה יהיה בשפה העברית (עד 10 דקות), <u>אשר יפעל לפחות בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00</u> (למעט ימים המוגדרים כימי שבתון במשק).
17	M	הזוכה יעמיד לרשות שב"ס מס' טלפון סלולארי של עובד כונן של הזוכה שיקבל ויטפל בקריאות שירות דחופות גם לאחר שעות הפעילות של מוקד התמיכה ובנוסף במקרים מיוחדים שב"ס יוכל גם לדווח על תקלות או בקשות מיוחדות למנהל הפרויקט או למנהל הלקוח גם לאחר שעות הפעילות.
18	M	הזוכה ינהל מערכת לניהול קריאות שירות, מבוססת WEB, ויאפשר לשב"ס לפתוח בה תקלות באופן עצמאי ולהתעדכן באופן התקדמות הטיפול בהן. בנוסף, המערכת תאפשר לשב"ס להפיק דוח אודות סטאטוס הטיפול בתקלות ובפניות שהועברו לטיפול הזוכה בחתכים שונים ובתקופות שונות.
19	M	שב"ס יהיה רשאי גם ליצור קשר ישירות עם מוקד התמיכה של הזוכה באמצעות הטלפון ו/או הדואר האלקטרוני ולדווח על תקלה/פניה, אשר יוזנו למערכת קריאות השירות ע"י נציגי מוקד התמיכה.
20	M	הזוכה יתחייב לספק לשב"ס כחלק משירותי התמיכה והתחזוקה, כל מידע שיבקש שב"ס אודות תקלות ופניות שהועברו לטיפול הזוכה, וזאת על חשבון הזוכה בתוך 2 ימי עבודה.

חתימה וחותמת המציע

37.1 הגדרת קריאות שירות

דרגת חומרה	סוג הקריאה	תיאור
1.	עזרה כללית	שאלות כלליות לגבי הפעלה ושימוש במערכת, בקשות להסברים ביחס ללוגיקה של המערכת וכד'.
2.	תקלה רגילה	בעיה/תקלה נקודתית שאין בה פגיעה מהותית בפעילות העסקית של שב"ס.
3.	תקלה חמורה	בעיה המגבילה או מעכבת במידה רבה את המשתמשים לעשות שימוש במערכת לפי מפרט <u>א</u> בעיה/תקלה המהווה פגיעה חמורה בפעילות העסקית של שב"ס.
4.	תקלה קריטית	בעיה כלל מערכתית בהפעלת המערכת <u>א</u> תקלה משביתה באופן מלא ו/או חלקי את מהלך העבודה התקין במערכת <u>א</u> בעיה/תקלה המהווה פגיעה מהותית בפעילות העסקית של שב"ס.

37.2 תהליך הטיפול בקריאות שירות ע"י מוקד התמיכה של הזוכה

37.2.1 עזרה כללית (דרגה 1)

תומך מטעם הזוכה יצור קשר ביום פתיחת הפניה, במהלך שעות הפעילות להדרכה טלפונית.

37.2.2 תקלה רגילה (דרגה 2)

הזוכה יפעל לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון מלא לתקלה ולא יאוחר מ-14 ימי עבודה מקבלת הפניה. במידת הצורך תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

37.2.3 תקלה חמורה (דרגה 3)

הזוכה יפעל לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון זמני לתקלה ולא יאוחר מ-48 שעות מקבלת הפניה ו- פתרון מלא ולא יאוחר מ-5 ימי עבודה מקבלת הפניה. במידת הצורך תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

37.2.4 תקלה קריטית (דרגה 4)

הזוכה יפעל לתיקון התקלה ביעילות וברציפות עד למציאת פתרון מלא לתקלה ולא יאוחר מ-10 שעות מקבלת הפניה. תומך מטעם הזוכה יגיע לאתר שב"ס עוד ביום פתיחת הפניה ואם יתגלה שהפתרון מחייב המשך בדיקה או המשך פיתוח בסביבת העבודה של הזוכה, אז מנהל מטעם הזוכה ידווח לשב"ס על ממצאי בדיקת התקלה ולוח זמנים לפתרון התקלה.

37.3 אمانת שירות ופיצויים מוסכמים (SLA)

37.3.1 אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מהספק במהלך תקופת ההתקשרות מכוח מכרז זה ואת הפיצויים המוסכמים אשר ישלם בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

חתימה וחותמת המציע

37.3.2 במידה והספק לא יעמוד בדרישות המזמין ו/או במועדים שנקבעו לעיל, והכל בהתאם להוראות המכרז ולשביעות רצון המזמין ולאחר התראה מראש של 14 ימים קלנדריים, יהיה שב"ס רשאי לחייב את הספק בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, כפי שיפורטו להלן :

מס'	חריגה מ-SLA	פיצוי מוסכם
0.	בהמתנה למענה טלפוני למרכז התמיכה	50 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת ועד 5 התלונות הראשונות. 100 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת שמעבר ל- 5 התלונות הראשונות.
1.	במתן עזרה כללית	50 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת ועד 5 התלונות הראשונות. 100 ש"ח בגין כל תלונה מתועדת שמעבר ל- 5 התלונות הראשונות.
2.	במתן פתרון מלא לתקלה רגילה	100 ש"ח בגין כל שעת איחור החורגת מה-SLA (או חלק ממנה) במתן הפתרון
3.	במתן פתרון זמני/מלא לתקלה חמורה	300 ש"ח בגין כל שעת איחור החורגת מה-SLA (או חלק ממנה) במתן הפתרון
4.	במתן פתרון מלא לתקלה קריטית	600 ש"ח בגין כל שעת איחור החורגת מה-SLA (או חלק ממנה) במתן הפתרון

37.3.3 מימוש פיצויים מוסכמים ע"י המזמין יכול להיעשות גם על דרך קיזוז תשלומים ו/או בכל דרך אחרת.

37.3.4 אישורים חריגים לשינוי לוחות הזמנים המפורטים בטבלה - יינתנו ע"י הגורמים המוסמכים מטעם המזמין ובכתב בלבד.

37.3.5 איחור של יותר מ-5 פעמים באופן לא רציף ו/או ב- 5 ימים רצופים, ייחשב כהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות ושב"ס יהיה רשאי לבצע את העבודה באמצעות ספק אחר ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך ו/או יהיה שב"ס רשאי לבטל את ההסכם מבלי לפגוע בזכותו לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו.

37.3.6 שב"ס יהיה רשאי לנכות את סכומי הפיצויים המוסכמים האמורים לעיל מכל סכום שיגיע לספק בכל עניין שהוא וכן יהיה רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת לפי דין.

37.3.7 יובהר כי, תשלום הפיצויים או הניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור הספק מהתחייבותו להשלים אספקת הטובין בהתאם לתנאי מכרז זה. ואין בקביעת הפיצויים בכדי לגרוע מכל זכות אחרת שתקום למזמין בשל אותן הפרות.

חתימה וחותמת המציע

38 נספחים טכנולוגיים

חתימה וחותמת המציע _____

עמוד 131 מתוך 160

נספח טכנולוגי (1) – דוגמא לגיליון הישגים לקורס סוהרי ביטחון

שירות בתי הסוהר
מרכז ארצי להדרכה "ניר"

מספר אישי	דרגה	שם פרטי	שם משפחה	יחידה
-----------	------	---------	----------	-------

קורס סוהרי ביטחון - קבע מחזור _____

שהתקיים במרכז הארצי להדרכה "ניר"

DD/MM/YYYYY - DD/MM/YYYYY

פירוט ההישגים:

התחום	הנושאים שנלמדו	ציון
מטלות ומבחנים עיוניים	תפיסה ואחריות תפקידית, מגמות, בטחון ואבטחה, יחידות מיוחדות, מאפייני בתי סוהר, אוכלוסיות מיוחדות, טוהר מידות, משמעת, ליוויים, אמצעי רתע וריסון, מיומנויות ישומיות בשגרה ובמצבי משבר	
מבחנים מעשיים	ביצוע מיומנויות מעשיות בשגרה ובמצבי משבר, מבחן מעשי קבלה ומסירת תפקיד, מבחן מעשי מסכם בשגרה וחירום	
כשירויות מבצעיות	טיפול באירוע לפיד בוער, עזרה ראשונה, נשק, הגנה עצמית, כושר גופני (בר אור) ואמצעי רתע וריסון	
הערכת פיקוד	התייחסות למסגרת ולזולת, השתלבות חברתית ותרומה לקבוצה	
	ציון מסכם	

הערכה מסכמת (טקסט חופשי):

ס. מפקד הקורס	מפקד הקורס	מד"ר מרכז הדרכה ארצי ניר	מפקד מרכז הדרכה ארצי ניר
---------------	------------	--------------------------	--------------------------

נספח טכנולוגי (2) – דוגמא לתעודת הכשרה בסיסית לקורס סוהרים

חתימה וחותמת המציע _____



תעודת הכשרה בסיסית לקורס סוהרים

מוענקת ל-

מס' אישי דרגה שם פרטי שם משפחה יחידה



לאחר שעמד/ה בהצלחה בדרישות
הכשרה בסיסית לתפקיד סוהר
בקורס סוהרים מס הקורס

שהתקיים במרכז הדרכה ארצי 'ניר'
בין התאריכים DD/MM/YYYY-DD/MM/YYYY

ס. מפקד הקורס מפקד הקורס מד"ר בי"ס ניר מפקד בי"ס ניר

חתימה וחותמת המציע

נספח טכנולוגי (3) – דוגמא לעץ הערכה - קורס סוהרים

סוג	משקל (%)	פירוט מבחנים ומטלות הערכה	תת משקל (%)	ציון עובר
מטלות ומבחנים עיוניים	35	מבחן עיוני ראשון	20	70
		מבחן עיוני אמצע	30	70
		מבחן עיוני מסכם	40	70
		בוחר ניהול יומן	5	70
		בוחר דיווחים	5	70
		לומדות*	0	חובת ביצוע
מבחנים מעשיים	45	מבחן מעשי ראשון – קבלה ומסירת תפקיד	10	70
		מבחן מעשי אמצע	35	70
		מבחן מעשי מסכם	55	70
כשירויות מבצעיות	10	מבחן בטיחות בנשק	0	90
		מבחן מיומנויות שימוש בנשק (מטווח)	20	70
		מבחן אמצעים (ריסון ורתע)	15	70
		מבחן עזרה ראשונה	15	70
		מבחן כיבוי אש - עיוני	15	70
		מבחן כיבוי אש - מעשי	0	עובר/ לא עובר
		בר-אור מבחן 0	0	עובר/ לא עובר
		מבחן כושר גופני	20	50 גברים
				46 נשים
		מבחן הגנה עצמית	15	70
הערכת פיקוד	10	התרשמות מפקדי הקורס מהחניך	10	

חתימה וחותמת המציע

נספח טכנולוגי (4) – דוגמא לדף תצפית - מבחן מעשי (ציון עובר 70)**תאריך:****פרטי הבודק: שם פרטי + שם משפחה + מס' אישי + תפקיד**

ניקוד	פרמטר	נושא
6.67	קבלת אישור לשימוש ברימון	הפעלת רימון דרדס
6.67	החזקת הרימון ביד החזקה תוך אבטחת הנצרה באמצעות חביקת הרימון והנחת אצבע על חלקו העליון של המנוף	
6.67	הוצאת נצרה, בדיקה שאין מכשול מאחור וזריקה / גלגול של הרימון עם כיוון הרוח לעבר האזור המיועד	
4	קבלת אישור הפעלה	הפעלת יעקובסון
4	שחרור אבטחת הנצרה והוצאת הפקק מצינור המיכל	
4	הנחת רצועת היעקובסון על הצוואר	
4	אחיזת ידית האחיזה ביד החזקה כאשר המיכל מונח על האמה בזווית 15 מעלות כלפי מעלה כשכרית ההגנה מונחת על האמה, הוצאת הנצרה	
4	הפעלה תתבצע ע"י פתיחה וסגירה מהירה וקצובה של ידית ההפעלה	
5	הוצאת המיכל מהנרתיק	הפעלת גמ"א
5	הכנסת האגודל מתחת לנצרה והנחת על כפתור הלחיצה	
5	הושטת יד לעבר המטרה	
5	לחיצה על כפתור ההפעלה בפולסים לכיוון פניו של האובייקט	
10	חבישה נכונה כולל התאמה לגוף	חבישת ווסט
10	חבישה נכונה כולל התאמת רצועות	חבישת קסדה
3.33	פתיחת רצועות המסיכה	חבישת מסיכת גז
3.33	מדידה של 4 אצבעות ברצועה המרכזית	
3.33	חיבור מסנן חדש	
3.33	החזקת המסיכה באמצעות אגודלים ואצבעות בצורת האות L	
3.33	חבישת המסיכה מהסנטר וסגירת רצועות עליונות ותחתונות	
3.33	בדיקת אטימות המסיכה	

חתימה וחותמת המציע

נספח טכנולוגי (5) – הצהרת יצרן המערכת

מציע שהוא יצרן המערכת ימלא את האישור הרצ"ב, על גבי נייר לוגו של היצרן ויצרפו להצעתו בנוסח המפורט להלן :

אנו הח"מ _____ מורשי חתימה של המציע: _____ מצהירים בזאת כי:

1. המציע _____ הוא יצרן ה- "מערכת" המוצעת במכרז שב"ס לאספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים ובעל הזכויות בה והוא אחראי לשווק את המערכת בישראל ולספק ללקוחותיו בישראל שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת.
2. תאריך התחלת שיווק המערכת המוצעת במכרז ללקוחות בישראל הוא _____.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

שם מלא של מורשה/י

תאריך

חתימה וחותמת המציע

נספח טכנולוגי (6) – הצהרת מורשה שיווק למערכת

מציע שאינו יצרן המערכת ימלא את האישור הרצ"ב, על גבי ניר לוגו של היצרן או נציגו הרשמי בארץ
בחתימת מורשה חתימה ויצרפו להצעתו בנוסח המפורט להלן :

המציע _____ הינו מורשה ומוסמך לשווק את ה- "מערכת" המוצעת במכרז זה בישראל
ולספק ללקוחותיו בישראל שירותי התקנה, הטמעה, תחזוקה שוטפת ותמיכה טכנית במערכת עד
לתאריך ____ (*).

(*) לפחות חמש שנים מלאות ממועד סיום תוקף ערבות ההגשה.

* המציע רשאי גם לצרף לנספח זה אישורי הסמכות מקצועיות שניתנו לו על ידי יצרן המערכת המעידות
על מעמדו, הכשרתו ורמתו המקצועית במתן שירותי יישום, הטמעה ותמיכה במערכת המוצעת.

_____ חתימה וחותמת המציע

פרק ה' – בחירת הזוכה

1. כללי

1. הצעת המחיר תהיה מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי המציע הזוכה ללא יוצא מן הכלל, לרבות הוצאות בגין נסיעות, אספקה, הובלה ופריקה ליחידות, ביטול זמן, משלוח חומר לשב"ס, דיונים שונים עם שב"ס וכיו"ב (*אלא אם צוין אחרת).
2. הגשת ההצעה, פירושה כי המציע קיבל תשובות לשאלותיו, הבין את מהות השירותים והטובין המתבקשים, הסכים לכל תנאיהם וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ככל שנדרש לו להגשת ההצעה ולפיכך יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של ההזמנה לקבלת הצעות על כל פרטיה וחלקיה.
3. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי הצעת המחיר על נספחיה והכל בלא שינוי ו/או תוספת.
4. מובהר בזאת, באם תימצא סתירה בין סכום עלות כל הפרמטרים המופיעים בטבלת הצעת המחיר כפי שציין המציע, לבין הסכום שנקב המציע בשורת הסה"כ, יחושב הסכום הכולל מחדש ע"י גורמי שב"ס, בהתבסס על עלות הפרמטרים שנקב המציע בטבלת הצעת המחיר וזה יהיה מחיר סה"כ ההצעה הקובע לכל דבר ועניין.
5. למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת לקבלת הצעת מחיר זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו. כל שינוי, הסתייגות בטופס הצעת המחיר, שתתווסף ע"י המציע עשויה לגרום לפסילת ההצעה.
6. ככל שלמציע יהיו בקשות לתיקון ו/או לשינוי מסמכי ההצעה המובאים בחוברת זו להלן: "מסמכי ההצעה המקוריים", יעלה בקשות אלה בפני נציג המזמין בטרם הגשת הצעתו. כל שינוי של נוסח מסמכי ההצעה המקוריים טעון אישור מראש ובכתב של המזמין.
7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם במסגרת הצעתו המציע יתקן ו/או ישנה את מסמכי ההצעה המקוריים ו/או יוסיף עליהם ו/או יגרע מהם וזאת מבלי שקיבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין כאמור, רשאי המזמין להתעלם משינויים אלו כאמור, ולקבל את הצעת המציע על-בסיס נוסח מסמכי ההצעה המקוריים.
8. אם המציע הינו מלכ"ר עליו לצרף להצעתו אישורים כמפורט במכרז זה המוכיחים כי הינו מלכ"ר בתחום המכרז. במקרה זה, לצורך השוואת הצעות, שב"ס יוסיף מע"מ לגופים שאינם מלכ"ר וכך תתבצע השוואת מחירי ההצעות הכלכליות.
9. המציע יגיש הצעתו החתומה באופן אישי לתיבת המכרזים שנמצאת במשרדי נציבות שב"ס במחלקת רכישות, ברמלה. אין לשלוח הצעות בדואר, באמצעות פקסימיליה או בדואר אלקטרוני. לא תתקבלנה הצעות שלא תוגשנה באופן אישי.
10. הצעת המחיר מורכבת מטבלה אחת.
11. המציע חייב להתייחס בהצעתו לכל הפרמטרים המרכיבים את טבלת הצעת המחיר.
12. הצעה שלא תהיה בה התייחסות לכל הפרמטרים המרכיבים את טבלת הצעת המחיר - לא תידון ותיפסל על הסף.

2. אופן הגשת ההצעה

מעטפה אחת סגורה שתכלול כמפורט להלן:

1. ערבות מכרז להגשת ההצעה.
2. כלל מסמכי המכרז (לרבות הודעות תיקון למכרז אם פורסמו) יוגשו כשהם חתומים בחתימה וחותמת מורשה חתימה של המציע, וכך גם אישורים, מסמכים ודוגמאות שנדרש לצרף להצעה.
3. מסמכי ההצעה יוגשו כשהם מאוגדים בצורה מסודרת (לדוגמא בכריכה, בקלסר).
4. מענה למכרז יהיה בשפה העברית בלבד, למעט צירוף נספחים מקצועיים טכנולוגיים ו/או הדרכתיים שאותם ניתן יהיה גם להעביר בשפה האנגלית. כלומר, יעשה שימוש מידתי ומועט ככול שניתן בחומרים בשפה האנגלית, באמצעות דיאגרמות או תרשימי ארכיטקטורה וזאת אך ורק אם הם קשורים לתהליכים עסקיים בהיבט הטכנולוגי או התשתיתי. ניתן להעביר גם מדריכים למשתמש וכל מידע אחר המתאר את תפעול המערכת בהיבט של משתמשי קצה גם בשפה האנגלית.

חתימה וחותמת המציע

5. על המציע להכניס את כל הנ"ל, למעט ההצעה הכלכלית, לתוך מעטפה ולסוגרה.
6. על מעטפה זו ייכתב "הצעה עבור מכרז פומבי מס' _____ של מציע _____".
7. הגשת הצעה באופן שונה מהמפורט, ובכלל זה הכנסת נתוני עלות למעטפה זו, עלולה לגרום לפסילת ההצעה.

מעטפה שנייה (כלכלית) סגורה שתכלול כמפורט להלן:

1. הצעת המחיר מלאה וחתומה (בחתימה וחותמת) ע"י המציע.
2. על מעטפה זו ייכתב "הצעה כלכלית למכרז פומבי מס' _____ של המציע _____".

מעטפה שלישית

1. על המציע להכניס את שתי המעטפות הנ"ל, כשהן חתומות, למעטפה שלישית ולסוגרה.
2. המעטפה השלישית תישא את מס' המכרז ושם המכרז בלבד (ללא פרטי המציע).

3. אופן בחירת הזוכים

שלב א'

1. בדיקת עמידת המציעים בתנאים להשתתפות במכרז.
2. רק הצעות שעמדו בתנאי השתתפות במכרז, תעבורנה לשלב הבא.

שלב ב'

1. בשלב זה, יידרשו המציעים להדגים בפני המזמין מערכת לצורך עיון והתרשמות מהפתרון המוצע על ידם בהתאם לדרישות המכרז (מערכת demo בסיסית ברשת חיצונית). בנוסף המציע יעמיד לרשות שב"ס אפשרות לגשת לסביבה זו כדי לבחון בעצמו את הפתרון המוצע.
2. מטרת שלב זה להציג שאכן קיים מוצר עובד, בשל ותואם לדרישות הליבה במכרז. לדוגמא, המציע יידרש להקים ולהדגים ניהול של מחזור בקורס לפי עץ הערכה ומס' מטלות, רישום נוכחות, עבודה עם דפי תצפית, עבודה בטלפון נייד, מסכים בעברית וכד'. יובהר שבשלב זה אין ניקוד, אלא רק סטאטוס עובר או לא עובר לפי התרשמות שב"ס מהפתרון המוצע.
3. ההדגמה תבוצע בפגישת אחת בשב"ס כאשר תסריטים מדויקים יועברו מראש לכלל המציעים כדי להיערך בצורה מיטבית.
4. רק הצעות שהוכחה היתכנותם תעבורנה לשלב הבא.

שלב ג': שלב איכות - 40%

1. בשלב זה תיבחנה ההצעות האיכותיות רק של המציעים שעברו את השלבים הקודמים לעיל ויינתן ניקוד לחלק האיכותי.
2. איכות ההצעות תיבדק תיעשה ע"י ועדה מקצועית על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 80 ומעלה מתוך 100 בשלב האיכות (סף איכות). למרות האמור לעיל, במידה ואין 2 מציעים לפחות העומדים בסף האיכות אז החלטה על הורדת תנאי הסף תעבור לוועדת המכרזים בשב"ס.
3. שקלול האיכות במפרט זה, יבוצע כך שההצעה הכשרה האיכותית ביותר תקבל ציון איכות 100 ושאר ההצעות הכשרות יקבלו ציון שהוא היחס בין ההצעה הכי פחות איכותית, להצעתם שלהם (למשל, אם ההצעה האיכותית ביותר קיבלה ציון איכות 90, אזי הצעה של איכות 80 תקבל ציון איכות $80 \times 100 = 4/5$).
4. עץ הערכה לשלב איכות

מס'	קריטריון איכות	הערות	ציון
א	מקצועיות המציע והצוות		15

חתימה וחותמת המציע

5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה וחווה דעת של לקוחות	הערכת מערכי התמיכה והתחזוקה של המציע (ימים ושעות פעילות של מוקד התמיכה, מס' עובדים במוקד התמיכה, דרכי התקשרות עם מוקד התמיכה, התרשמות ממוקד התמיכה, התרשמות מהמערכת לדיווח תקלות שתועמד לרשות שב"ס), כיווני ההתפתחות של המערכת בשנים הקרובות, מדיניות ומתודולוגיה מסודרת לביצוע והפצת שינויים, עדכונים וגרסאות חדשות, גמישות לבצע שינויים ופיתוחים, הצעות למודלים וכלים משלימים.	1
	1	הערכה חלשה	
	3	הערכה בינונית	
	5	הערכה מצוינת	
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה וחווה דעת של לקוחות	הערכת הניסיון והמומחיות של המציע ביישום והטמעת מערכות טכנולוגיות, בדגש על ה-"מערכת" (תחומי עיסוק עיקריים של החברה/העסק, התרשמות ממנהל הפרויקט, מומחה היישום וקבלני משנה, וותק של החברה ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS), התרשמות מניסיון וההתמחות שיש למציע ביישום והטמעת מערכות ניהול למידה בארץ, בדגש על המערכת הספציפית המוצעת ובדומה בהיקפי הגודל והעבודה של השב"ס, התרשמות מתשובת המציע לגבי מתודולוגיה, תובנות, Best Practice שיש לו במימוש והטמעה מוצלחת של פרויקטים דומים...)	2
	1	הערכה חלשה	
	2	הערכה בינונית	
	3	הערכה מצוינת	
2	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה והתרשמות אישית	הערכת תוכנית המימוש המוצעת (רמת פרוט, התאמה לצורכי הארגון, לוי"ז...)	3
	0.5	הערכה חלשה	
	1	הערכה בינונית	
	2	הערכה מצוינת	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' עובדים כולל של המציע במשרה מלאה	4
	0.2	עד 50 עובדים	
	0.35	119-51 עובדים	
	0.5	120 עובדים ומעלה	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	האם מרכז הפיתוח נמצא בישראל?	5
	0	למציע אין מרכז פיתוח בארץ	
	0.5	למציע יש מרכז פיתוח בארץ	
0.5	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן:	מס' שנים מהקמת החברה/העסק	6

חתימה וחתימת המציע

	עד 4 שנים	0	
	4 עד 10 שנים	0.35	
	10 שנים ומעלה	0.5	
7	שנות וותק ביישום והטמעת ה-"מערכת"	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד שנה	0	
	1 עד 3 שנים	0.2	
	3 שנים ומעלה	0.5	
8	שנות וותק ביישום של פלטפורמות טכנולוגיות לניהול הידע, הלמידה וההדרכה (מערכות LMS)	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 4 שנים	0	
	4 עד 10 שנים	0.2	
	10 שנים ומעלה	0.5	
9	מס' לקוחות שרכשו מערכות מחשוב מהמציע והינם לקוחות פעילים* של המציע	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 20 לקוחות	0	
	21-99 לקוחות	0.2	
	100 לקוחות ומעלה	0.5	
10	מס' לקוחות בישראל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 10 לקוחות	0	
	11-20 לקוחות	0.2	
	21 לקוחות ומעלה	0.5	
11	מס' לקוחות בחו"ל שרכשו את ה-"מערכת" והינם לקוחות פעילים של המציע	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 10 לקוחות	0	
	11-20 לקוחות	0.2	
	20 לקוחות ומעלה	0.5	
12	מס' משתמשים פעילים** ב-"מערכת" בכל העולם (רישיונות למערכת)	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 10,000 משתמשים	0	
	10,001-200,000 משתמשים	0.2	
	200,001 משתמשים ומעלה	0.5	
13	מס' לקוחות בישראל בהיקף של 500 רישיונות כל אחד והינם לקוחות פעילים של המציע	הניקוד יינתן בהתאם לפרוט להלן :	0.5
	עד 10 לקוחות	0.2	
	11-20 לקוחות	0.35	
	21 לקוחות ומעלה	0.5	

חתימה וחותמת המציע

28		טכנולוגיה	ב
15	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בחלק של טכנולוגיה	ארכיטקטורת המערכת ותשתיות IT	1
	5	ארכיטקטורת המערכת, שפות תכנות ותשתיות פיתוח אפליקטיביות, זמני תגובה נדרשים	
	3	דגשים נוספים להתקנה מקומית	
	5	אחסון וגיבוי הנתונים	
	2	עמדות קצה	
13	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בחלק של אבטחת מידע ותאימות לתקנים ורגולציות	אבטחת מידע ותאימות לתקנים ורגולציות, לרבות דרישות אבט"מ שב"ס	2
	9	אבטחת מידע	
	4	דגשים נוספים לאבטחת מידע בהתקנה מקומית	
57		תוכן ההצעה, רמתה והתאמתה לשב"ס	ג
5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול ואתחול הגדרות המערכת וממשק משתמש	1
3	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול הקבצים	2
5	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול משתמשים והרשאות	3
6	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול המטלות	4
7	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון לניהול סביבות למידה	5
6	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	מנגנון להצגת תמונת מצב, מגמות, בקורות והתראות	6

חתימה וחותמת המציע

7	מנגנון לעיבוד מידע (מחולל דוחות , סטטיסטיקות...)	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	6
8	כלי התקשרות ותקשורת	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	3
9	מנגנון עזרה מובנה במערכת	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	3
10	מנגנון לחיפוש מידע	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	3
11	מנגנון לניהול ממשקים	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	3
12	מנגנון לניהול של משאבי ההדרכה	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	5
13	מנגנון לבניית מערכי שיעור ותכני שיעור	הניקוד יינתן בהתאם לטיב המענה לכל שורה במפרט הטכני בפרק המתאים לפי הנושא	2

שלב ד' שלב כלכלי – 60%

1. בשלב זה ייפתחו המעטפות הכלכליות של המציעים שעברו את השלבים הקודמים לעיל בלבד.
2. שקלול העלות במפרט זה יבוצע כך שההצעה הכשרה שעלותה המשוקללת ללא מע"מ הינה הזולה ביותר אז תקבל ציון עלות 100, ושאר ההצעות הכשרות יקבלו ציון שהוא היחס בין ההצעה שעלותה המשוקללת ללא מע"מ הינה הזולה ביותר לבין הצעתם המשוקללת ללא מע"מ כפול 100 (למשל, אם ההצעה הנמוכה ביותר היא 4 ש"ח, אזי הצעה של 5 ש"ח תקבל ציון עלות $80 = 100 * 4/5$)

שלב ה' בחירת הזוכה

1. בשלב זה תבוצע הערכת עלות/איכות רק של המציעים שעברו את השלבים הקודמים לעיל במפרט זה לפי היחס הבא:

ציון איכות – 40%	ציון עלות – 60%
------------------	-----------------

2. ההצעה שציונה המשוקלל הינו הגבוה ביותר תוכרז כהצעה הזוכה.

חתימה וחותמת המציע

4. טופס הצעת מחיר עבור מכרז מס' 09/2022 – משקל 60%

מס'	תיאור פרמטר	יחידת מידה	הצעת מחיר ליחידת מידה, לא כולל מע"מ	אומדן כמותי	משקל	עלות משוקללת לפרמטר לא כולל מע"מ
#####	#####	#####	A	B	C	$A * B * C$ (יחושב ע"י המזמין)
1.	הקמת המערכת, לרבות הדרכות, הטמעות ¹ ורישוי השימוש ² בכל רכיבי המערכת. <u>עד תום שנת האחריות עלות חד פעמית לכל העבודות והשירותים הנדרשים</u>	מערכת קומפלט	בש"ח _____	1	50%	##### בש"ח
2	<u>תמיכה ותחזוקה</u> , לרבות עלות רישוי לשימוש בכל רכיבי המערכת <u>החל מתום שנת האחריות</u>	שנה אחת	בש"ח _____	4	40%	##### בש"ח
3	עלות מלאה לשעת עבודה עבור פיתוח / הטמעה / הדרכה / מומחים (Professional Services)	שעת עבודה	בש"ח _____	600 שע'	10%	##### בש"ח
סה"כ עלות משוקללת, לא כולל מע"מ						
##### בש"ח						

תאריך: _____ חתימה וחותמת המציע: _____

¹ כלל פעילויות הנדרשות להדרכת ולהטמעת המערכת - יהיו בהיקף של 500 שעות (למען הסר ספק, לא כולל את הפעילות של מנהל הפרויקט, מומחה היישום והגורמים הטכנולוגים המעורבים בביצוע הפרויקט מצד הספק).

² הרישוי למערכת יהיה לכל עובדי שב"ס ללא מגבלה (Site License). הרישיון יאפשר שימוש במערכת על כל רכיביה ויכולותיה (הפעלת כל היכולות והפונקציות המוגדרות במכרז באופן מלא ומיטבי).

חתימה וחותמת המציע _____

פרק ו' – הסכם

שנערך ונחתם ברמלה ביום _____ בשנת 2022

בין**מדינת ישראל - שירות בתי הסוהר**

שכתובתו ת.ד. 81 רמלה

באמצעות _____ ביחד עם _____

(להלן: **שב"ס** או **המזמין**)**לבין****שם:** _____

מס' (ח.פ./ע.ר./ע.מ. וכיו"ב) _____

שכתובתו/ה: _____

(להלן: **הספק**)

המיוצג/ת ע"י _____ המצהיר/ה כי הינו/ה

רשאי/ת להתחייב ולחתום על הסכם זה בשם הספק

מבוא

הואיל: והמזמין פרסם מכרז פומבי שמספרו בכותרת בנושא אספקת מערכת לניהול הלמידה, הידע והמשאבים ההדרכתיים (להלן: **"המכרז"**; להלן: **"השירותים"** ו/או **"המערכת"**), והכל בהתאם למפורט להלן.

והואיל: והספק מעוניין לספק את השירותים למזמין, והוא מצהיר כי הוא בעל הכשרה חוקית ומקצועית וברשותו היכולת המקצועית, הידע, הניסיון, הציוד, כוח האדם והמיומנות הנדרשים לצורך מתן השירותים בצורה המיטבית ותוך עמידה בדרישות ובלו"ז כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והספק מתחייב כי יספק השירותים ע"פ דרישת המזמין לכל היחידות והמתקנים השייכים לשב"ס לפי הפירוט במסמכי המכרז, לרבות יחידות עתידיות שיתווספו.

_____ **חתימה וחותמת המציע**

והואיל: והספק מצהיר בזאת כי כל תנאי ההסכם ברורים ומובנים לו וכי על יסוד כל הבדיקות שערך, התמורה שיקבל בעד מתן השירותים מהווה תמורה הוגנת וראויה הכוללת בחובה תשלום עבור הנחוץ בכדי לעמוד בהתחייבויותיו לפי הסכם זה, וכי לא יהיה זכאי ו/או רשאי לתבוע ו/או לדרוש בנוסף תביעות כספיות כלשהן בעד השירותים.

והואיל: והספק מתחייב לקיים את התחייבויותיו לפי הסכם זה בכפוף לכל דין.

והואיל: ונתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי הוראת כל דין.

והואיל: והצדדים מסכימים בזאת במפורש כי השירותים יינתנו לשב"ס על ידי הספק כקבלן עצמאי, על בסיס קבלני בלבד, וכי לא ישררו בין שב"ס לבין הספק או מי מטעמו, יחסי עובד-מעביד;

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. הקדמה ופירושים

- 1.1 חלוקתו של הסכם זה לסעיפים ולמתן כותרות לסעיפים נעשו כמראי מקום ולשם נוחות הקריאה בלבד, ואין להשתמש בהם לצרכי פרשנות.
- 1.2 למושגים ולמונחים אשר בהם יעשה שימוש בהסכם, ואשר לא הוגדרו מפורשות בהסכם זה, זה תינתן המשמעות הניתנת להם בחוק.
- 1.3 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם ויתפרש כהוראה מהוראותיו.
- 1.4 כלל מסמכי המכרז על נספחיהם וצירופותיהם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ויתפרשו כהוראה מהוראותיו.
- 1.5 האמור במסמכי המכרז בא להוסיף על האמור בהסכם זה ולא לגרוע ממנו. בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות בין הכתוב בהסכם לבין שאר מסמכי המכרז – תגברנה הוראות ההסכם.
- 1.6 הספק מצהיר ומאשר כי בשלב שאלות ההבהרה שלפני ההגשה למכרז ניתנה לו ההזדמנות להשיג, להעיר, להציע ניסוחים משלו ולנהל מו"מ על נוסח הסכם זה.
- 1.7 בכל מקרה של סתירה או אפשרות לפרשנויות שונות של הנכתב בסעיפים שונים בהסכם או במסמכי המכרז, או בין הנכתב במסמכי המכרז לבין הנכתב בהצעת המציע – תגבר הפרשנות המיטיבה עם המזמין ועל פי שיקול הדעת הבלעדי של המזמין.
- 1.8 הוראות ההסכם והמכרז אינן גורעות מהחובות המוטלות על הצדדים מכוח החוק. במקרה של סתירה בין הוראות ההסכם להוראות החוק או במקרה של העדר הוראה מפורשת בהסכם יגברו ויחולו הוראות החוק.

חתימה וחותמת המציע

2. תקופת ההסכם :

- 2.1 תקופת ההתקשרות ע"פ הסכם זה הנה לשנה אחת (להלן : **תקופת ההסכם** או **תקופת ההתקשרות**).
- 2.2 המזמין יהיה רשאי להאריך, כפי החלטתו, את תקופת ההסכם בתקופות נוספות שלא תעלה במצטבר על תשע שנים (לא כולל שנת ההתקשרות הראשונה) (להלן : **תקופות ההארכה**).
- 2.3 בכל עת תעמוד למזמין הזכות להביא את התקשרות לפי הסכם זה כולה או מקצתה לידי סיום ע"י הודעה בכתב על כך לספק 30 יום מראש. המזמין לא יהא חייב לנמק את החלטתו כאמור. בגין סיום מוקדם של ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לתשלום או פיצוי כלשהו, למעט התשלומים בגין הביצוע בפועל עד למועד הסיום המוקדם.

3. התמורה :

- 3.1 בכפוף לאספקת השירותים בפועל בהתאם להוראות ההסכם והמכרז ולשביעות רצון המזמין, ישלם המזמין לספק את התמורה לפי המכרז והסכם זה (להלן : **התמורה**).
- 3.2 הצדדים מצהירים בזה כי, התמורה המפורטת בסעיף 3.1 לעיל, היא מלאה וסופית וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הספק ללא יוצא מן הכלל, לרבות כל עלות נוספת הכרוכה במתן השירותים.
- 3.3 ככלל, מועדי התשלום לספק יהיו בהתאם להוראת **החשב הכללי במשרד האוצר שמספרה 1.4.0.3 כפי שתעודכן מעת לעת**.
- 3.4 יובהר כי התמורה תשולם לספק אך ורק כנגד הצגת חשבוניות מס למזמין, לאחר עמידה בלוח הזמנים כמפורט בהסכם זה ובכלל תנאי המכרז.
- 3.5 בכל מקרה בו השירותים ו/או טיבם לא יתאימו להסכם זה ו/או להוראות המזמין לפי ההסכם, יתקן הספק את הטעון תיקון על חשבונו בלבד, בהתאם להוראות המזמין.

4. אומדן היקף השירותים :

- 4.1 מובהר כי אומדן היקף ההתקשרות במסמכי המכרז הינן אומדן בלבד, ואינן מחייבות את המזמין.

5. הצהרות והתחייבויות הספק :

- 5.1 הספק מתחייב להשקע מזמנו, מרצו, ניסיונו ומיומנותיו לצורך אספקת השירותים, בהתאם להסכם זה ותנאי המכרז על המפרט שבו, לשביעות רצון המזמין.
- 5.2 הספק מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים וכי יקיים התחייבויותיו באופן הטוב ביותר לשביעות רצונו של המזמין בהתאם להוראות המפרט. כמות העובדים תהיה במספר הדרוש לצורך אספקת השירותים והספק יספק על חשבונו את ההשגחה עליהם, אמצעי תחבורה בשבילם וכל דבר הכרוך בכך.

חתימה וחותמת המציע

- 5.3 הספק מתחייב כי השירותים הניתנים על ידו יתאימו להוראות כל דין והוא מתחייב למלא הוראות כל חוק, דין ונוהג החלים על השירותים ועל אספקתם
- 5.4 הספק מתחייב להחזיק במשך כל תקופת ההסכם בכל הרשיונות וההיתרים הנדרשים על פי דין ו/או הוראה המחייבת אחרת, לצורך ביצוע הוראות ההסכם.
- 5.5 הספק מתחייב להקפיד לבצע את כל ההדרכות וההכשרות הנדרשות לצורך אספקת השירותים על פי כל דין ו/או רשיון ו/או היתר.
- 5.6 הספק מצהיר שאין כל מניעה חוקית ו/או אחרת, להתקשרותו בהסכם זה.
- 5.7 הספק מצהיר ומתחייב כי כל ההוצאות הנובעות מביצוע התחייבויותיו ע"פ ההסכם (לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור: רכישת ציוד, הובלה, ביטוח, תשלום לעובדים, מס הכנסה, ביטוח לאומי, תשלומים סוציאליים וכל מס או היטל או תשלום חובה אחר) יחולו על הספק בלבד וישולמו על ידו, והמזמין לא יהיה אחראי לתשלום בכל צורה שהיא.
- 5.8 לא מילא הספק אחר הוראות המזמין לפי המכרז והסכם זה, יהיה המזמין רשאי לבצעה על חשבון הספק, והספק ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההוראה והמזמין יהיה רשאי לגבות או לנכות מכל סכום שיגיע לספק בכל זמן שהוא וכן בכל דרך אחרת שתראה למזמין.

6. שירותי הספק:

- 6.1 השירותים שיסופקו ע"י הספק יעמדו בדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובנספחיו, ובכלל זה באמור בפרק המפרט ובנספחיו.
- 6.2 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם לדרישות המזמין כפי שיוצגו לו מעת לעת, וזאת בהתאם להסכם זה ולמסמכי המכרז.
- 6.3 אספקת השירותים תהיה באופן ישיר ליחידות ולמתקני המזמין כפי פריסתם במועד האספקה.
- 6.4 בגין השירותים שיסופקו במסגרת המכרז תינתן מאת הספק **אחריות** לתקופה שנקבעה במסמכי המכרז. האמור כולל אחריות על תוצרים ושירותים המסופקים ע"י קבלני המשנה שהוצעו על ידי הספק לכל אורך תקופת ההתקשרות. היה ומי מהמיצרנים של רכיבי של המערכת מספק אחריות לתקופה ארוכה מזו שנתן הספק, תחול תקופת אחריות הספק במשך כל תקופת אחריות היצרן לגבי אותו רכיב.

7. מועדי האספקה

- 7.1 הספק יהיה ערוך ונכון לאספקת השירותים בפרקי הזמן שנקבעו במסמכי המכרז.
- 7.2 הספק ישא בכל עלויות הנלוות לאספקת השירותים הנלווים לכך.

חתימה וחותמת המציע

- 7.3 בכל מקרה של שינוי בלוח הזמנים כפי שיסוכם מעת לעת בין המזמין לבין הספק לאספקת השירותים, על הספק להודיע בכתב ומראש למזמין על עצם השינוי, סיבתו והמועד החדש לאספקה. מובהר, כי אין במתן הודעה כאמור בפני עצמה בכדי להצדיק את השינוי בלוח הזמנים או לפגוע בכל זכות של המזמין (בין אם לפיצוי ובין אם זכות אחרת) ע"פ הסכם זה וע"פ כל דין.
- 7.4 לא השלים הספק את אספקת השירותים במועד ובמצב תקין - יפצה את המזמין בהתאם לקבוע בסעיפי הפיצויים במכרז, וזאת, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ובלי לפגוע בכל זכות של המזמין ע"פ הסכם זה או ע"פ כל דין, ובכלל זה הזכות לפיצוי נוסף ו/או אחר.
- 7.5 המזמין יהא רשאי לנכות את סכומי הפיצויים - לפי הסכם זה ולפי כל דין - מכל סכום לו זכאי הספק בכל עניין שהוא, וכן יהא רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת. עצם תשלום פיצוי אין בו כשלעצמו משום שחרור הספק מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

8. מניעה חוקית וניגוד עניינים:

- 8.1 הספק מצהיר כי אינו קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין שיש בו בכדי לעורר חשש לניגוד עניינים ביחס להיתקשרותו במכרז ולהתחייבויותיו מכוח ההסכם, ואין הוא יודע על כל מניעה חוקית בקשר לכך.
- 8.2 הספק מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו או העלול ליצור מצב או חשש לניגוד עניינים בקשר להתקשרותו במכרז או בהסכם.
- 8.3 בכל תקופת ההתקשרות, הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין או מי מטעמו כל מידע העשוי להיות רלבנטי להחלטת המזמין, בשאלה האם קיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים. מבלי לגרוע מכלליות האמור, על הספק להודיע למזמין על הצעה שהוצעה לו ואשר יש בה משום לעורר חשש לניגוד עניינים כאמור. הספק יקבל את ההצעה כאמור רק אם המזמין יאשר, מראש ובכתב, כי אין לו התנגדות לכך.
- 8.4 המזמין מבהיר בזאת כי ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה, להביא הסכם זה לסיומו, בכל עת, ככל שימצא כי הספק קשור בעסקה ו/או עניין אחר שיש בו כדי לעורר חשש לניגוד עניינים בקשר להסכם, והספק לא הודיע על כך בהתאם להסכם זה.
- 8.5 נמצא כי הספק קשור בעסקה ו/או עניין אחר שיש בו כדי לעורר חשש לניגוד עניינים בקשר להסכם, והספק לא הודיע על כך למזמין בהתאם להסכם זה - ייחשב הדבר **כהפרה יסודית** של ההסכם והמזמין יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק לפי הסכם זה, לבצע את העבודה באמצעות ספק אחר ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך, וזאת מבלי לפגוע בזכות המזמין לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו לפי הסכם זה או לפי כל דין.
- 8.6 המזמין יהיה רשאי לנכות את סכומי הפיצוי או השיפוי האמורים לעיל, מכל סכום שיגיע לספק, בכל עניין שהוא. וכן יהיה רשאי לגבותו מהספק בכל דרך אחרת על פי דין.

חתימה וחותמת המציע

9. שמירת סודיות ואבטחת מידע:

- 9.1 הספק מתחייב לשמור בסוד כל מסמך, ידיעה, תכנית, שרטוט, תוכנה, הוראת עבודה, נוהל ביצוע, נושא מחקר ופיתוח, שיטה, תהליך, מחיר, תחשיב, סוד מסחרי או עסקי או אחר של שב"ס, מידע הנוגע לשב"ס ולהסכם, תנאי התקשרות עם ספקים, מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושו של שב"ס, נהליו, ענייניו, ספקיו, והאנשים או הגופים הקשורים בשב"ס או הבאים עמו במגע, לרבות סוהרים ואסירים, וזאת בין שהגיעו אליו כתוצאה ממתן שירותים לשב"ס, ובין שהגיעו לידיעתו בכל אופן אחר שהוא, וכן כל מידע או נתון אחר אשר יגיעו לידיעתו בכתב או בעל-פה או באמצעי דיגיטאלי או בכל אמצעי אחר, במהלך או תוך כדי ביצוע הסכם זה או בקשר עמו, או שנוצרו במסגרת הסכם זה עבור שב"ס, במישרין או בעקיפין (להלן: "המידע"). הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהמידע, כהגדרתו לעיל, הנו מסווג ויש לשמור אותו בסודיות.
- 9.2 עם זאת, כמידע סודי לא יחשב: מידע המצוי בידיעת הכלל כדון, מידע שהגיע לספק ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שפותח על ידי הספק באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות. השב"ס מחוייב בשמירת סודיות מידע כלפי הספק, למעט מידע המצוי בידיעת הכלל כדון, מידע שהגיע לשב"ס ע"י צד ג' שלא תוך הפרת חובת סודיות, מידע אשר גילויו נדרש על ידי רשות מוסמכת והמועבר לאותה רשות בלבד, ומידע שקיים ו/או שפותח על ידי שב"ס באופן עצמאי קודם למועד ההתקשרות ושלא תוך הפרת סודיות.
- 9.3 הספק מתחייב כי יביא את האמור בסעיף זה לידיעת נותני השרות אשר יועסקו בביצוע ההתקשרות או בקשר עמו, וכי אלה ישמרו את המידע בסוד.
- 9.4 הספק מתחייב לפעול על פי הנחיות שב"ס ככל שאלו הועברו אליו על ידי שב"ס בכל הקשור לשמירת סודיות, ובכלל זה להסדרת אבטחת המידע ונוהלי הגישה למידע, לאיסוף, לסימון, לאימות ולעיבוד נתונים. הספק מצהיר ומאשר, כי הוא מכיר את הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו, וכי הוא יעשה ויפעל כמתחייב מחוק זה ומכל דין אחר הנוגע לשמירתו וסודיותו של המידע שימצא ברשותו.
- 9.5 טיפול ממוכן במידע השייך לשב"ס, מחוץ לאתרי ומחשבי השב"ס, אם יהיה בכך צורך (ובאישור השב"ס), יעשה על פי הכללים המתייחסים למידע מסווג, והמידע ישמר רק במחשבים המוגנים על ידי מערכת בקרת גישה ועל פי הנחיות השב"ס.
- 9.6 הספק מתחייב לא למסור לשום אדם כל פרט הקשור בחוזה או בביצוע החוזה ללא אישור שב"ס, למעט הנדרש לספק לצורך ביצוע התחייבויותיו עפ"י הסכם זה, תוך שמירה על כל תנאי שמירת הסודיות.
- 9.7 הוראות סעיף זה, ובפרט ההתחייבויות לשמירת סודיות, חלות ללא הגבלת זמן, אף לאחר תום תקופת החוזה.
- 9.8 אי שמירה על האמור לעיל תהווה הפרה יסודית של ההסכם ועלולה להוות עבירה פלילית.

חתימה וחותמת המציע

9.9 הספק יחתים כל אחד מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אחד האמור להיכנס מטעמו לבית הסוהר לביצוע הסכם זה על כתב התחייבות לשמירה על סודיות כל ידיעה שתגיע אליו אגב ביצוע הסכם זה. נוסח כתב התחייבות מצורף כנספח למכרז זה.

9.10 אדם שלא ניתן לו היתר כניסה על הספק להרחיקו מבית הסוהר.

10. אישורים

10.1 הספק יגיש למזמין בד בבד עם אספקת השירותים את כל האישורים והרישיונות הנדרשים עפ"י כל דין, ועפ"י הדרישות במסמכי המכרז.

11. בעלות וזכויות יוצרים:

11.1 זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למזמין כחלק מהסכם זה וכן בכל חומר שיתקבל, יאסף, יוכן ויעובד על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, לרבות דוחות, מאגרי נתונים, קבצים, רשימות וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למזמין, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. לספק לא יהיו כל זכויות בחומר שיועבר לידי על ידי המזמין לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, והספק יהיה רשאי לעשות שימוש בחומר כאמור אך ורק במסגרת ולשם ביצוע השירותים ובהתאם לכל יתר הוראות הסכם זה, והוא מתחייב להעביר למזמין בסיום תקופת ההתקשרות את כל החומרים הנ"ל שיהיו בידי ולא תעמוד לו כל זכות עיכבון.

11.2 הספק מצהיר כי בעת התקנת והטמעת המערכת, יהא הספק בעל כל הזכויות (לרבות זכויות קניין רוחני) במערכת על רכיביה, או שהיו בידי כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק לשב"ס את הרכיב כך ששב"ס יהיה רשאי להשתמש בו ללא הפרעה, ללא הגבלת זמן וללא כל התחייבות (לרבות כספית).

11.3 טרם חתימת ההסכם ובכל מקרה בו תועלה טענה כלשהי בעניין הזה, ימציא הספק לשב"ס את כל האישורים הנדרשים כדי להוכיח את הבעלות ואת הקניית זכות השימוש לשב"ס לגבי כל מערכת/רכיב כאמור (לרבות כל רישיונות התוכנה הנדרשים).

11.4 הספק מצהיר, כי יגרום לכך כי לשב"ס יהיו זכויות שימוש בלתי מותנות ובלתי מוגבלות בזמן בכל מוצר, תוכנה, רכיב תוכנה או חלק שיסופק, וכן במערכת כמכלול.

11.5 כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש כל רכיב שיספק משום פגיעה בזכויות כלשהן (לרבות זכויות קניין רוחני) של צד שלישי כלשהו, וכי ככל שידוע לו ולאחר מיטב בדיקתו לא הוגשו תביעות ואין איום בהגשת תביעה כלשהי על הפרת זכויות כאמור.

11.6 הספק מתחייב כי אם רכיב כלשהו מפר זכות בניגוד לאמור לעיל, יסיר אותו מיד ויסכם עם שב"ס על שימוש ברכיב חוקי אחר או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה וכפי שסוכם בן

חתימה וחותמת המציע

הצדדים, הכל על חשבון הספק בלבד, והכול כדי לאפשר המשך שימוש במערכת ללא הפרעה לשב"ס (ובלי לפגוע בשירותים, ברמתם, איכותם או זמינותם).

11.7 אין בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לשב"ס על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה. כמו כן, אם עומדות לשב"ס זכויות או טענות דומות, נוספות או אחרות כלפי גורם אחר, תהיה לשב"ס הזכות לטעון טענותיו ולהגיש תביעות כנגד כל גורם, ביחד או לחוד, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובלי לפגוע בכל זכויותיו וטענותיו כלפי הספק.

12. ציות להוראות ביטחון, תאום כניסה ואישורי כניסה

12.1 הספק מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולציית להוראות הביטחון והבטיחות לשמירת בריאות העובדים ורווחתם, וכן כל גורם מטעמו, כנדרש עפ"י כל דין.

12.2 הכניסה למתקני המזמין תינתן אך ורק לבעלי אישורי כניסה מתאימים שיונפקו ע"י המזמין.

12.3 הספק מתחייב להגיש למזמין תוך 14 ימי עבודה ממועד זכייתו רשימה של עובדים מטעמו לצורך בדיקת ביטחון והנפקת אישורי כניסה.

12.4 הספק ימציא למזמין את הנתונים שיידרשו למתן אישורי הכניסה לעובדיו ולרכב העבודה (ככל שיהיה צורך בכזה) אל מיתקני המזמין, לצורך ביצוע הסכם זה.

12.5 לצורך אישור כניסת רכב עבודה וכניסת עובד של הספק שאין ברשותו אישור כניסה, (למשל, עקב היותו עובד חדש) - באחריות הספק לדאוג לתאום אישור כניסה למול קצין תמיכה לוגיסטית של המתקן 24 שעות לפני הגעת העובד למתקן.

12.6 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים לשמור במתקני המזמין על כל כללי ונוהלי הבטיחות המקובלים, תקנות והוראות משרד התעשייה והעבודה והמוסד לבטיחות וגהות בעבודה וכל הוראה הנוגעת לבטיחות או בטחון האנשים ומערכת על פי כל דין. הספק ו/או מי מטעמו יהיו כפופים לתנאי, נהלי והוראות הבטיחות, הביטחון וביטחון-מידע של המזמין. הספק מתחייב כי כל גורם מטעמו מכיר הוראות.

12.7 הספק יעסיק בקשר למימוש הסכם זה רק עובדים העומדים בתנאי נהלי הביטחון וביטחון-המידע של המזמין.

12.8 הספק מתחייב לדאוג כי עובדיו או מי מטעמו יעזוב את מתקני המזמין מיד עם סיום אספקת השירותים או לפי הוראת גורמי המזמין, לפי המוקדם.

12.9 הספק מתחייב לפי דרישת המזמין לחדול מלהעסיק עובד ו/או מי מטעמו במימוש הסכם זה ולהרחיק כל אדם כאמור ממתן השירותים לפי הסכם זה, מיד עם דרישתו הראשונה של המזמין ולא לשוב ולהעסיקו באספקת השירותים בין במישרין ובין בעקיפין, אלא אם קיבל לכך אישור בכתב מאת המזמין. מובהר כי אין על המזמין לנמק דרישותיו והחלטותיו לפי סעיף זה.

חתימה וחתימת המציע

12.10 הרחקת מי מטעם הספק כאמור לעיל, לא תפגע בביצוע הסכם זה והספק יציב לאלתר עובד חליפי לביצוע העבודה.

12.11 המזמין לא יהיה חייב בפיצוי כלשהוא לספק או למי מעובדיו בשל נזקים שנגרמו או שייגרמו למי מהם בשל דרישת המזמין כאמור לעיל.

13. היעדר יחסי עובד-מעביד, שליחות או שותפות:

13.1 מוסכם ומוצהר בזאת, למען הסר ספק, כי אין בהסכם זה או בתניה מתניותיו כדי ליצור בין הספק ו/או מי מעובדיו לבין המזמין **יחסי עובד-מעביד**, וכי כל העובדים שיעסיק הספק לצורך ביצוע התחייבותיו לפי הסכם זה יהיו וייחשבו כעובדי הספק בלבד.

13.2 הספק ישפה את המזמין בתוך 10 (עשרה) ימים קלנדריים, מיום דרישתו הראשונה שלו לכך, בכל עת ללא הגבלה בסכום בגין כל דרישה ו/או תביעה ו/או על כל הוצאה, תשלום ו/או נזק שיגרמו למזמין עקב טענה לקיומם של יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין מי מעובדי הספק ו/או מי מטעמו, אשר העמיד הספק לביצוע השירותים ו/או הנובעים מקביעה בדבר קיום של יחסים כאמור בין המזמין לבין מי מהעובדים האמורים ו/או הקשורים בקביעה כאמור ו/או שעילתם ביחסי עובד מעביד בקשר לעובדים הנ"ל, ובכלל זה ישפה הספק את המזמין על כל ההוצאות המשפטיות שיוציא המזמין בכדי להתגונן בפני תביעה בה יטען טענה כאמור, דומה או קשורה ישירות או בעקיפין.

13.3 שיפוי המזמין כאמור יהיה בתנאי שניתנה לספק הודעה בכתב בסמוך לאחר קבלת התביעה ו/או הדרישה ו/או הוצאה ו/או תשלום ו/או נזק וניתנה לספק האפשרות להתגונן מפניהן וזאת מבלי לחייב את ניהול ההליך מטעם המזמין. המזמין לא יתפשר או ישלם טרם קבלת הסכמת הספק לכך מראש ובכתב..

13.4 מוסכם ומוצהר בזאת למען הסר ספק, כי אין בהסכם זה או בתניה מתניותיו כדי ליצור בין המזמין לבין הספק או מי מעובדיו כל **יחסי שליחות ו/או שותפות**, והספק מצהיר בזאת כי לא יציג עצמו בכל צורה שהיא כנציגו ו/או שליחו של המזמין, ולא יתחייב בשמו.

14. הסבת ההסכם והעסקת קבלני משנה ע"י הספק:

14.1 אין הספק רשאי להסב לאחר כלשהו או לקבלן משנה את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה כולן או מקצתן, בדרך של מיזוג או בכל דרך אחרת, אלא אם כן קיבל את אישור המזמין לכך מראש ובכתב.

14.2 הספק אינו רשאי להעביר או להסב לאחר את זכויותיו ו/או התחייבותיו ע"פ הסכם זה, בין כולו ובין חלקו, בין באופן קבוע או בין באופן זמני ובכלל זה לקבלן/ספק משנה אחר שלא אושר ע"י המזמין לצורך הסכם זה, אלא לאחר קבלת אישור בכתב ומראש מהמזמין.

- 14.3 לא יעסיק הספק קבלן משנה או ספק משנה במימוש הסכם אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת המזמין. המזמין אינו מתחייב להסכים להעסקת קבלן או ספק משנה כלשהו ע"י הספק.
- 14.4 העסקת קבלן / ספק משנה ע"י הספק לא תגרע מאחריותו הכוללת של הספק ומהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה.

15. אחריות לנזק:

- 15.1 הספק מתחייב למלא ולשמור אחר הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות בקשר למימוש ההסכם זה וכן על הוראות כל דין ונוהג החלות בקשר לאספקת השירותים .
- 15.2 הספק מתחייב לנקוט באמצעי זהירות הנחוצים כדי למנוע אובדן ו/או נזק לגופו ולרכושו של כל אדם, על פי הוראות הסכם זה.
- 15.3 הספק - הוא וכל מי מטעמו - מתחייב בזאת לבצע את התחייבויותיו בהתאם להסכם זה, תוך נקיטת כל האמצעים הדרושים למניעת כל נזק לגוף, לרכוש, למתקנים ולמבנים של המזמין ו/או של כל צד ג'.
- 15.4 הספק - הוא וכל מי מטעמו - מתחייב בזאת לבצע את התחייבויותיו בהתאם להסכם זה ללא הפרעה למהלך העבודה והפעילות של גורמי המזמין, מי מטעמו וספקיו האחרים, הן במקום ביצוע העבודה והן בסביבותיו וכן ישתף ויתאם פעולה אתם.
- 15.5 מוסכם בזאת כי על הספק בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת לכל נזק - ובכלל זה בכל מקרה של פגיעה, פציעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או שייגרמו למזמין ו/או למי מעובדיו של המזמין ו/או לספק ו/או למי מעובדיו או מטעמו, ו/או למי מהנתונים במשמורתו, ו/או לצד ג' כלשהו – שנגרם על ידי הספק ו/או מי מטעמו אגב פעולה או מחדל בקשר לביצוע הסכם זה, תוך כדי ביצוע או אי ביצוע התחייבויותיו של הספק עפ"י הסכם זה, והספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים למניעת אובדן או נזק כאמור.
- 15.6 הספק לבדו ישא בכל אובדן ו/או נזק לאדם, בע"ח ורכוש, לרבות עובדיו ורכושו, מחמת כל פעולה או מחדל, מקרה אסון או כל גורם אחר הקשור בביצוע ההסכם על ידיו ו/או ע"י מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- 15.7 הספק מתחייב לבוא בנעלי המזמין בכל דרישה או תביעה נגד המזמין בקשר לכל נזק שנגרם בשל פעולה או מחדל של הספק או מי מטעמו בקשר למימוש הסכם זה. למצער, ישפה ו/או יפצה הספק את המזמין בגין כל ההוצאות שנגרמו למזמין בקשר לדרישה או תביעה כאמור.
- 15.8 הספק מתחייב בזה להביא, בהתאם להוראות המזמין, לתיקון בהקדם האפשרי ועל חשבונו בלבד כל פגם ו/או נזק ו/או ליקוי (להלן: **פגם**) שייגרמו לרכוש ו/או למתקני המזמין ו/או בסביבותיו בשל פעולה או מחדל של הספק בקשר למימוש הסכם זה, ולשאת בכל ההוצאות הישירות והעקיפות שייגרמו כתוצאה מהפגם למהלך העבודה והפעילות התקינה של המזמין ו/או גורמיו.

חתימה וחותמת המציע

15.9 המזמין לא יבצע ביצוע עצמי לתיקון הפגם כאמור בסעיף 15.8, אלא אם ניתנה לספק הודעה בכתב של 14 יום קלינדאריים לתקן הפגם, והספק לא תיקן אותו לשביעות רצון המזמין. מובהר כי הספק הוא שישא באופן בלעדי בעלות תיקון הנזק שנגרם בעטיו.

15.10 הגעה למקום ביצוע התיקון, ובכלל זה לשם הערכת הנזק והיערכות מקדימה לביצוע התיקון וכד', תתבצע בתיאום עם המזמין.

15.11 בכל מקרה בו לא יבצע הספק את חובתו לתיקון נזק כאמור לעיל בתוך 3 ימים, מיום קבלת הודעה כתובה בנושא מאת המזמין, יהיה המזמין רשאי לבצע ו/או לשלמה ולחייב את הספק בכל העלויות בדרך של קיזוז ו/או מימוש הערבות ו/או בכל דרך אחרת.

15.12 הספק ישפה את המזמין בגין כל קנס ו/או הוצאה ו/או בגין כל חיוב ו/או דרישה ו/או תביעה בהן יחויבו בקשר עם ו/או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה ו/או אי ביצוע ו/או ביצוע החלקי ו/או הלקוי, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד בהם וזאת לאלתר, עם דרישתו הראשונה של המזמין.

15.13 המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה המשתלמת לספק לפי הסכם זה את סכומי השיפוי האמורים, לרבות סכומי השיפוי המגיעים למזמין.

15.14 בכל מקרה בו לא יבצע הספק את המוטל עליו לפי הסכם זה, המזמין רשאי לבצעו בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו ולחייב את הספק בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בכך בדרך של קיזוז ו/או מימוש הערבות ו/או בכל דרך אחרת ע"פ דין.

15.15 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת, הספק ימלא וישמור אחר הוראות הבטיחות מכל סוג שהוא החלות בקשר להספקת השירותים לפי הסכם זה וכן על הוראות כל דין ונוהג החלות על מתן השירות וביצועו.

15.16 הספק ישלם למזמין כל סכום שיידרש, כאמור לעיל, בתוך 7 ימים מקבלת הדרישה. לא ישולם הסכום במועד האמור, ישלם הספק למזמין בנוסף לסכום זה ריבית והפרשי הצמדה מיום קרות הנזק.

15.17 הבאת הסכם זה לידי סיום לא יהיה בה כדי לגרוע מחובות ומאחריות הספק לפי הסכם זה.

15.18 הספק פוטר את שב"ס וכל מי מטעמו מאחריות לכל אובדן או נזק מכל סיבה שהיא לטובין, רכוש, ציוד, כלי עבודה וכיוצ"ב שיובאו על ידי הספק או מי מטעמו לחצרי שב"ס, באם הותקנו או נמסרו ע"י הספק ובין אם טרם, ובין אם נגרמו ע"י סגל שב"ס או גורם אחר מטעם שב"ס ובין אם ע"י הנתון המשמורת שב"ס.

16. ערבות הספק:

16.1 להבטחת ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה במלואו, ימסור הספק עם חתימת הסכם לפקודת המזמין ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך שיקבע לפי שיקול דעת המזמין ואשר שתוקפה יעמוד לכל הפחות לשלושה חודשים לאחר תום תקופת ההסכם, על הארכותיו (להלן: **הערבות**).

חתימה וחתימת המציע

- 16.2 ככלל, גובה הערבות יעמוד על כ-5% מאומדן ההתקשרות עם הספק, כפי שיעריכוה גורמי המזמין כפי שיקול דעת המקצועי והבלעדי. אולם מובהר כי למזמין הזכות לפי שיקול דעתו ובהתאם להוראות תכ"מ להעלות את גובה הערבות או אחוז הערבות מאומדן ההתקשרות, והספק יהיה בחיוב בכך.
- 16.3 המצאת הערבות ע"י הספק למזמין עם קבלתו את הודעת הזכייה במכרז, הינה תנאי מוקדם למתן תוקף להסכם.
- 16.4 המזמין יהיה זכאי לממש את הערבות כולה או חלקה בכל מקרה בו לא יעמוד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי דין, וזאת בכפוף להודעה של 14 יום מראש וככל ולא תוקנה ההפרה על ידי **הספק תוך 14 ימים** אלו. אין באמור בסעיף קטן זה כדי לפגוע בזכותו של המזמין לכל סעד ותורפה נוספים שיעמדו לזכותו בגין הפרת תנאי הסכם זה ע"י הספק.
- 16.5 מומשה הערבות - יהא המזמין זכאי ורשאי לגבות ו/או לקזז מכל סכום שעליו להעביר לספק את כל ההוצאות והעלויות מכל מין וסוג שהוא בהן ישא בקשר עם מימוש הערבות, לרבות שכר טרחת עו"ד.
- 16.6 חולטה הערבות או חלקה, כאמור לעיל, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת עד גבול הערבות המוסכמת כך שבכל עת עד תום תקופת אחריות הספק על פי הסכם זה, יהיה בידי המזמין ערבות בגובה הסכום האמור.

18. ביטוח

- 17.1 הספק מתחייב לקיים ולבצע את הביטוחים המפורטים לטובתו ולטובת מדינת ישראל שירות בתי הסוהר ולהציג לשירות בתי הסוהר את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות **לא יפחתו** מהמצויין במסמך דרישות הביטוח ובאישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח, המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 17.2 הספק מתחייב להמציא אישור עריכת הביטוח תוך 7 ימי עבודה מקבלת הודעה על זכייתו.
- 17.3 הספק מתחייב לבצע את כל הקשור לביטוח בהתאם למפורט במפרט המצ"ב. לרבות, נספח הביטוח – נספח י"ז, המהווים חלקים בלתי נפרדים.

18. פיקוח ובקרה

- 18.1 לשם הבטחת ביצוע נאות של הוראות ההסכם ההתקשרות ומתן רמת שירות גבוהה לחברי המועדון, המזמין שומר לעצמו את הזכות להפעיל מערך בקרה על פעילות הספק.
- 18.2 מערך הפיקוח והבקרה יופעל על ידי שב"ס, לרבות באמצעות גורם מבקר חיצוני, שהמשרד יתקשר עימו לצורך זה (להלן: "**הגורם המבקר**").
- 18.3 לצורך ביצוע הפיקוח והבקרה יהיו המזמין ו/או הגורם המבקר רשאים לדרוש מהספק כל נתון הנוגע לביצוע פעולותיו בהתאם להסכם זה. בכלל זה יהיו זכאים לדרוש מהספק להציג בפניהם את כל

חתימה וחותמת המציע

- חשבון בנק, כל רכיב ופריט במערכות הכספיות, ההסכמים עם ספקי המשנה, הסכמים עם הספקים, הוראות תשלומים, תחשיבים, תשלומים לספקים, תכתובות עם ספקים, נתוני מכירות בכתבים שונים, תלונות לקוחות, סקרי שביעות רצון לקוחות וכן כל נתון אחר הקשור להתקשרות עם הספק על פי הסכם זה. בכלל זה יהיו רשאים המזמין ו/או הגורם המבקר לדרוש מהספק לערוך ולהגיש דו"חות כספיים שנתיים אודות השירותים אשר מבצע הספק עבור שב"ס.
- 18.4 הנתונים יעברו לגורם המבקר ו/או למזמין בתוך פרק זמן שלא יעלה על 7 ימי עבודה מיום הבקשה, או בפרק זמן אחר שיקבע על ידם. יובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הספק להעביר דיווחים הנדרשים על פי האמור בהסכם זה ללא בקשה מיוחדת.
- 18.5 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יוכלו לפנות לכל מי מעובדי הספק וכן למנהלי החשבונות ורואי החשבון של הספק, ללא צורך ברשות ובתיאום, בכדי לקבל מהם מידע, הסברים ונתונים הקשורים לביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- 18.6 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יהיו רשאים לעיין בספרי החשבונות של הספק ככל שהם מתייחסים לביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ובכל מסמך אחר הנוגע להוצאות ו/או הכנסות הספק בקשר לכך.
- 18.7 נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר יורשו לצלם ולתעד את הנעשה במשרדי הספק בכל הקשור לביצוע ההתחייבויות על פי הסכם זה, ללא צורך באישור מוקדם מטעמו.
- 18.8 הספק יתחייב לאפשר לנציגי המזמין ו/או הגורם המבקר לבצע את הפיקוח והבדיקות הנדרשות בקשר עם ביצוע ההתחייבויות על פי הסכם זה ולהושיט להם עזרה בקשר לכך ככל שיידרש.
- 18.9 הספק יעמיד לרשות נציגי המזמין ו/או הגורם המבקר, ככל שידרש, מקום מתאים ובו ציוד ותנאים שיאפשרו את ביצוע הביקורת.
- 18.10 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין. הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.
- 18.11 הספק מתחייב לתקן את הליקויים שימצאו (אם ימצאו) בביקורות בתוך 20 ימים לכל המאוחר.
- 18.12 קיום זכות הפיקוח והבקרה בהתאם להסכם זה וכן השימוש בזכויות שב"ס ונציגי הגורם המבקר, לא יהיה בהם כדי להטיל על המזמין חובות, התחייבויות או אחריות כלשהי ולא יהיה בהם כדי לפטור את הספק מכל אחריות והתחייבות בהתאם להסכם זה.

19. פיצוי מוסכם

- 19.1 לא יעמוד הספק בדרישות המזמין ו/או במועדים שנקבעו במכרז, בהסכם לרבות נספחיו על כל חלקיו, יהיה שב"ס רשאי, בהודעה של 14 ימים קלינדארים מראש, לחייב את הספק בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

- 19.2 סכומי הפיצויים המוסכמים יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן והינם כוללים מע"מ.
- 19.3 על אף האמור לעיל, פיצוי שחויב הספק, בין אם נגבה בפועל ובין אם לאו בהתאם להוראות ההסכם, בכל מקרה לא ייחשב כמיצוי הסעדים העומדים לזכות המזמין ו/או צד שלישי כלשהו על-פי ההסכם ו/או על-פי כל דין. למען הסר ספק, מובהר, כי כל פיצוי בהתאם להוראות פרק זה, הנו בנוסף, ולא במקום כל סעד אחר העומד לזכות המזמין על-פי כל דין ו/או הסכם זה.
- 19.4 מובהר ומוסכם, כי הימנעות מחיוב בפיצוי, הפחתת הפיצוי, או דחייתו, בשל אי עמידת הספק במדד ביצוע אחד או יותר, לא יהיו תקדים ולא ימנעו מהמזמין לנקוט כל צעד אחר או עתידי ו/או להפעיל כלפי המציע כל סעד שהוא על-פי כל דין ו/או הסכם זה.

20. קיצוץ

- 20.1 מבלי לפגוע בהוראה אחרת בהסכם זה או באמור במסמכי המכרז, מוסכם כי המזמין יהיה רשאי, בהודעה של **14 ימים קלינדאריים** מראש, לקזז כנגד כל סכום שיגיע לו, על פי הסכם זה ו/או על פי דין, כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב מכל סכום שעליו לשלם לספק בין על פי הסכם זה.

21. הפסקת ההתקשרות ו/או ביטול ההסכם:

- 21.1 בכל מקרה שהספק הפר התחייבות כלשהי על פי הסכם זה, ולא תוקנה ההפרה בתוך **14 ימים קלינדאריים** מיום שהודע לספק על כך בכתב, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההסכם מבלי לפגוע בזכותו לפיצוי בגין הפרה וכל תרופה אחרת שתעמוד לזכותו לפי הסכם זה או לפי כל דין.
- 21.2 לפי דרישת המזמין יהיה על הספק להעביר נסח חברה/שותפות עדכני בו מצויין שלספק אין חובות אגרה שנתית לרשות התאגידים וכן שהספק אינו מפר חוק או שהוא בהתראה לפני רישום כחברה מפירת חוק. אי קבלת נסח כאמור תוך **14 ימים קלינדאריים** ממועד הדרישה, יהווה עילה להפסקת ההתקשרות.
- 21.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות ו/או לבטל את ההסכם ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק באחד מהמקרים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצוי.
- 21.3.1 הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בהסכם או במסמכי המכרז ולא תיקן את ההפרה אחרי שהוזהר על ידי המזמין תוך הזמן שהוקצב לכך ע"י המזמין.
- 21.3.2 פקעה אחת או יותר מפוליסות הביטוח בהן מחוייב הספק בהתאם להסכם זה, או שאחת או יותר מפוליסות הביטוח אינו עונה על דרישות הסכם זה. ואף אם הדבר התגלה או הסתבר למזמין בדיעבד ולאחר תחילת מימוש ההסכם.

חתימה וחותמת המציע

- 21.3.3 נכנס הספק להליכי פירוק או הסדר נושים או מונה לספק קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע, או הוצא צו כונס נכסים נגדו או מונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי או לרכוש הספק, או הוטל עיקול על נכסיו, וההליך לא בוטל תוך 45 יום.
- 21.3.4 הפסיק הספק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על 7 ימים.
- 21.3.5 הסב הספק את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, ללא אישור מוקדם בכתב מאת המזמין.
- 21.3.6 בידי המזמין בסיס לחשד סביר כי הספק או מי מטעמו שיחד או ניסה לשחד אחר כלשהו, או העניק או ניסה להעניק מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר למכרז, חתימת הסכם זה או ביצועו.
- 21.4 בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם, יהא המזמין זכאי להפסיק את ההתקשרות ו/או לבטל את ההסכם לאלתר, וזאת מבלי לגרוע מזכותו של המזמין לפיצוי.
- 21.5 5 איחורים לא רציפים ו/או איחור של 5 ימים רצופים באספקת השירותים, ייחשב כהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות והמזמין יהיה רשאי לבצע את רכש השירותים מגורם שלישי ולחייב את הספק בכל העלויות הכרוכות בכך, בתוספת של 15%, ומבלי לפגוע באמור בסעיף זה - יהיה שב"ס רשאי להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה או לבטלו.
- 21.6 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מוסכם בזה כי המזמין יהא רשאי להודיע בכתב לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות לפי ההסכם, וזאת מכל סיבה שהיא, ומבלי שהמזמין יהא חייב לפרט ו/או לנמק את עילת ההפסקה כאמור. פעל המזמין מכוח זכותו זו כאמור, יהא הספק זכאי לקבל את התמורה הכספית המגיעה לו עד להפסקת ההתקשרות. מוסכם ומוצהר כי למעט התמורה הנזכרת בסעיף זה לא תהא לספק תביעה או דרישה כספית או אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת פעולתו על פי הסכם זה.

22. ויתור על זכויות

- 22.1 איחור בשימוש בזכויות המזמין ו/או אי שימוש בהן לא ייחשבו כויתור עליהן.
- 22.2 שום ויתור ו/או שינוי של אחד או יותר מהוראות הסכם זה לא יהיו בתוקף, אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

23. תרופות:

- 23.1 על הפרת הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) התשל"א - 1971.

24. כתובות והודעות:

- 24.1 כתובות הצדדים הנן כבמבוא להסכם.

חתימה וחותמת המציע

- 24.2 הודעות הצדדים תעשינה בכתב בדואר רשום, בפקסימליה או תמסרנה ביד.
- 24.3 **הודעה שנשלחה בדואר רשום** מבוילת כנדרש תחשב כי הגיעה לנמען תוך **3 ימים** – 72 שעות, מיום המסירה בבית הדואר, ובלבד שניתנה לנמען הודעה טלפונית על משלוח דבר הדואר.
- 24.4 **הודעה שנמסרה באמצעות הפקסימליה** תחשב כי הגיעה לנמען עם קבלת אישור טלפוני על קבלתה אצל הנמען. האישור הטלפוני יכול פרטים על שעת קבלת הפקס ופרטי מקבל הפקס.
- 24.5 **הודעה שנמסרה באופן ידני** תיחשב כי הגיעה לנמען ביום המסירה בפועל, בכפוף לאישור מסירה חתום, ואם סירב הצד השני לחתום – בכפוף לתיעוד כתוב של המסירה ע"י המוסר.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום _____ בשנת 2022

הספק

המזמין

_____ חתימה וחותמת המציע